



T.C. GÜMRÜK ve TİCARET BAKANLIĞI

2018 | STRATEJİK 2022 | PLANI

Hızlı ve
kolay ticaretin
güven kapısı







Ekonomik kalkınma,
Türkiye'nin hür, müstakil, daima daha kuvvetli,
daima daha refahlı Türkiye idealinin belkemiğidir.

K. Atatürk



Geçmişten gelen birikimimizle bugünkü tecrübemizi birleştiriyoruz.

2011 yılından bu yana yenilikçi yaklaşım ve uygulamalarla ülkemizi, gümrük hizmetlerinin ve ticaretin en kolay ve en güvenli yapıldığı, dünyanın sayılı ticaret merkezlerinden biri hâline getirmek için çalışıyoruz.

GÜÇLÜ
EKONOMİ
VARSA

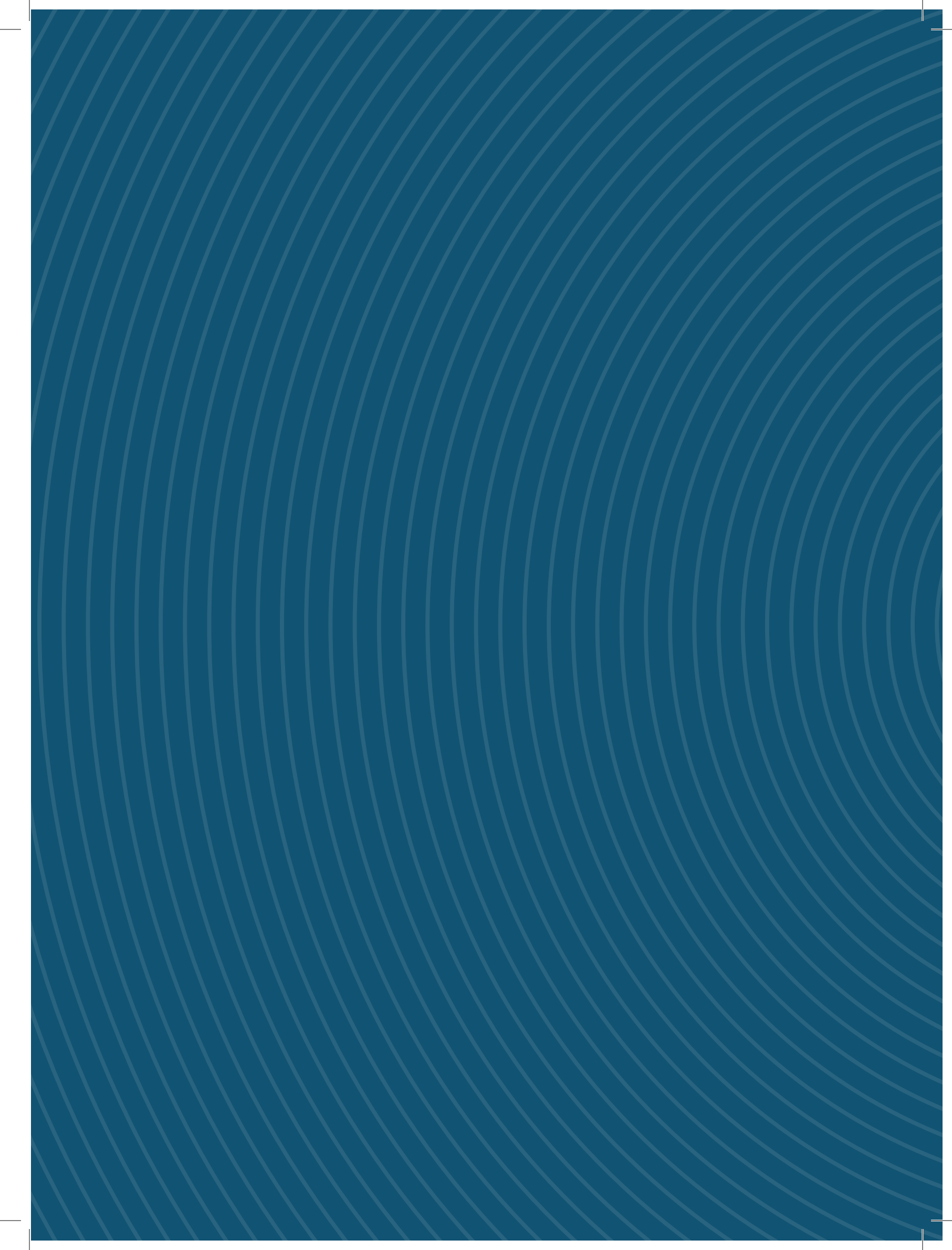
SEN
DE
VARSIN!



2018-2022
STRATEJİK
PLANI

İçindekiler

BAKAN SUNUŞU	8
BAKAN YARDIMCISI SUNUŞU.....	10
MÜSTEŞAR SUNUŞU	12
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	14
BÖLÜM I-DURUM ANALİZİ	16
KURUMSAL TARİHÇE	18
2016-2017 DÖNEMİ STRATEJİK PLANIMIZIN DEĞERLENDİRİLMESİ	19
MEVZUAT ANALİZİ	20
ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ.....	27
FAALİYET ALANLARIMIZ, ÜRÜN VE HİZMETLERİMİZ	32
PAYDAŞ ANALİZİ	34
DIŞ PAYDAŞ ANKETİ ANALİZİ.....	35
KURULUŞ İÇİ ANALİZ	37
KURUM KÜLTÜRÜ ANALİZİ	37
İNSAN KAYNAKLARI VE YETKİNLİK ANALİZİ	38
GENEL KADRO BİLGİLERİ.....	38
ÖRGÜT YAPISI.....	40
HUDUT KAPILARI	42
FİZİKİ KAYNAK ANALİZİ.....	44
TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI ANALİZİ.....	45
MALİ KAYNAK ANALİZİ.....	45
PESTLE ANALİZİ.....	46
GZFT ANALİZİ	53
TESPİTLER VE İHTİYAÇLAR.....	54
BÖLÜM II-GELECEĞE BAKIŞIMIZ-STRATEJİ GELİŞTİRME.....	58
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	60
STRATEJİK BAKIŞIMIZ	61
HEDEF KARTLARI.....	62
HEDEF RİSKLERİMİZ	82
STRATEJİK PLANIMIZIN MALİYETİ	87
İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	88



BAKAN SUNUŞU



“Hızlı ve kolay ticaretin güven kapısı”
olma vizyonu doğrultusunda gümrük
ve ticaret politikalarını geliştiriyor ve
uyguluyoruz.

Bülent Tüfenkci
BAKAN

5 018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile birlikte Türk kamu yönetimine, planlama, bütçeleme ve raporlamaya dayalı yeni bir yönetim anlayışı kazandırılmıştır. Böylece, politika oluşturma kapasitesinin artırılması, plan ve bütçe arasındaki bağlantının güçlendirilmesi ile izleme, değerlendirme ve denetim süreçlerinin etkinliğinin artırılması hedeflenmiştir.

5018 sayılı Kanun ile hayata geçen stratejik yönetim süreci, idareler düzeyinde orta ve uzun vadeli planlamayı, çok yıllık bütçelemeyi; performans göstergelerinin belirlenmesini ve bunların izlenmesini, değerlendirilmesini ve raporlamasını içermektedir. Stratejik yönetim süreciyle birlikte, kurumsal amaç ve hedeflerin yanı sıra katılımcılık, şeffaflık, hesap verebilirlik, sonuç ve performans odaklılık gibi kavramlar Türk kamu yönetimine yeni bir bakış açısı kazandırmıştır.

Gümrük ve Ticaret Bakanlığı olarak, tüm paydaşlarımızın geleceğe ilişkin beklentilerini en üst düzeyde karşılamak amacıyla “gümrük ve ticaret politikalarını geliştirmek ve uygulamak” misyonu ve “hızlı ve kolay ticaretin güven kapısı” olma vizyonu doğrultusunda, 2018-2022 Stratejik Planını katılımcı bir anlayışla hazırladık.

Bakanlığımız, 2018-2022 Stratejik Planı ile birlikte hizmet sunduğumuz paydaşlarımıza yönelik olarak bütünleşik gümrük ve ticaret politikalarının geliştirilmesi, gümrük hizmetlerinin kolay ve güvenli bir şekilde sunulması, ticaret erbabının güçlendirilmesi, iş ve işlemlerinin hızlandırılması, tüketici güvenliğinin sağlanması ile ticaretin geliştirilmesi ve güçlendirilmesi noktasında önemli görevler üstlenmektedir.

2018-2022 Stratejik Planının; ilgili tüm tarafların ve Bakanlığımızdaki her çalışanın katkısı, ortak çabası ve desteğiyle başarıya ulaşacağına, bu ortak çabanın oluşturacağı sinerjinin ülkemizin uluslararası rekabet gücüne ve 2023 hedeflerine önemli katkılar sağlayacağına inanıyorum.

Stratejik Planın hazırlanma sürecinde görüş ve önerilerini bizimle paylaşan tüm paydaşlarımıza ve planın hazırlanma aşamasında emeği geçen tüm mesai arkadaşlarıma teşekkür ediyorum. 2018-2022 Stratejik Planının ülkemize hayırlı olmasını temenni ediyorum.

BAKAN YARDIMCISI SUNUŞU



Ticaret hayatında güven ortamının tesis edilmesi, kayıt dışılığın asgariye indirilmesi, girişimciliğin önünün daha çok açılmasını hedefliyoruz.

Fatih Çiftçi
BAKAN YARDIMCISI



Ülkemiz, son 15 yılda köklü bir değişim ve dönüşüm sürecine girmiş, bu kapsamda bir yandan ekonomisini güçlendirirken diğer yandan da kamu yönetimi sistemini yeniden yapılandırarak pek çok önemli reformu hayata geçirmiştir.

Türkiye'nin değişim ve dönüşüm sürecinde hayata geçirilen reformların en önemlisi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile getirilen yeni kamu malî yönetim anlayışının kamu yönetimine kazandırılması olmuştur. Söz konusu anlayışla birlikte Stratejik Plan, Performans Programı, Faaliyet Raporu ve İç Kontrol Sistemi gibi pek çok yenilik kamu yönetimine dâhil edilmiş ve kamu malî sistemi sağlam temeller üzerine oturtulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile verimlilik ve etkinliğin temel alındığı bir yönetim anlayışı benimsenmiş, kamu hizmetlerine katılımcılık, hesap verilebilirlik, şeffaflık kavramlarını içeren “Stratejik Yönetim” anlayışı kazandırılmıştır.

Bakanlığımızca stratejik yönetim anlayışının bir aracı olan 2018-2022 Stratejik Planı tüm paydaşlarımızın katılımıyla, çağdaş bir anlayışla hazırlanmıştır. Hazırladığımız Stratejik Plan ile geleceğe yönelik amaç ve hedeflerimizi belirleyerek önümüzdeki dönemde hayata geçireceğimiz çok sayıda yenilikçi uygulamanın ve projenin yol haritasını oluşturmuş bulunmaktayız.

Ayrıca Gümrük hizmetlerini çok daha hızlı, etkin ve güvenli bir şekilde sürdürmek, sınır kapılarındaki beklemleri asgari düzeye indirmek üzere gümrük işlemlerinin elektronik ortamda gerçekleştirilmesi için gümrük idarelerinde otomasyon projeleri üretiyor, artan ticaret hacmimiz dikkate alınarak ihtiyaç duyulan yerlerde yeni gümrükler açıyor ve mevcutları modern bir yapıya kavuşturuyoruz.

Ticaret hayatında güven ortamının tesis edilmesi, kayıt dışılığın asgariye indirilmesi, girişimciliğin önünün daha çok açılmasını hedefliyoruz. Bürokrasiyi azaltacak yeni projelerle, üreticilerimiz, esnaf ve sanatkârlarımız, kooperatiflerimiz için yaptığımız yasal düzenlemelerle Türkiye’de ticaretin hukuki altyapısını sürekli iyileştirmekte, yasa dışılıklarla da daha etkin mücadele etmekteyiz. Tüketicilerin sahip oldukları haklar hususunda bilgilendirilmeleri ve yasal haklarını kullanmaları konusuna özendirilmelerine Bakanlık olarak büyük önem vermekte ve çalışmalarımızı bu anlayışla yürütmekteyiz. Gümrük ve ticaret alanlarında gerçekleştirdiğimiz bu çalışmalar, ülkemizin rekabet gücünün artmasına ve 2023 hedeflerine ulaşılmasında önemli bir katkı sağlayacaktır.

2018-2022 Stratejik Planının başarıyla uygulanacağına yürekten inanıyor, planın hazırlanmasında görev alan tüm çalışma arkadaşlarımıza ve fikirleriyle planın hazırlanmasına destek veren iç ve dış paydaşlarımıza teşekkür ediyorum. 2018-2022 Stratejik Planının Ülkemize ve Bakanlığımıza hayırlı olmasını temenni ediyorum.

MÜSTEŞAR SUNUŞU



“Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının sağlanması amacıyla malî saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde çözüm ve sonuç odaklı, hızlı ve kaliteli hizmet sunmak...”

Cenap Aşcı
MÜSTEŞAR

Cenap Aşcı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu yönetimi sistemimiz uluslararası standartlar ve AB uygulamaları dikkate alınarak yeniden düzenlenmiş; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının sağlanması amacıyla mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde stratejik yönetim anlayışına geçilmiştir.

Bakanlığımız, söz konusu stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde “hızlı ve kolay ticaretin güven kapısı” olma vizyonuyla 2018-2022 Stratejik Planını tüm paydaşlarımızın katkılarıyla hazırlamıştır.

2018-2022 Stratejik Planının hazırlık çalışmaları kapsamında Bakanlığımızın mevcut durumu GZFT ve PESTLE gibi çeşitli yöntemlerle analiz edilmiş, elde edilen veriler ışığında geleceğe dair misyonumuz, vizyonumuz ve temel değerlerimiz belirlenmiştir. Daha sonra amaçlarımız, hedeflerimiz ve performans göstergelerimiz ile bunlara ilişkin stratejilerimiz ortaya konmuştur. Ardından, önümüzdeki beş yılı kapsayan döneme ilişkin amaç ve hedeflerimize yönelik maliyetlendirme çalışmaları yapılmıştır.

Bakanlığımızın temel misyonu olan “gümrük ve ticaret politikalarını geliştirmek ve uygulamak” için önümüzdeki plan dönemini kapsayan dört temel amaç ve bunlara ilişkin on beş hedef belirlenmiştir. Söz konusu amaç ve hedeflere ulaşırken çözüm ve sonuç odaklı olmak, hızlı ve kaliteli hizmet sunmak, güvenilir, tutarlı, yenilikçi, teknoloji odaklı, katılımcı ve erişilebilir olmak, sürdürülebilirlik, yetkinlik, uzmanlık, insan odaklılık, güvenlikte etkinlik, sağlığa ve çevreye duyarlılık Bakanlığımızın temel değerlerini oluşturmaktadır.

Bakanlığımızın 2018-2022 Stratejik Planının hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ediyor, söz konusu planın hayata geçirilmesini sağlamaya yönelik çalışmalarda başarılar diliyorum.

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Bakanlığımız 2018-2022 dönemini kapsayan stratejik planlama çalışmaları, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ve “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” doğrultusunda yürütülmüştür.

Bu kapsamda öncelikli olarak Sayın Bakanımızın bilgisi dahilinde, Müsteşarlık Makamının onayı doğrultusunda 17.01.2017 tarihli ve 2017/1 sayılı Genelge ile Bakanlığımız 2018-2022 dönemi stratejik plan çalışmalarına başlanıldığı tüm merkez ve taşra birimlerine bildirilmiştir.

Çalışmaları yürütmek üzere; genelge (2017/1) çerçevesinde Bakanlık Stratejik Planlama Kurulu (Yönlendirme Kurulu), Bakanlık Stratejik Planlama Ekibi, Birim (merkez) Stratejik Planlama Ekipleri, Bölge Müdürlüklerinde ve Ticaret İl Müdürlüklerinde Çalışma Grupları oluşturulmuştur. Böylece çalışmaların kurum geneline yayılması sağlanmış ve Bakanlığımızda stratejik yönetim anlayışı farkındalığının artmasına katkı sağlanmıştır.

Yönlendirme Kurulu Müsteşarın başkanlığında, Müsteşar tarafından görevlendirilen Müsteşar Yardımcısı ve tüm birim amirlerinden, Bakanlık Stratejik Planlama Ekibi; tüm birimlerden birimlerini temsil etme yetisine sahip yeterli sayıda yönetici ve uzman personelden, Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi Strateji Geliştirme Başkanlığı personelinde, Birim (merkez) Stratejik Planlama Ekipleri; birimlerin alt birimlerinden katılan personelden, Çalışma Grupları; tüm taşra birimlerinde yeterli sayıda personelden oluşturulmuştur.

Bakanlığımızın Stratejik Plan hazırlık çalışmalarında kolaylık sağlaması gayesiyle Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu, Bakanlığımızdan örnek tablolar içerecek şekilde hazırlanmıştır.

Müsteşarlık Makamının onayı doğrultusunda 13.02.2017 tarihli ve 2017/2 sayılı Genelge ile Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimlerinin stratejik planlama çalışmalarına ilişkin takvim ve yol haritasını içeren “Gümrük ve Ticaret Bakanlığı 2018-2022 Stratejik Plan Hazırlık Programı”nın hazırlandığı bildirilmiştir.

Söz konusu Hazırlık Programı kapsamında, stratejik plan hazırlık çalışmalarında istenen verilerin elde edilmesi amacıyla Bakanlığımızın iç ve dış paydaşlarına yönelik anket düzenlemeleri gerçekleştirilmiştir. Elektronik ortamda cevaplanması beklenen anket sorularına ait linkler iç ve dış paydaşlar ayrı ayrı olmak üzere tüm ilgililere iletilmiştir.

Müsteşar başkanlığında harcama yetkililerinin katılımıyla Yönlendirme Kurulu Toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda yapılan sunum ile plan hazırlık çalışmalarına ilişkin yöneticilerin rolü ve sorumluluğu, yapılan ve planlanan çalışmalar aktarılmış olup misyon, vizyon ve temel değerlere ilişkin harcama birimleri yetkililerinin görüşleri alınmıştır.

Diğer taraftan, Bakanlığımız Stratejik Planlama Ekibinin ve Fırat Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü ile Malatya Ticaret İl Müdürlüğünden Stratejik Plan Çalışma Gruplarının katıldığı “2018-2022 Stratejik Plan

Çalıştay” gerçekleştirilmiştir. Çalıştay sürecince, durum analizi kapsamında GZFT (güçlü ve zayıf yönler, fırsat ve tehditler) ve PESTLE (politik, ekonomik, sosyal ve kültürel, ekonomik, teknolojik, yasal, çevresel etkenler) analizlerinin yanı sıra misyon-vizyon çalışmaları ile taslak hedef kartlarına ilişkin değerlendirmeler yapılmıştır.

Strateji Geliştirme Başkanlığı koordinatörlüğünde Bakanlık Stratejik Planlama Ekibi üyelerine Mevcut Durum Analizine ilişkin eğitim gerçekleştirilmiştir. Ayrıca misyon, vizyon ve temel değerlerin belirlenmesine yönelik olarak Strateji Geliştirme Başkanlığı bünyesinde Bakanlık Stratejik Planlama Ekibi (SPE) üyelerinin katılımıyla bir bilgilendirme ve değerlendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. Son olarak Stratejik Planda yer alacak amaçlar, hedefler, stratejiler, performans göstergeleri ile proje ve faaliyetleri kapsayan hedef kartlarına yönelik olarak Strateji Geliştirme Başkanlığı koordinasyonunda Bakanlık Stratejik Planlama Ekibi (SPE) üyelerinin katılımıyla bilgilendirme ve değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir. Söz konusu tüm bilgilendirme toplantılarının ardından, Birim Stratejik Planlama Ekipleri ve Taşra Çalışma Grupları tarafından belirtilen konulara ilişkin hazırlanan çalışma sonuçları koordineli olarak derlenmiştir. Ayrıca stratejik plan hazırlık süresince “Bakanlık Stratejik Planlama Ekibi” bir araya gelerek, geline aşama üzerinde değerlendirme yapmış; planın hazırlanmasında “Yönlendirme Kurulu”na sunulacak taslaklarla ilgili olarak çalışmalar yürütmüştür. “Bakanlık Stratejik Plan Ekibi”nin yapmış olduğu toplantılar ve çalışmalar ile ulaştığı sonuçlar Müsteşar Başkanlığındaki “Yönlendirme Kurulu”na ve Bakanlık Makamına sunulmuştur.

Stratejik Planlama Ekibi; hazırlanan çalışma takvimine uygun olarak Eylül 2017 tarihine kadar çalışmalarını yürütmüş olup, elde edilen sonuçlar Strateji Geliştirme Başkanlığı bünyesindeki Stratejik Planlama Koordinasyon ekibi tarafından konsolide edilerek Bakanlığımız Stratejik Planı oluşturulmuştur.

Bakanlığımız 2018-2022 Stratejik Planı, temel olarak hedef kartı uygulamasını benimsemesiyle bir önceki plandan farklılık göstermektedir. Ayrıca, yeni plan çalışmaları kapsamında mevcut durum analizi neticesinde ortaya çıkan tespit ve ihtiyaçların stratejik hedeflerle bağlantısı daha net ortaya konmuştur. Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzunun üçüncü sürümü dikkate alınarak hazırlanan hedef kartları ile stratejik plan çerçevesinde hedeflerin daha iyi izlenebilir olması amaçlanmaktadır. Hedef kartı, bir hedef için hazırlanır ve sayısal sınırlamalar taşıyan performans göstergelerini, sorumlu ve iş birliği yapılacak birimleri, riskleri, stratejileri, tespitler ve ihtiyaçlar ile maliyet tahminini içerir. 2018-2022 Stratejik Planda toplam 15 hedef kartı ve 60 performans göstergesi mevcuttur. 2016-2017 Stratejik Planında ise 14 adet performans hedefine bağlı 179 performans göstergesi yer almakta idi. Performans göstergelerinin sayısında gözlenen önemli azalmanın sebebi, yeni stratejik planda hedeflere etki edecek göstergelerin temsil anlamında daha kapsamlı olacak şekilde belirlenmiş olmasıdır.

Hazırlık dönemi faaliyetlerimiz Tablo-1’de gösterilmiştir.

Tablo 1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

STRATEJİK PLANLAMA İŞ ADIMLARI		O	Ş	M	N	M	H	T	A	E	E	K	A
	STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ												
1	- İç Genelge İle Çalışmaların Başlatıldığının Duyurulması - Stratejik Planlama Yönlendirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibinin Oluşturulması - Stratejik Planlama Ekibine ve İdarecilere Bilgilendirme Toplantılarının Yapılması - Eğitim ve Danışmanlık İhtiyacının Analizi - Zaman Planı - Hazırlık Programının Hazırlanması ve Onaylanması - Hazırlık Programını İçeren Genelge 2'nin Yayımlanması												
	DURUM ANALİZİ												
2	- Kurumsal Tarihçe - Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi - Mevzuat Analizi - Üst Politika Belgelerinin Analizi - Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi - Paydaş Analizi - Paydaş Belirleme Çalışmaları - Paydaş Etki-Önem Matrisi - Paydaş Görüşlerinin Alınması - Paydaş Görüşlerinin Değerlendirilmesi - Kuruluş İçi Analiz - Teşkilat ve Organizasyon Yapısının Belirlenmesi - İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi - Kurum Kültürü Analizi - Fiziksel Kaynak Analizi - Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi - Malî Kaynaklar Analizi - PESTLE Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel) - GZFT analizi (Güçlü, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) - Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi - Durum Analizi Raporlarının Hazırlanması												
	GELECEĞE BAKIŞ												
3	- Misyon - Vizyon - Temel İlke ve Değerler												
	STRATEJİ GELİŞTİRME												
4	- Amaçlar - Hedefler - Stratejiler - Stratejik Performans Göstergeleri - Faaliyet ve Projeler - Maliyetlendirme ve Bütçeleme												
5	İZLEME VE DEĞERLENDİRME												
6	TASLAĞIN YÖNLENDİRME KURULUNA SUNULMASI												
7	TASLAĞIN KALKINMA BAKANLIĞI'NA SUNULMASI VE REVİZE EDİLEREK YAYIMA HAZIR HALE GETİRİLMESİ												

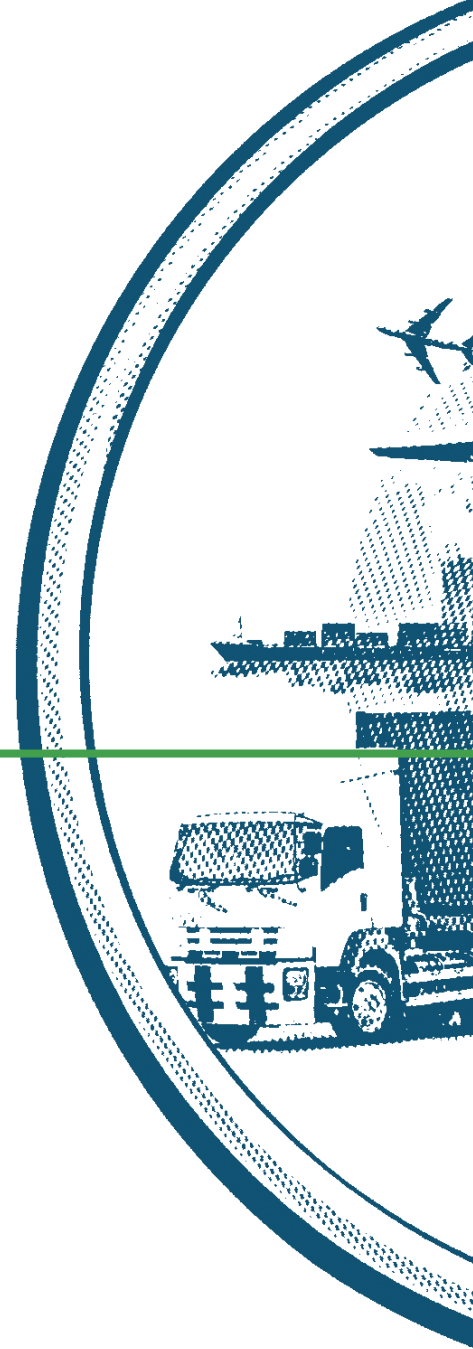
Bölüm I

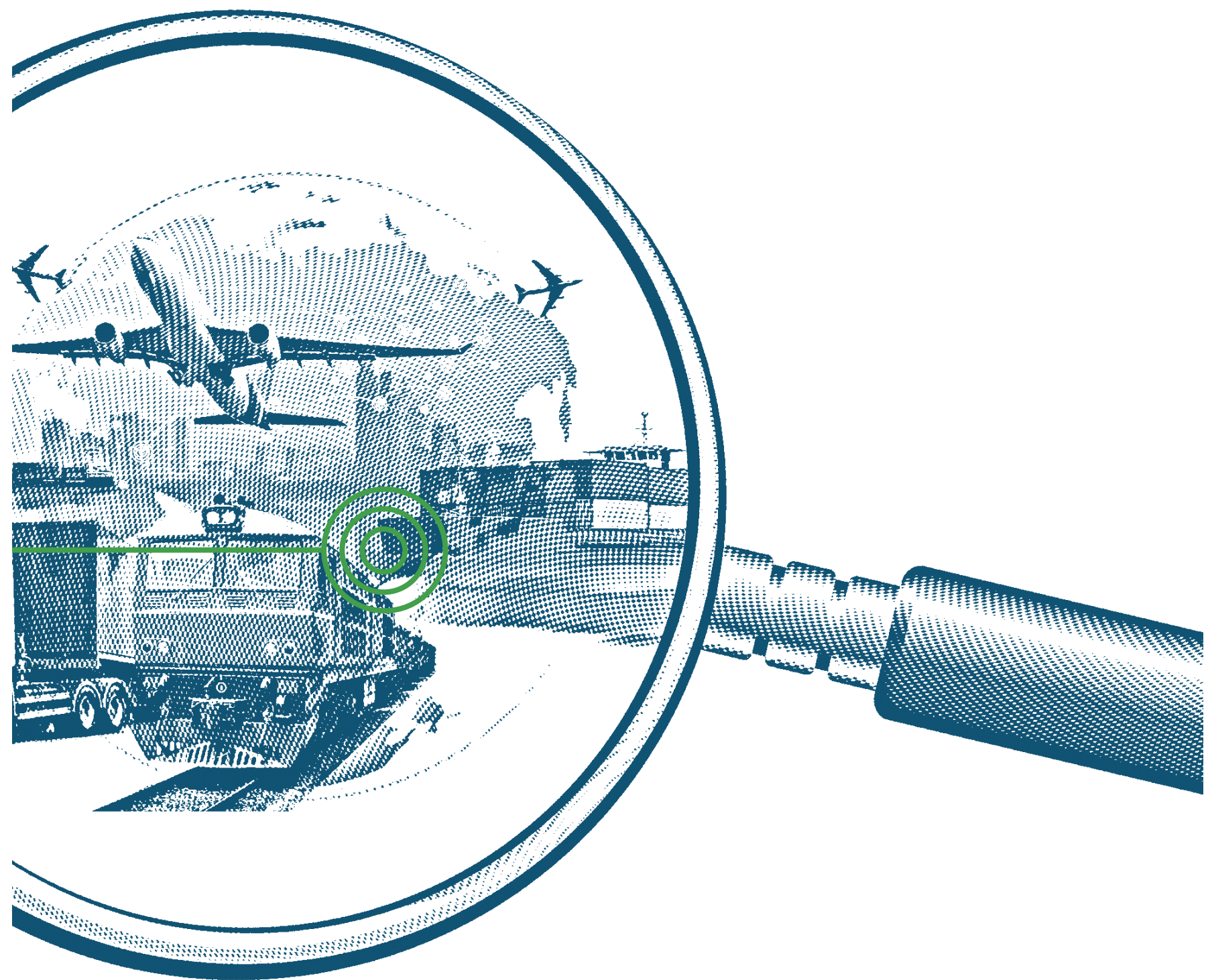
Durum Analizi

Gümrük ve ticaret alanında

TÜRKİYE ŞİMDİ

BÜYÜMEYE ODAKLI.





BÖLÜM I • DURUM ANALİZİ

Kurumsal Tarihçe

Gümrük ve Ticaret Bakanlığı, Başbakanlık Gümrük Müsteşarlığı (mülga) ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığının (mülga) bazı birimlerini birleştiren 08.06.2011 tarihli 27958 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 640 sayılı Gümrük ve Ticaret Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile kurulmuştur. Bakanlığın tarihi gelişimi, gümrük ve ticaret faaliyetlerinin geçmişteki gelişimi çerçevesinde iki ayrı alt başlık altında incelenmiştir.

Gümrük

Türk Gümrük İdaresinin Anadolu Beyliklerinden Osmanlı İmparatorluğuna, Osmanlıdan Türkiye Cumhuriyeti Devletine kadar gelişerek devam eden uzun bir gelişim öyküsü olduğu bilinmektedir. Kurtuluş Savaşı sonrası Lozan Anlaşması nedeniyle bir bekleme dönemi geçirilmiş, Cumhuriyet döneminin ilk uygulaması 1929'da yürürlüğe giren 1499 sayılı "Gümrük Tarifesi Kanunu" olmuştur. Bu tarife uygulaması nedeniyle artan kaçakçılık faaliyetlerini önlemek için, 02.06.1929 tarihinde 1510 sayılı Kaçakçılığın Men ve Takibi Kanunu yürürlüğe konulmuştur. 30.12.1929 tarihinde 1909 sayılı Kanunla gümrükler müstakil bir bakanlık olarak teşkilatlandırılarak "Gümrük ve İnhisarlar Vekâleti" kurulmuş, kaçakçılıkla mücadele görev ve yetkisi de bu Bakanlığın bünyesine verilmiştir. 1931'de kaçakçılıkla mücadele amaçlı yarı askeri "Gümrük Muhafaza Umum Kumandanlığı" kurulmuştur. 29.03.1932 tarihli ve 1989 sayılı Kanunla Maliye Bakanlığına bağlı olan Tekel İdare ve İşletmeleri de bu Bakanlığa bağlanarak Bakanlığın kuruluşu tamamlanmıştır.

1918 yılından itibaren yürürlükte olan ve değişen ekonomik koşullar karşısında yetersiz kalan Gümrük Kanunu 1949 yılında kaldırılarak 5383 sayılı "Gümrük Kanunu" çıkarılmıştır. Cenevre'de imzalanarak 1948 yılında yürürlüğe konulan Gümrük Tarifeleri ve Ticaret Genel Anlaşması (GATT) paralelinde; gümrük mevzuatının basitleştirilmesi, formalitelerinin azaltılması ve mevzuat uyumunun sağlanması amacıyla yapılan çalışmalar sonucu 1950 yılında Brüksel'de Gümrük İş Birliği Konseyi kurulmuş ve ülkemiz bu Konseyin ilk üye ülkeleri arasında yer almıştır. Ayrıca, o dönemde hazırlanan Nomenklatör ve Kıymet Sözleşmelerine dahil olunarak 1916 yılında yürürlüğe konulan spesifik tarifeden çıkmış, yerine kıymet esasına dayalı vergilendirme dönemine geçilmiştir.

1931 yılında kurulan yarı askeri nitelikteki Gümrük Muhafaza Umum Kumandanlığı 1956'da kaldırılmış ve sivilleşerek Gümrük Muhafaza Müdürlüğü ismini almıştır. 13.12.1983 tarihli ve 178 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Gümrük ve Tekel Bakanlığı ile Maliye Bakanlığı, Maliye ve Gümrük Bakanlığı şeklinde birleştirilmiştir. Gümrük Teşkilatının bu yapısı 1993 yılına kadar sürmüştür. 2/7/1993 tarihli, 485 sayılı "Gümrük Müsteşarlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" ile gümrükler, tekrar Maliye Bakanlığından ayrılarak, "Gümrük Müsteşarlığı" adı altında Başbakanlığa bağlı ayrı bir müsteşarlık olarak yapılandırılmıştır.

Ülkemizin Gümrük Birliğine girmesi nedeniyle Topluluk Gümrük kodunda yer alan hükümlerin, Ortaklık Konseyi Kararı gereğince Gümrük Kanununa yansıtılması amacıyla 4458 sayılı Gümrük Kanunu 1999'da yayımlanmış ve 2007 yılında yayımlanan 5607 sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu ile de bütün gümrük suçlarına ilişkin yeni düzenlemeler yapılmıştır. 05.04.2007 tarihli ve 5622 sayılı "Tasfiye İşleri Döner Sermaye İşletmeleri Genel Müdürlüğü'nün Gümrük Müsteşarlığına Bağlanması Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile TASİŞ Genel Müdürlüğü, Başbakanlık Gümrük Müsteşarlığına (mülga) bağlanmıştır.

Gümrük ve Ticaret Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 08/06/2011 tarih ve 27958 sayılı Resmi Gazete'nin mükerrer sayısında yayımlanarak yürürlüğe girmiş, bu kanun hükmünde kararname ile gümrük teşkilatı yeniden bakanlık düzeyinde yapılandırılmıştır.

Ticaret

Osmanlı Devletinde II. Mahmut döneminde yapılan birçok ıslahat hareketi içinde, batı ülkelerinde olduğu gibi, devlet görevlerinin yeni oluşturulan nazırlıklar (bakanlıklar) arasında bölüştürülmesi de yer almıştır. Ticaret alanındaki hizmetler de 1838 yılında oluşturulan "Meclis-i Ziraat ve Ticaret Komisyonu" bünyesinde verilmeye başlanmıştır. Tanzimat Fermanı'nın kabulünden sonra 1840 yılında da İstanbul'da "Umur-ı Ticaret ve Ziraat Nezareti" kurulmuştur. Bu nezarette; "Ticaret ve Ziraat Meclis-i Kebiri" adı verilen sürekli bir komisyon ile ticaret, muhasebe, istatistik, ziraat kalemleri (daireleri) yer almıştır. Bu kurum, saltanatın kaldırılmasıyla tüm Osmanlı Bakanlıklarının varlığının sona erdiği 1922 yılına kadar farklı isimler ve işlevler üstlenerek 82 yıl hizmet vermiştir. İlk TBMM Hükümetinde "İktisat Vekâleti" tarafından yürütülen bu hizmetler, 1924 yılından 1928 yılına kadar Ticaret Vekâleti bünyesinde, 1928-1931 yılları arasında "Ticaret ve Ziraat Vekâletlerinin Tevhidi Kanunu" ile iki müsteşarlı olarak kurulan İktisat Vekâleti içerisinde verilmiştir. 1931 yılında Ziraat Vekâleti'nin, 1939 yılında Ticaret Vekâleti ile Münakalât Vekâleti'nin kurulmasıyla kendisinden ayrılan birimlerden dolayı İktisat Vekâleti iyice küçülmüş, bu durum 1949 yılına dek sürmüştür. 1949 yılında sanayi, maden ve enerji işlerinin de bağlı olduğu Ekonomi ve Ticaret Vekâleti kurulmuştur. 1957 yılında sanayi işlerinin ayrılması ile 1939 yılındaki kuruluş yapısına ve görev alanına dönen Ticaret Bakanlığı 1971 yılı başında yeniden sanayi işlerini de alarak ilk defa Sanayi ve Ticaret Bakanlığı hâline gelmiştir. Ticaret kanadı aynı yılın sonunda tekrar ayrılarak Dış Ekonomik İlişkiler Bakanlığı ile birleşmiş ve 1939 yılındaki Ticaret Bakanlığı hâline dönmüş, bu durum 1983 yılına kadar devam etmiştir.

1983 yılında ise sanayi kesimi ile tekrar birleşilerek oluşturulan Sanayi ve Ticaret Bakanlığı, 2011 yılında Gümrük ve Ticaret Bakanlığının kurulmasına kadar faaliyetlerine devam etmiş olup Türk kamu yönetiminde bugünkü anlamıyla "Ticaret Bakanlığı Kavramı" birkaç geçici dönem dışında 1840 yılından bugüne kadar varlığını sürdürmüştür.



Galata Dahili ve Ecnabi Malları Gümrük Binası (19. yy)

2016-2017 Dönemi Stratejik Planımızın Değerlendirilmesi

2016-2017 dönemi Stratejik Planının izlemesi, 2016 yılı Performans Programının uygulama sonuçlarından yararlanılarak gerçekleştirilmiştir. Performans programlarında yer alan hedef, gösterge ve faaliyetler üçer aylık dönemler hâlinde bir bilişim sistemi aracılığı ile ilgili birimlerden elde edilen uygulama sonuçlarına göre göstergeler bazında izlenmiş ve sonuçlar üst yönetime sunulmuştur.

2016 yılı Stratejik Planında 14 adet performans hedefine bağlı 179 performans göstergesi yer almaktadır. Performans hedeflerinde yer alan göstergelerden 69 adetine (%39) ulaşılmış, 37 adetine (%21) ulaşılamamış ve 58 göstergede (%32) ise tahmin edilen hedefler aşılmıştır. 7 adet gösterge (%4) iyileştirilmeli, 8 adet gösterge (%4) ise makul düzeyde bulunmuştur.

Hedeflere ilişkin göstergelerin gerçekleşmemesine ilişkin temel nedenler;

- Yalnızca Bakanlığımızın sorumluluğunda olmayan Ekonomi Bakanlığı, Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı, Dışişleri Bakanlığı, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Maliye Bakanlığı vb. bakanlıkları da ilgilendiren göstergelerin belirlenmesi,
- İlgili taraflarla diyalog içerisinde ve sorunların en üst düzeyde dile getirilmesi ile hazırlanan mevzuat taslaklarına rağmen gösterge ola-

rak belirlenen mevzuat değişikliklerinin planlanan yıl içerisinde yapılamaması,

- Hedefler için “hazırlanan rapor/yayın/dosya sayısı” ve “gerçekleştirilen eğitim sayısı” şeklinde tanımlanan göstergelerin tahmini düzeylerinin çok düşük tutulmasından kaynaklı olarak gerçekleştirme durumlarının yüksek oranda aşılması,
- Performans hedefleri ve göstergeleri belirlenirken mevcut insan kaynakları, fiziki kaynaklar ile teknoloji ve bilişim altyapısı dikkate alınmış, ancak gelecek faaliyetlerin ihtimal dâhilinde değişen şartlarda ihtiyaç duyacağı kurumsal kaynaklara ilişkin teknik çalışmaların yetersizliği,
- Proje uygulamaları sonucunda gerçekleştirilmesi planlanan hedefler ve buna bağlı göstergeler bulunmaktadır. Ancak ihale süreçleri ve proje uygulama şartları gibi nedenlerle bazı projelerin planlanan yıl içerisinde gerçekleştirilememesi

olarak tespit edilmiştir.

Yeni stratejik plan hazırlanırken yukarıda açıklanan tespitler göz önünde bulundurulmuştur.

Mevzuat Analizi

Mevzuatın Bakanlığımıza verdiği sorumluluklar temelinde hazırladığımız tespit ve ihtiyaçlarımız aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 2. Mevzuat Analizi			
Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Giriş/çıkış (ithalat/ ihracat/transit) ve rejim işlemlerini düzenlemek, yürütmek, yürütülmesini sağlamak ve uygulamayı kontrol etmek	640 sayılı KHK; 4458 sayılı Gümrük Kanunu	- Siyasi tasarrufa göre gümrük işlemlerinin hızlı ve kolay yapılması zorunluluğu vardır. - Ortak Transit Sözleşmesi'nde yapılan değişikliklerin mevzuatımıza aktarılması yükümlülüğü bulunmaktadır. - Mevzuat karmaşık ve anlaşılması kolay değildir. - Gümrük işlemlerine ilişkin otomasyon sistemlerinin hepsi yeni teknolojiye uygun ve entegre değildir.	- Gümrük idaresine ibraz edilen muhtelif belgelerin elektronik ortama alınması; bunun için mevzuat ve elektronik altyapının sağlanması 28 Nisan 2016 tarihinde kabul edilen 1/2016 sayılı Ortak Komite Kararı ile Ortak Transit Sözleşmesi'nde yapılan değişikliklerin ulusal mevzuatımıza aktarılması - Gümrük Yönetmeliğindeki transit rejimine ilişkin hükümlerin güncellenmesi ve uygulama tebliği çıkarılması - Gümrük işlemlerinin basitleştirilmesine ilişkin çalışmaların yürütülmesi, projelerin gerçekleştirilmesi - Yetkilendirilmiş yükümlülerin sayısının artırılması - Basitleştirilmiş usul uygulamalarına ilişkin düzenlemelerin yapılması - Mevcut yetkilendirilmiş yükümlü sisteminin geliştirilmesine yönelik yerinde gümrükleme, izinli gönderici ve izinli alıcı yetkileri ile ilgili çalışmaların devam etmesi - Yeni BİLGE Sistemi'nin tamamlanarak devreye alınması - Beyanname ekinde yer alan uluslararası dolaşımda olan belgelerin (A.TR, EUR1 gibi) elektronik ortama alınması - Beyanname ekinde yer alan tüm belgelerin elektronik ortama aktararak beyan işlemlerinin tamamen elektronik belgeler ile tamamlanmasının sağlanması - Teminatların elektronik ortama alınması
Bakanlığın görev alanına giren konularda laboratuvarlar kurmak ve çalışmalarını yürütmek	640 sayılı KHK	Laboratuvarlarda etkin hizmet verilmesi ve iş güvenliği açısından geliştirilmesi gereken alanlar mevcuttur.	- Gümrük Laboratuvarlarının AB gümrük laboratuvarlarıyla uyumlaştırılması ve TS EN ISO/IEC 17025 "deney ve kalibrasyon laboratuvarlarının yeterliliği" standardında akredite olması - Gümrük Laboratuvarlarında akredite metot sayısının artırılması - Laboratuvarların akreditasyon gereklilikleri de dikkate alınarak modernize edilmesi
Gümrük işlemleriyle ilgili risk yönetimi yapmak, sonuçları ilgili birimlere aktarmak, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla gerekli bilgi değişimi ve iş birliğini sağlamak	640 sayılı KHK	- Risk analizinde kullanılabilecek bilgi teknolojileri hızla gelişmektedir. - Gümrük ve ticareti bir arada analiz edebilecek risk analizi altyapısı yoktur.	- Mevcut risk analizi sisteminde kullanılmakta olan bilgi teknolojilerinin geliştirilmesi - Risk analizi ve proje çalışmalarının devam etmesi - Gümrük ve ticaret alanlarına ilişkin verilerin entegre olarak izlenebilmesi
Gümrük vergileri ile gümrüklerce tahsil edilen diğer vergi, fon ve malî yüklerin tahakkuk ve tahsilini sonradan kontrol etmek, eksik veya fazla tahsilat ve tecil ile ilgili işlemleri yapmak	640 sayılı KHK	- Vergiler eksik ve hızlı olarak tahsil edilememektedir. - Gümrük idarelerince tahsil edilen tüm gelirlerinin tahsiline ilişkin doğru bilgi zamanında toplanamayabilmektedir.	- Kesinleşmiş gümrük alacaklarının takibinin elektronik ortamda yapılması suretiyle vergi kayıplarının azaltılması - Gümrük gelirlerinin tahsil seyrinin araştırılarak bütçe tahminlerine esas olacak bilgilerin zamanında derlenmesi - Ek tahakkuk ve para cezalarının tahsilatının elektronik ortamda yapılması ve izlenmesi - Sonradan kontroller sonucu yapılan vergi, ceza ve bunlara bağlı fer'ilerin tahsilatının izlenmesi

Tablo 2. Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Bakanlık hizmetlerine ilişkin olarak uluslararası kuruluşların ve Avrupa Birliği'nin çalışmalarını takip etmek, Avrupa Birliği'ne uyum çalışmalarını yürütmek	640 sayılı KHK; Ticaretin Kolaylaştırılması Anlaşması'nın Onaylanmasının Uygun Bulunduğuna Dair Kanun; Marakeş Anlaşması'nı Tadil Eden Protokol; Ticaretin Kolaylaştırılması Kurulunun tesisine dair 2016/27 sayılı Başbakanlık Genelgesi	- AB üyeliğine yönelik müktesebat uyumu çerçevesinde AB Birlik Gümrük Kodu ve Yönetmeliği'ne uyum yükümlülüğü bulunmaktadır. - DTÖ Ticaretin Kolaylaştırılması Anlaşması'ndan kaynaklanan yükümlülüklerimiz bulunmaktadır.	- Birlik Gümrük Kodunun Mevzuatımıza Aktarılmasına yönelik kanun taslağının hazırlanması - Ticaretin Kolaylaştırılması Ulusal Stratejisi ve Eylem Planları'nın oluşturulması - Ticaretin Kolaylaştırılması Kurulu Portalı' nın kurulması - Ticaretin kolaylaştırılması Ulusal Danışma Noktası(ları)nın tesisi - Ticaretin Kolaylaştırılması Kurulu Sekretaryasının finansal, insan kaynakları ve lojistik bakımdan güçlendirilmesi, yeniden yapılandırma faaliyetleri - DTÖ Sekretaryası, diğer uluslararası örgütler ve üçüncü ülkeler ile ticaretin kolaylaştırılması alanında yapılacak çalışmalara tam katılımının sağlanması. - İlgili kurumlar arasında koordinasyon ve iş birliğinin geliştirilmesi
Gümrük mevzuatına göre tasfiyelik hâle gelen eşyanın tasfiye işlemlerini yürütmek	640 sayılı KHK	Tasfiye Yönetim Sistemi BİLGE ile entegre değildir, yeterli analiz imkânı sağlanmamaktadır.	- Tasfiye Yönetim Sistemi'nin BİLGE'nin diğer modülleri ile entegrasyonunun sağlanması - TYS'de veri analizi ve raporlama kapasitesinin geliştirilmesi - Tasfiye İşletme Müdürlüklerinin idari ve teknik kapasitesinin geliştirilmesi - Döner Sermaye muhasebe kayıtlarının takibinin sağlanması - TİOP Muhasebe Modülü'nün YYS'ye aktarılması ile bu modülün tasfiye süreçleri ile entegre olması ve programın iyileştirilmesi
Gümrüksüz satış mağazaları ile ilgili işlemleri yürütmek	640 sayılı KHK, 4458 sayılı Gümrük Kanunu, Gümrüksüz Satış Mağazaları Yönetmeliği	Gümrüksüz Satış Mağazaları Yönetmeliği'nin 4458 sayılı Gümrük Kanunu'nda yapılan değişiklikler.	Gümrüksüz Satış Mağazaları Yönetmeliği'nin revize edilmesi bu kapsamda işlemlerin elektronik ortama alınması,
Gümrük muafiyetine ilişkin işlemleri yapmak	640 sayılı KHK	- Gümrük Muafiyeti Tebliği ile Yolcu Genelgesinde yeni mevzuata göre güncel olmayan düzenlemeler vardır. - Vatandaşlarımızdan muhtelif talepler gelmektedir.	- Gümrük Muafiyet Tebliği'nin güncellenmesi 2011/39 sayılı Genelge'nin güncellenmesi
Teşvik mevzuatının gümrük işlemleriyle ilgili hükümlerinin yürütülmesini sağlamak	640 sayılı KHK	9 Seri No'lu Gümrük Genel Tebliği, Ekonomi Bakanlığınca düzenlenen son mevzuat değişikliklerine uyumlu değildir.	9 Seri No'lu Gümrük Genel Tebliği (Yatırım Teşvik)'nin güncellenmesi
Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iş birliği içerisinde kaçakçılığı önlemek, izlemek ve soruşturmak	4458 sayılı Gümrük Kanunu, 5607 sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu, 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu, 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu, 640 sayılı KHK	- Kaçakçılıkla mücadelede analiz yapısı olması gerektiği seviyede değildir. - Kaçakçılıkla mücadelede kurumlar arası iş birliği istenilen seviyede değildir.	- Kaçakçılıkla mücadelede etkinliğin artırılmasına yönelik, bilimsel yöntemlerle desteklenen istihbarat ve analize dayalı yapının güçlendirilmesi - İstihbarat ve analiz program çalışmalarının tamamlanması, geliştirilmesi ve tüm taşra birimlerine yaygınlaştırılması. Söz konusu sistemin mevzuat, insan kaynağı açısından desteklenerek yeni bir istihbarat altyapısının oluşturulması - Kaçakçılıkla mücadelede teknik kapasitenin güçlendirilmesine yönelik yeni teknik cihaz, sistem ve donanımın hayata geçirilmesi ve yaygınlaştırılması - Ulusal ve uluslararası mücadelecilerle kuruluşlarla fonksiyonel iş birliğinin geliştirilmesi - Suç ve suçlularla etkin mücadele için ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile istihbarat paylaşımı ve iş birliğinin artırılması - Beşeri kapasitenin nitelik ve nicelik olarak artırılması

Mevzuat Analizi

Mevzuatın Bakanlığımıza verdiği sorumluluklar temelinde hazırladığımız tespit ve ihtiyaçlarımız aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 2. Mevzuat Analizi			
Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Gümrük muhafaza hizmetlerini yerine getirmek	4458 sayılı Gümrük Kanunu, 5607 sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu, 640 sayılı KHK, 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu	- Gümrük işlemlerini hızlı ve kolay yapmak güvenlikten ödün vermek anlamına gelmez. - Gümrüklü yer ve sahalarda kamu güvenliği ve asayişin tam olarak sağlanması da muhafaza işlemleri kapsamındadır.	- Kişi, eşya ve taşıtların gümrük muhafaza hizmetleri açısından gümrük sahalarındaki iş akışlarının gözden geçirilerek uygun saha ve peron düzenlemelerinin yapılması - Gümrük muhafaza işlemlerini daha etkin kılacak program, altyapı ve sistemlerin geliştirilmesi, personel sayısının artırılması ve hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yaygınlaştırılması - Gümrüklü sahalarda güvenliği sağlayacak, kontrol ve denetimi daha etkin hâle getirecek fiziki düzenlemelerin gözden geçirilmesi - Gümrüklü sahalarda sağlıklı ve etkin bir denetim ve kontrol mekanizması oluşturulmasına yönelik bilgi teknolojileri ve uygulamalarının geliştirilmesi - Muhafaza amir ve memurlarının sayısının artırılması, personelin kolluk görev kabiliyetinin geliştirilmesi - İdari yapının yeniden gözden geçirilerek ihtiyaca göre revize edilmesi
Evrensel kabul görmüş tüketici haklarının sağlanması ve korunmasına yönelik hukukî ve idarî tedbirleri almak, tüketicinin korunmasını sağlayıcı inceleme, araştırma ve düzenlemeler yapmak	640 sayılı KHK, 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	- Tüketiciler ve üreticiler hızla değişen ticaret ortamındaki hak ve sorumluluklarının yeterince farkında değildir. - Tüketici hakem heyetlerinin üzerindeki iş yükü fazladır. - Teknik konularda görev yapan mühendis sayısı yeterli değildir. - Piyasa gözetimi ve denetimi konularında uzmanlaşma yeterli seviyede değildir. - Tüketicinin ve Sağlığın Korunması Faslı (28) kapsamında AB mevzuatında yapılan yenilik ve değişikliklere uyum sağlanması gerekmektedir. - Tüketici Bilgi Sistemi(TÜBİS)'in diğer sistemlerle entegrasyonu yeterli seviyede değildir.	- Tüketicilerin ve üreticilerin farkındalıklarının artırılması - Tüketici hakem heyetlerinin etkinliğinin artırılması - Yasal uygulayıcıların kapasitelerinin artırılması - Gümrük ve Ticaret Denetmenlerinin piyasa gözetimi ve denetimi konularında uzmanlaşmalarının sağlanması - Sorumlu olunan ürün gruplarının sektör temsilcileri ile iletişimin sağlanması, görüş alışverişinin gerçekleştirilebilmesi amacıyla teknik komitelerin kurulması - Bakanlığımızın sorumluluğunda bulunan tüketici ürünlerinin piyasa gözetimi ve denetimi sisteminin kurulması - Personel uzmanlaşma alanlarının (kimya mühendisi, vb.) alım aşamasında planlanması - Gümrük ve Ticaret Denetmenliği Yönetmeliği'nde değişiklik yapılarak ihtiyaç hâlinde, belirlenecek illerde görev yapan belli sayıda denetmenin sadece PGD faaliyeti gerçekleştirilmesinin sağlanması - TÜBİS hakkında tarafların bilinçlendirilmesinin artırılması - UYAP (Ulusal Yargı Ağı Projesi Bilişim Sistemi), KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) ve Gelir İdaresi entegrasyonlarının sağlanması
Elektronik ticarete yönelik düzenlemeler yapmak, bu konuda mevzuatla verilen görevleri yerine getirmek, elektronik ticaretin gelişimine ilişkin çalışmalar yapmak ve gerekli tedbirleri almak	640 sayılı KHK, 6563 sayılı Elektronik Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun, Elektronik Ticarete Hizmet Sağlayıcı ve Aracı Hizmet Sağlayıcılar Hakkında Yönetmelik	- Elektronik ticaret ve ticari iletişim konuları bilgi teknolojilerine bağlı olarak hızlı bir şekilde değişkenlik göstermektedir. - Yolcu beraberliği, posta ve hızlı kargo taşımacılığı yoluyla gelen ve giden eşya ile bunlarla ilgili elektronik ticarete konu eşyanın gümrük işlemlerinin yürütülmesini sağlamak - Uluslararası Posta Birliği tarafından geliştirilen ve posta işlemlerinin küresel ölçekte elektronik ortama aktarılmasını öngören Gümrük Beyan Sistemi'ne entegre olunması gerekmektedir. - KKTC'den Türkiye'ye kargo ile gönderilen eşyanın beyanında sıkıntılar yaşanmaktadır.	- Konu ile ilgili 640 sayılı KHK'da yer alan hükmün genişletilmesi amacıyla hazırlanan KHK değişiklik önerisinin yasalaşması - İvedilikli konular göz önüne alınarak hazırlanan 6563 sayılı Kanunun 11 ve 12'nci maddesinde değişiklik öngören önerinin yasalaşması - Elektronik ticaret ve ticari iletişim için en etkin ve verimli kanun sistematığının hazırlanması - Elektronik ticarete ilişkin yeni düzenlemelerin hazırlanması - Tebliğ Taslaklarının yürürlüğe girmesi ve Tebliğ Taslaklarının yasal altyapısını oluşturan kanun değişiklik önerilerinin yasalaşması - Posta işlemlerinin elektronik ortama aktarılması, böylelikle etkin risk analizi yapılabilmesi ve posta gönderilerinin alıcılarına çok hızlı bir şekilde tesliminin sağlanması - CDS entegrasyonu çerçevesinde mevzuat düzenlemesi yapılması - Posta Yönetmeliği'nin yayımlanması - Türkiye ile KKTC arasında karayolu ile hızlı kargo kapsamında taşınan eşyanın beyanının basitleştirilmesi

Tablo 2. Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Ticarete ilişkin politikaların oluşturulmasına yardımcı olmak, ticari faaliyetleri teşvik etmek, gerekli düzenlemeleri yapmak ve bunların uygulanmasını sağlamak	640 sayılı KHK, 5145 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu, 6585 sayılı Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun, 6102 sayılı TTK	- İç ticarete konu sektörlerle ilişkin verilerin derlenerek ticari faaliyetlerin kolaylaştırılmasına ilişkin politika geliştirme alanında istenilen seviyeye gelinmemiştir. - Perakende sektörünün sağlıklı bir şekilde büyümesi ve gelişmesine yönelik gerekli yasal altyapı tamamlanmamıştır. - Alışveriş Merkezleri Hakkında Yönetmelik, Perakende Ticarete Uygulanacak İlke ve Kurallar Hakkında Yönetmelik ve Perakendeciler Konseyi Yönetmeliği Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. - Tüm ticaret sicil müdürlüklerinde ticaret sicil işlemleri sistem üzerinden yürütülmektedir. - Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile odalar ve borsaların uygulamalarında birlikteliğin sağlanması ve bu kurumların üyelerine sundukları hizmetlerin kalitesinde sıkıntılar vardır.	- Girişimciliğin teşviki ve desteklenmesine ilişkin daha fazla sorumluluk alınması - Gerek girişimciliğe gerekse iç ticarete konu sektörlerle ilişkin araştırma yapılması ve bu araştırmaların üniversite ve ilgili kuruluşlar ile desteklenmesi - İç ticarete konu sektörlerle ilişkin verilerin toplanarak ticari faaliyetlerin kolaylaştırılması - Perakende Bilgi Sistemi’nin (PERBİS) kurulması - Merkezi Sicil Kayıt Sistemi, Hâl Kayıt Sistemi ve Perakende Bilgi Sistemi’nin diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları nezdinde tutulan kayıt sistemleriyle bağlanması - Bu sistemlerin söz konusu kurum ve kuruluşların erişimine açılması - Bu sistemlerce üretilen istatistikî bilgileri derlenerek yayınlanması - Merkezi Sicil Kayıt Sistemi’nin ikinci aşamasının tamamlanması (esnaf, serbest meslek erbabı, meslek örgütleri (sendikalar, odalar, birlikler ve bunların üst kuruluşları) kamu kurum ve kuruluşları ile apartman yöneticiliği gibi diğer ekonomik birimlerin de sisteme dâhil edilmesi) - Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile odalar ve borsalar ile iş birliğini artırmak suretiyle politikalar oluşturulması ve uygulamaya geçirilmesi
Sergi, panayır ve tanıtım günleri gibi organizasyonların düzenlenmesine izin vermek ve bu organizasyonların düzenlenmesi ile faaliyetlerine yönelik düzenlemeler yapmak.	640 sayılı KHK	- Sergi, panayır ve tanıtım günleri gibi organizasyonlara yönelik gerekli yasal altyapıda eksiklikler vardır. - Yurt içi fuarlara ilişkin mevcut düzenlemeler ihtiyaçlara uygun değildir.	- Sergi, panayır ve tanıtım günleri gibi organizasyonlara ilişkin yönetmelik taslağının hazırlanması - Yurt içi fuarlara ilişkin yönetmelik taslağının hazırlanması
KOBİ’lerin finansmana erişimini kolaylaştırmak	6750 sayılı Ticari İşlemlerde Taşınır Rehni Kanunu	KOBİ’lerin finansmana daha rahat erişimi bit siyasi politikadır.	Etkin bir taşınır rehni sistemi kurulması
Depolamaya uygun temel ve işlenmiş tarım ürünlerinin ticaretine ilişkin düzenlemeler yapmak, lisanslı depoculuk ve ürün ihtisas borsacılığının teşvik edilmesi, geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalarda bulunmak ve lisanslı depoculuk, ürün ihtisas borsacılığı ve umumi mağazacılığa ilişkin mevzuatla verilen görevleri yapmak	640 sayılı KHK, 5957 sayılı Kanun	- Lisanslı depoculuk sistemi yaygın değildir. - Lisanslı depoculuk sisteminin faydaları ve avantajları üreticiler, tacirler ve sanayiciler tarafından yaygın olarak bilinmemektedir. - Sebze ve meyveler ile yeterli arz ve talep derinliği bulunan diğer malların ticaretinin düzenlenmesinde sıkıntılar vardır. - Toptancı hallerinin ve pazar yerlerinin altyapıları istenilen seviyede gelişkin değildir. - Sebze ve meyve fiyatlarındaki dalgalanmalar, ürün yatakları, üreticilerin emeğinin karşılığını alabilmesine ilişkin problemler yaşanmaktadır.	- Lisanslı depoya ürün getiren üreticilere yönelik teşvik mekanizmalarının hayata geçirilmesi - Lisanslı depoculuk, yetkili sınıflandırıcılık ve diğer hususlarda faaliyet gösterecek ilgililerin lisans yönetimi - Lisanslı depoculuğun geliştirilmesi için ihtiyaç duyulan komisyonlar ve çalışma gruplarının oluşturulması - Geniş katılımlı eğitim ve tanıtım toplantılarının düzenlenmesi - Toptancı hallerin ve pazar yerlerinin modernize edilmesi, mevzuata uygunluğu teminen denetim faaliyetlerinin yürütülmesi

Mevzuat Analizi

Mevzuatın Bakanlığımıza verdiği sorumluluklar temelinde hazırladığımız tespit ve ihtiyaçlarımız aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 2. Mevzuat Analizi			
Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Bakanlığın faaliyet alanlarına giren konularda veriler toplamak, araştırmalar yapmak, istatistikî bilgiler üretmek, değerlendirmek	640 sayılı KHK	Veriye dayalı karar alma mekanizmaları kısmen hayata geçirilmiştir.	Politika geliştirme ile hızlı ve nitelikli karar almaya yardımcı olacak veri, enformasyon ve bilgi yönetimini geliştirmek ve kurumsallaştırmak amacıyla karar destek sisteminin genişletilmesi
Esnaf ve sanatkârlara ilişkin politikaları, ilke ve hedefleri ilgili kuruluşlarla iş birliği yaparak belirlemek, stratejiler geliştirmek, sonuçlarını izlemek ve değerlendirmek	640 sayılı KHK, Esnaf ve Sanatkârlar Şûrası Yönetmeliği, Ahilik Haftası Kutlamaları Yönetmeliği	- Strateji belgeleri yeterince dinamik yapıda değildir. - Esnaf ve sanatkârlara yönelik destekler mevcuttur. - Şûrada alınan kararların hayata geçirilmesi esnaf ve sanatkârlarımızın sorunlarının çözümü ve ekonominin güçlendirilmesi açısından bu kararların takibati sorumluluğu Bakanlığımızda bulunmaktadır.	- Esnaf ve Sanatkârlar Değişim, Dönüşüm, Destek Strateji Belgesi (3D) ve eylem planının günümüzün değişen ekonomik şartları da göz önüne alınarak dinamik bir yapıya kavuşturulması; yeni strateji belgesi hazırlanması - Esnaf ve sanatkârlara yönelik destek sisteminin kurulması - Mevcut destekleri tamamlayıcı nitelikte esnaf ve sanatkârı kısa ve uzun vadede geliştirmeye odaklı yeni destek türlerinin geliştirilmesi - Konu ile ilgili tüm kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonun sağlanması ve ihtiyaçların doğru tespit edilmesi - Ahilik konusunda projeler yürütülmesi, yurt içi ve yurt dışında etkinlikler düzenlenmesi
Kooperatifçiliğe ilişkin politikaları, ilke ve hedefleri ilgili kuruluşlarla iş birliği yaparak belirlemek, stratejiler geliştirmek, sonuçlarını izlemek ve değerlendirmek	1163 sayılı Kooperatifler Kanunu (Mad.86), 640 sayılı KHK (Mad.13)	1163 sayılı Kooperatifler Kanunu günümüz ihtiyaçlarına cevap verememektedir. - Yenilenebilir Enerji Üretim Kooperatiflerinin tesis kurarak üretime geçtikten sonra uygulamada sorun yaşanacak muhtemel alanlar tespit edilmiştir. - Tüketim Kooperatiflerinin İş Kanunu'nda yapılan değişiklik sonrasında örgütlenme sorunu yaşadıkları ve "ortak kart" uygulamalarında çeşitli sorunlarla karşılaştıkları tespit edilmiştir.	- Tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda "Yeni Kooperatifler Kanunu Tasarısı Taslağı"nın hazırlanması - Enerji mevzuatında kooperatiflerin işleyişinin kolaylaştırılması amacıyla değişiklikler yapılması 4875 sayılı İş Kanunu ile 5464 sayılı Banka Kartları ve Kredi Kartları Kanunu ve diğer ilgili mevzuatta değişiklik yapılması
Gümrük denetimine ve iç ticarete konu eşya hareketinin etkili ve verimli bir şekilde planlanması ve uygulanması ile söz konusu eşyanın taşınması, depolanması ve kontrol altında tutulmasına yönelik çalışmalarda bulunmak, bu amaçla yapılacak çalışmaları koordine etmek, lojistik merkezleri kurulmasına, işletilmesine ve buralarda yapılacak işlemlere ilişkin usul ve esasları belirlemek	640 sayılı KHK	- Lojistik hizmetlerine ağırlık verilmesi ülke politikasıdır. - Lojistik hizmetlerin desteklenmesi alanındaki paydaşların rol ve sorumluluklarında sıkıntılar yaşanmaktadır.	- Depolama yerlerine ve depolama yerlerini işleten kişilere ilişkin koşulların güçlendirilmesi - Yedieminler tarafından muhafaza edilen eşyanın kayıt ve takibinin sağlanması - Lojistik hizmetler alanında etkinliğin sağlanması için eş güdüm faaliyetlerine öncelik verilmesi

Tablo 2. Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Bakanlık teşkilatının denetimi altındaki her türlü kuruluşun faaliyet ve işlemleri ile ilgili olarak Bakanlığın görev ve yetkileri çerçevesinde denetim, teftiş, inceleme ve soruşturma yapmak	640 sayılı KHK, Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı Yönetmeliği; 5018 sayılı KMYKK	- Gümrük ve ticaret faaliyet ve işgal konuları nedeniyle Bakanlığımızın görev alanında bulunan ve Bakanlığımızın denetimine tabi çok sayıda şirket, kişi, kurum ve kuruluşlar mevcuttur. Söz konusu şirket, kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülen faaliyetlerinin ekonomik, toplumsal ve sosyal etkileri de oldukça büyüktür. - Bakanlığımız denetim evrenindeki yüksek ve orta riskli denetim alanları üç yıllık bir plan döneminde denetlenmelidir. - Üst yönetimden ve bakanlığımız birimlerinden gelen danışmanlık talepleri karşılanmalıdır.	- Modern Denetim Anlayışının olmazsa olmazı olan “Hata ve Yanlışları İslah Eden, Denetlenen Birimi Kaybetmektense Kazanmayı Tercih Eden ve Bu Yönde Çeşitli Öneri ve Tavsiyeler Oluşturma Gayretini Esas Alan Denetimde Rehberlik” anlayışının önemsenmesi, yaygınlaşması ve söz konusu anlayışın temel denetim anlayışı olarak yerleşmesi - Bakanlığımızın otoritesinin ve denetleyici işlevinin her daim güçlü tutularak; kötü niyetli ve bilinçli olarak yapılan usulsüz faaliyet ve hususların tespit edilmesi ve ilgili mevzuat ve hukuki düzenlemelerin gerektirdiği şekilde cezai yaptırımlara tabi tutulması - Denetimlerin etkin ve etkili bir şekilde yapılması, denetimler neticesinde daha doğru ve faydalı veri ve sonuçlara ulaşılabilmesi için müfettişlerin günümüz modern denetim teknik ve yöntemlerini kullanmalarının sağlanması ve müfettişlere planlı ve programlı şekilde eğitim verilmesi - Norm kadro çerçevesinde iç denetçi atamasının yapılması İç denetçilerin mesleki gelişimlerini sürekli artırmaları
Bakanlığın taraf olduğu adli ve idari davalarda, tahkim yargılamasında ve icra işlemlerinde Bakanlığın temsil etmek, dava ve icra işlemlerini takip etmek, anlaşmazlıkları önleyici hukukî tedbirleri zamanında almak.	640 sayılı KHK	- Dava ve icra takiplerinin daha etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi ve ihtilafların azaltılmasına yönelik çözüm yolları yeterli görülmemektedir. - Taşra hukuk birimlerinin üzerindeki iş yükü fazladır.	- Bakanlığımız Hukuk Müşavirleri ve Avukatlarının mesleki bilgi, tecrübe ve dayanışmalarının artırılması, dava ve icra takiplerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi amacıyla yılda en az iki defa eğitim programları düzenlenmesi - Bakanlığımız Taşra Teşkilatı Çalışma Yönetmeliği ile taşra teşkilatımızda kurulan hukuk grup başkanlıkları ve hukuk bürolarının Bölge Müdürlüğüne bağlı Hukuk İşleri Müdürlüklerine dönüştürülmesi
Bakanlığın insan gücü planlaması konusunda çalışmalar yapmak	640 sayılı KHK	- Stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşmak için kullanılacak en önemli kaynak kalifiye insan gücüdür. - İnsan Kaynaklarının gereklerini yönetebilecek yazılım mevcut değildir.	- Açıktan atama suretiyle, görev yapan personel sayısını artırmak suretiyle personel ihtiyacının giderilmesi - Görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavları suretiyle unvanlı personel ihtiyacının giderilmesi - Yazılım işlemleri devam etmekte olan insan kaynakları programının tamamlanarak aktif hâle getirilmesi

Mevzuat Analizi

Mevzuatın Bakanlığımıza verdiği sorumluluklar temelinde hazırladığımız tespit ve ihtiyaçlarımız aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 2. Mevzuat Analizi			
Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Bakanlık projelerinin Bakanlık bilişim altyapısına uygun olarak tasarlanması ve uygulanmasını sağlamak, teknolojik gelişmeleri takip etmek ve Bakanlık otomasyon stratejilerini belirlemek, bilgi güvenliği ve güvenilirliği konusunun gerektirdiği önlemleri almak, politikaları ve ilkeleri belirlemek, kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretmek.	640 sayılı KHK	- Bakanlığımız yazılımları ve yazılım geliştirme süreçlerinin uluslararası standartlar ve iyi uygulamalarla tam uyumu ile ilgili gelişmeye açık alanlar vardır. - Aynı iş tanımına sahip bilgi işlem personeli farklı unvan ve ücretlerle istihdam edilmiştir. - Bilişim teknolojilerinin hızla değişmesi faydalar sağlarken özellikle güvenliğe ilişkin riskleri artırmaktadır. - Hizmetlerimiz sınırlı insan kaynağı ile verilmektedir. - Ayrıca hizmetlerin elektronik ortama taşınmasının artması ile birlikte veri tabanlarında bulunan veriler artacak, bu verilerin üzerinde ilişkilendirme ve analiz politik geliştirmede önemli bir dayanak oluşturacaktır. - Haberleşme sistemleri istenilen seviyede güncel değildir. - Bakanlığımız uygulamalarının hepsi e-Devlet platformunda sunulmamaktadır. - Mobil uygulamalar hızla yaygınlaşmaktadır. - Bakanlığımız bilgi sistemleri kullanıcılarının bilgi güvenliği farkındalığı yeterli düzeyde değildir. - Bilgi sistemlerinin kullanımında bilgi işlem ve bilgi güvenliği süreçlerine tam uyum sağlanamamaktadır. - Güvenlik altyapılarının etkin şekilde izlemesi ve müdahale edilmesini mümkün kılan merkezi yapı mevcut değildir.	- Bakanlığımız yazılım geliştirme standartlarının gözden geçirilerek uluslararası standartlar ile iyi uygulamalara uyumlu hâle getirilmesi için gerekli çalışmaların gerçekleştirilmesi - Bilişim personeline güncel teknolojiler konusunda gerekli eğitimlerin verilmesi - Taşra ve merkez bilgi işlem personeli arasından bilgi alışverişinin artırılmasına ilişkin eğitim ve toplantıların planlanması ve gerçekleştirilmesi - Bilgi işlem tarafından verilen ve yoğun insan kaynağı gerektiren işlemlerin belirli iş süreçleri dâhilinde otomatikleştirilmesi - Veri ambarı sisteminin genişletilmesi ve Bakanlık bünyesindeki diğer uygulamalara ilişkin verilerin bu sisteme aktarılması için gerekli çalışmaların yapılması - Haberleşme alanında yaşanan teknolojik gelişmelerle uyumlu olarak altyapı ve cihazların güncellenmesi - Altyapısı uygun olan hizmetlerin e-Devlet platformuna taşınması - Uygulama arayüzlerinin incelenerek belirli standartlara uygun şekilde kullanıcı dostu hâle getirilmesi - Mobil uygulamaların geliştirilmesi - İş süreklilik merkezinde aktif-aktif çalışan bir yapıya geçilmesi - Mevcut donanım ve yazılımların ihtiyaçlara cevap verebilecek aynı zamanda güvenliği sağlayacak şekilde güncellenmesi - Sistemlerin daha etkin izlenmesine olanak sağlayacak altyapının kurulması ve işletilmesi - Bilgi güvenliği farkındalığı eğitimlerinin sıklığının artırılması - Bilgi güvenliği süreçlerinin kullanıcılarca uygulanmasını sağlayıcı tedbirlerin alınması - Güvenlik altyapısının daha aktif şekilde izlenmesi ve müdahale edilmesine ilişkin bir merkezin kurulması

Üst Politika Belgelerinin Analizi

Öncelikli olarak 10. Kalkınma Planı ve 65. Hükümet Programı ile Bakanlığımıza verilen görevler ve ilgili ihtiyaçlar aşağıdaki tabloda detaylandırılmıştır.

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri ile Verilen Görevler		
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
10. Kalkınma Planı	- Paragraf 90, 477, 826, 852, 1094, 1095, 1096, 1097, 1098, 1099, 1100, 1102, 1103, 1108 - ÖDÖP: 2-53, 6-6, 6-9, 6-10, 6-13, 6-15, 6-20, 7-9, 9-22, 9-23, 9-24, 18-14, 18-15, 18-16, 18-17, 18-18, 18-19, 18-21, 18-22, 18-23, 18-24	- Gümrük işlemlerinin izlenmesine yönelik mekanizmanın etkinliğinin artırılması - Gümrük İdaresinin beşeri kapasitesinin nitelik ve nicelik olarak artırılması - Gümrük idaresinin bilgi teknoloji sistemleri ve uygulamalarının geliştirilmesi - Kaçakçılıkla mücadeleyle yönelik beşeri ve teknik kapasitenin, tüm eşya ve taşıtların %100 fiziki muayeneye tabi tutulabileceği seviyeye kadar artırılması - Yükümlülerin takip edilen alacaklarının tahsilinin sağlanması amacıyla tüm mal varlığına ilişkin bilgilere elektronik ortamda ulaşılabilmesine imkân sağlamak üzere ilgili kurumlarla iş birliği yapılması - Yükümlüler tarafından beyan edilen gümrük kıymetinin kontrolü amacıyla, ithal edilen eşyalara ilişkin yapılan tüm para transferlerinin gümrük idaresine bildirimi - İş süreçlerinin daha etkin ve hızlı hizmet verilmesi amacıyla yeniden gözden geçirilmesi - İhracat süreçlerindeki maliyetler ve sürelerin tespit edilerek çözüm önerilerinin geliştirilmesi - Gürcistan ile Tek Durakta Kontrol ve Ortak Kapı Projesi - İslamabad-Tahran-İstanbul Koridor Projesi - Kars-Tiflis-Bakü Demiryolu Projesi - TIR Sözleşmesi kapsamında uluslararası taşıma yapacak araçlara verilen Taahhüt Onay Belgesi işlemlerinin elektronik ortama aktarılması - U-Net Otomasyon Sistemi'nin iç gümrük idarelerinde de kullanılabilir hâle getirilmesi - Tek Pencere Sistemi'nin tamamlanması - Akaryakıt ve LPG taşımacılığında kullanılan kara ve deniz taşıtları ile boru hatlarında taşınan ürünün, yükleme yerinden teslim mahalline kadar takibine imkân sağlayacak bir sistem kurulması - Serbest bölgeler de dâhil olmak üzere, gümrük kapıları ve iç gümrüklerin fizikî-teknik donanım ve personel durumları ile yasal mevzuat ve uygulamaların gözden geçirilerek, gümrük idarelerinin kayıt dışılıkla mücadelede etkinliği ve verimliliğinin artırılması - Gümrük Antrepo Rejimi'nin gözden geçirilerek kontrol süreçlerinin daha etkin hâle getirilmesi - Transit rejimi kapsamında demiryolu taşımalarının işlemlerinin basitleştirilmesi - Türkiye'nin kara sınırlarında yeni gümrük kapılarının açılması - Yap-İşlet-Devret (YİD) Modeli kapsamında, mevcut gümrük kapıları ve gümrük idarelerinin modernize edilmesi - Türkiye'nin Gümrük Birliğinden kaynaklanan yükümlülüklerinin üçüncü taraflarla ticaretinde ciddi bir ekonomik maliyet unsuru hâline gelmemesi için gerekli tedbirler alınması - E-TIR Projesi pilot uygulaması - Gümrük uygulamalarında bilgi teknolojileri kullanımının yaygınlaştırılması - Yeni gümrük kapılarının açılması - Modernizasyonlara devam edilmesi - Tesislerin donanım ihtiyaçlarının giderilmesi - İkili gümrük anlaşmaları ile gümrük işlemlerinin azaltılması - ATA Karnelerinin elektronik ortama aktarılması - Serbest Bölge Giriş-Çıkış Programı - Bölge ülkeleri ile iş birliği ve anlaşmalar yapılması

Üst Politika Belgelerinin Analizi

Öncelikli olarak 10. Kalkınma Planı ve 65. Hükümet Programı ile Bakanlığımıza verilen görevler ve ilgili ihtiyaçlar aşağıdaki tabloda detaylandırılmıştır.

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri ile Verilen Görevler		
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Hükümet Programı	• 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12	- Gümrük işlemlerinin tamamının elektronik ortama aktarılması - İşlemlerin basitleştirilerek kamu kaynaklarının ve personelinin etkin kullanılması, maliyetlerin düşürülmesi "Tek Durakta Kontrol" ve komşularımızla "Ortak Gümrük Kapısı" projeleri ile sınır geçişlerinin hızlandırılması "Tek Pencere Sistemi" ile dış ticaret işlemlerinin tek bir noktadan tamamlanması - Dâhilde İşleme Rejimi'nde aksaklıkları engellemeye yönelik gerekli tedbirlerin alınması - Gümrük işlemlerinin daha kolay ve hızlı yapılabilmesi - Mevcut kara hudut kapılarının modernize edilmesi - İhtiyaç duyulan yerlerde yeni gümrük tesislerinin yapılması - Kapılarda işlemlerin kolaylaştırılması için teknolojik imkânların ve yeni yöntemlerin kullanılması - Kamu-özel iş birliği modeli kullanarak, gümrük kapılarının sayısının artırılması, kapasite ve kalitesinin geliştirilmesi - E-TIR Pilot Projeleri - Komşu ülkeler ve dış ticaretimizin bulunduğu diğer ülkelerle gümrük işlemlerinin hızlandırılması - AB ile varılmış olan mutabakat çerçevesinde, Gümrük Birliğinin, dünya ekonomisinde ve AB'nin ticaret politikasında meydana gelen değişiklikler ışığında güncellenmesi
10. Kalkınma Planı	• Paragraf 475, 478, 480, 481, 484, 485, 735, 736	- E-Ticaretin, ihracatın artırılmasında etkili bir araç olarak kullanılması amacıyla gerekli mekanizmaların geliştirilmesi - Yüksek katma değerli internet girişimlerinin ortaya çıkması ve gelişiminin desteklenmesi - İnternet ekonomisinin gelişimi için gerekli teknik, hukuki ve idari altyapıların geliştirilmesi
Hükümet Programı	• 17, 27	- E-Ticaretin gelişimini teşvik edecek ve E-Ticaret siteleri için güven damgası sistemini hayata geçirileceği bir E-Ihracat stratejisinin hazırlanması - E-Ticaret hizmetlerinin geliştirilmesi ve mevzuat çalışmalarının tamamlanması
10. Kalkınma Planı	• Paragraf 706, 707, 710, 711 • ÖDÖP: 7-22	- Fikri mülkiyetin korunması ve hakların kullanılması için etkin, yaygın ve toplumca benimsenmiş bir fikri mülkiyet hakları sisteminin oluşturulması - Yargı, gümrük ve kolluk hizmetleri başta olmak üzere, kamuda fikri hakların korunması ve denetlenmesiyle ilgili birimlerde yeterli beşeri ve kurumsal kapasite oluşturulması - Ülkemizde fikri ve sınai hak ihlallerinin boyutuna yönelik öngörü sağlayacak ve ilgili tüm kurumlar tarafından erişilebilir ortak, çok amaçlı ve kapsamlı bir veri tabanı gereksinimine yönelik analiz çalışması yapılması
Hükümet Programı	• 35	Yargı, gümrük ve kolluk hizmetleri başta olmak üzere, kamuda fikri hakların korunması ve denetlenmesiyle ilgili birimlerde yeterli beşeri ve kurumsal kapasitenin oluşturulması
10. Kalkınma Planı	• Paragraf 829, 831, 832, 834 • ÖDÖP: 18-73, 18-20	- Lojistikte modern depoculuk anlayışına geçişin sağlanması için standart proje oluşturulması - TIR Elektronik Ön Beyan (TIR-EPD) Hızlı Geçiş Hattı Dilucu ve Esendere Sınır Kapılarında hayata geçirilmesi
Hükümet Programı	• 8	- Lojistik alanda çalışan tüm kurumlar arası eş güdümü sağlamak üzere 'Lojistik Koordinasyon Kurulu'nun kurulması - Türkiye'de ilk defa bir lojistik master planının hazırlanması
Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi	• 631, 632	- Sınır ötesi iş birliği programı çerçevesinde ortak altyapıların tesis edilmesi - Sınır bölgelerde lojistik merkezlerin oluşturulması ve lojistik hizmetlerin sunumunun geliştirilmesi
Hükümet Programı	• 16	Türkiye'nin girdi tedarik ihtiyacı envanteri dikkate alınarak Girdi Tedarik Stratejisi'nin (GİTES) güncellenmesi
10. Kalkınma Planı	• 205	Ülkemizin mevcut ihracat pazarlarındaki konumunun derinleştirilmesi ve pazar çeşitliliğinin sağlanması için ülke ve bölge stratejilerinin geliştirilmesi

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri ile Verilen Görevler

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
10. Kalkınma Planı	• 207	• Finansmana erişimde güçlük yaşayan ihracatçıların teminat bulmadaki sorunlarına çözüm sağlayacak mekanizmalar geliştirilmesi
10. Kalkınma Planı	• Paragraf 403, 614 • ÖDÖP:10-9, 7-1, 7-21	• Ülkemizdeki tüm ekonomik birimlerin MERSİS'e (Merkezi Sicil Kayıt Sistemi) dâhil edilmesi • Şirket kuruluş ve şube açılış işlemlerinde maliyetlerin azaltılması • Şirketlerin iradi tasfiyesi sürecine yönelik düzenleme yapılması
Hükümet Programı	• 21, 22	• Şirketlerin kuruluşuna ilişkin işlem süreçlerinin kısaltılması ve maliyetlerin azaltılması • Şirketlerin tasfiye işlemlerinin kolaylaştırılması, maliyetlerin düşürülmesi, sürecin kısaltarak basitleştirilmesi, iradi tasfiye, iflaslı tasfiye ve yeniden yapılandırmaya yönelik hususların gözden geçirilmesi
Hükümet Programı	• 19, 23	• KOBİ'ler ve nitelikli altyapı yatırımları başta olmak üzere yatırımların finansmanına yönelik olarak erişimi kolaylaştırıcı ve maliyetleri düşürücü tedbirlerin alınması • Türkiye'de kadın girişimciliğinin geliştirilmesine yönelik bir program uygulanması
10. Kalkınma Planı	• Paragraf 763, 862 • ÖDÖP: 4-18, 9-25, 9-26, 9-51	• "Hal Kayıt Sistemi"nin daha etkin ve verimli kullanımına yönelik gerekli güncelleme ve geliştirme çalışmaları ve diğer bilgi sistemleriyle entegrasyonu • "Lisanslı Depoculuk Sistemi"ne konu olan tarım ürünleri ticaretinin, elektronik ortamda, hızlı ve güvenilir yapılması • Tarımsal destek uygulamalarına ilişkin belge düzeninin sağlıklı bir şekilde işlemesi amacıyla borsa müessesesinin ve borsalardaki tescil işlemlerine yönelik otomasyon sistemlerinin etkin bir şekilde kullanılması • Tarımsal ürünlere yönelik lisanslı depoculuk ve elektronik ürün senedi altyapısının geliştirilmesi
Hükümet Programı	• 9, 29, 34	• "Hal Kayıt Sistemi" ve "Lisanslı Depoculuk Uygulamasının" yaygınlaştırmaya devam edilmesi • Ürünlerini lisanslı depolarda muhafaza eden üreticilere kira desteği sağlanması • 1 milyon ton kapasiteli "Hububat Depolama Projesi" • Geleneksel toptan ve perakende sektörünün rekabet gücünü artırıcı tedarik ve satış faaliyetleri geliştirilerek, bu kesimde modern işletme teknikleri, yeni hizmet modelleri ve teknoloji kullanımının desteklenmesi
10. Kalkınma Planı	• Paragraf 861	• Toptan ve perakende ticaret hizmetleri sektörüne yönelik düzenlemelerde, sektörün girdi ve çıktı tarafı göz önüne alınarak, tarım ve imalat sanayii sektörleri ile tüketiciler üzerindeki etkilerinin çok yönlü olarak analiz edilmesi • Piyasa işleyişinde ortaya çıkabilecek aksaklıkların giderilmesi
10. Kalkınma Planı	• Paragraf 863	• Ticaret hizmetlerinde markalaşma ve kurumsallaşma kapasitesinin geliştirilmesi • Girişimcilerin yurt dışı pazarlara açılması amacıyla e-ticaret hizmetlerinin geliştirilmesi
10. Kalkınma Planı	• 219	• Tüketici fiyatları üzerinde önemli etkiye sahip gıda fiyatlarını yukarıya çeken yapısal nedenlerin analiz edilmesi • Çözüm önerileri geliştirilmesi • Gıda Komitesini etkin bir şekilde çalışması
10. Kalkınma Planı	• ÖDÖP: 1-10	• Uluslararası standartlarda üretilmiş istatistik sayısının artırılması
10. Kalkınma Planı	• Paragraf 465 • ÖDÖP: 3-21, 3-22, 3-34, 3-38, 3-39, 3-41, 3-44, 3-45	• İsrafin boyutlarının tespit edilmesi • Tüketici haklarının korunması • Bilinçli tüketimin yaygınlaştırılması • Piyasa gözetimi ve denetiminin etkin bir biçimde uygulanması • Çocuklara ve ailelere tasarruf alışkanlığı kazandırılması • İsrafin azaltılması ile ilgili kampanyalar düzenlenmesi • Çapraz sübvansiyonların ve ticari olmayan indirimlerin kaldırılması yoluyla kamu ve özel sektörün ürettiği mal ve hizmetlerin tüketiminin rasyonelleştirilmesi

Üst Politika Belgelerinin Analizi

Öncelikli olarak 10. Kalkınma Planı ve 65. Hükümet Programı ile Bakanlığımıza verilen görevler ve ilgili ihtiyaçlar aşağıdaki tabloda detaylandırılmıştır.

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri ile Verilen Görevler		
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Hükümet Programı	• 20	• Yurt içi Tasarrufların Artırılması ve İsrafın Önlenmesi Öncelikli Dönüşüm Programı kapsamında, kamuoyuna yönelik genel bir tasarruf çağrısı kampanyası yürütülecektir.
10. Kalkınma Planı	• Paragraf 860 • ÖDÖP: 3-23, 3-24, 3-25, 3-26, 3-27, 3-28, 3-29, 3-30, 3-31, 3-32, 21-16	• Ticari reklam ve ilanların denetimi • Hak arama yollarının kolaylaştırılmasına yönelik uygulamaların yürürlüğe konulması • Tüketicilere yönelik mal ve hizmetlere ilişkin denetimlerin sayı ve nitelik açısından geliştirilmesi • Mobil Tüketici Projesi'nin aktif bir biçimde kullanılması • Yetişkin tüketicilere yönelik olarak bilinçli tüketim konusunda eğitim programları, panel ve konferanslar düzenlenmesi • Televizyon ve radyo programları ile sinema yapımlarına uygun şekilde hazırlanmış tüketicinin korunması odaklı içeriğin ve "tüketicinin korunması" ve "israfın önlenmesi" temalı kısa filmler ile kamu spotlarının kitlesel iletişim araçlarında yer alması • Bilinçli tüketimi teşvik edecek nitelikteki broşür, bilgilendirme kitapçığı vb. yayınların hazırlanıp dağıtılması • Bilinçli tüketim konusunda hâlihazırda hizmet vermekte olan internet sitesinin (tuketici.gov.tr) geliştirilmesi • Bilgilendirici SMS uygulamalarının aktif olarak yürütülmesi • İnternet sitelerinde kullanıma sunulan reklam alanlarında bilinçli tüketime yönelik içeriğe yer verilmesi • Gıda reklamları ve tanıtım faaliyetleri ile ilgili yasal düzenlemelerin yenilenmesi ve denetimlerin güçlendirilmesi
Hükümet Programı	• 26, 32	• Piyasa gözetim ve denetimi ile piyasanın düzenlemesine yönelik çalışmaların sürdürülmesi • Şehirlerde, AVM benzeri ticari faaliyet alanlarında kültürel faaliyet alanlarının oluşturulması
10. Kalkınma Planı	• Paragraf 864	• Tüketicinin korunmasıyla ilgili mevzuatın, güncel gelişmelere uygun olarak yeniden düzenlenmesi
Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi	• 431, 468, 622, 623, 624	• Yapısal dönüşüm illerinde ticaret ve hizmet sektörlerinin geliştirilmesi • KOBİ'lerde e-ticaretin gelişiminin desteklenmesi • Çağrı merkezleri gibi yeni ekonomik faaliyetlerin geliştirilmesi • Girişimcilik ve işletme alanlarında iş birliğinin hızlandırılması
10. Kalkınma Planı	• Paragraf 699	• Esnaf ve sanatkârların değişen ekonomik ve sosyal şartlara uyum sağlayabilmesi için gerekli yapısal dönüşümlerin desteklenmesi • Alışveriş merkezlerinin küçük esnaf ve sanatkârlara yönelik olumsuz etkilerinin giderilmesi
Hükümet Programı	• 24, 33, 80, 81	• Esnafa düşük faizli kredi uygulamasına devam edilmesi • Faizsiz kredi desteği • Bize özgü veya en iyi örneklerinin ülkemizde üretildiği süsleme ve el sanatlarının farklı sunum ve kompozisyonlarda birer ticari ürüne dönüştürülmesi • KOBİ'lerin Ar-Ge ve yenilik yoluyla rekabet güçlerinin artırılması; markalaşmaları, kurum-sallaşmaları, yenilikçi iş modelleri geliştirmelerinin desteklenmesi ve uluslararası ihracat pazarlarına erişimlerinin kolaylaştırılması • KOBİ'lere kredi sağlanması konusundaki risklerini azaltacak finansal araçların daha etkin kullanılabilmesini sağlayacak tedbirlerin alınması

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri ile Verilen Görevler

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Hükümet Programı	• 23, 31	• Kadın girişimciliği programı
10. Kalkınma Planı	• Paragraf 700	• Kooperatifleşme faaliyetlerinin özendirilmesi
Hükümet Programı	• 25	• Zeytin ve Zeytinyağı Sektörü Ulusal Kümelenme Stratejisi'nin oluşturulması
Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi	• 405	• Kooperatif örgütlenmeleri ve bunların yatırımlarının desteklenmesi
10. Kalkınma Planı	• Paragraf 836, 837	• Tüm komşu ülkelere ve yeni pazarlara erişimi kolaylaştıracak güzergâhlara önem verilmesi • Öncelikli güzergâhların ve komşu ülkelerle ticareti geliştirecek koridorların yapımına devam edilmesi
Hükümet Programı	• 30	• Tarihi İpek Yolu üzerinde yer alan ülkeler ile siyasi, ekonomik, ticari, sosyal ve kültürel ilişkilerimizi geliştirmeye yönelik tüm girişimlerimizin sürdürülerek "Orta Koridor" girişimimizin hayata geçirilmesine yönelik politikalar
10. Kalkınma Planı	• Paragraf 588, 592, 593, 596	• Kamu yatırım projelerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi sürecinin güçlendirilmesi • Kamu kurum ve kuruluşlarının kapasitelerinin geliştirilmesi
10. Kalkınma Planı	• Paragraf 207, 211, 407, 411, 412, 726	• Ulusal ve uluslararası güvenlik stratejilerine paralel olarak birey, kurum ve devleti tehdit eden siber suçlarla etkin bir şekilde mücadele edilmesi • Kamu hizmetlerinin sunumunda bilgi güvenliği ve kişisel bilgilerin korunmasına ilişkin hukuki, idari ve teknik düzenlemelerin gerçekleştirilmesi • Kamu kurumlarının e-Devlet projesi hazırlama ve yönetim kapasiteleri geliştirilecek, bilgi işlem birimlerindeki insan kaynağının güçlendirilmesi • Açık kaynak kodlu yazılımlar, büyük veri, bulut bilişim, yeşil bilişim, mobil platform, nesnelerin interneti gibi ürün, hizmet ve yönelimlerin değerlendirilerek kamu için uygun olabilecek çözümlerin hayata geçirilmesi • Güvenlik alanında iş birliği, kapasite güçlendirme, mevzuat iyileştirme, koordinasyon
Hükümet Programı	• 13, 14	• Güvenlik alanında iş birliği, kapasite güçlendirme, mevzuat iyileştirme, koordinasyon
Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi	• 378	• Büyüme odaklarının kendi aralarında veya kendilerine yakın bölgesel çekim merkezleriyle aralarındaki üretim sistemlerini bütünleştirici, ara ürün ticaretini kolaylaştıracı destek mekanizmalarının geliştirilmesi
Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi	• 23,424, 425, 426, 427, 428	• Yurt içi ve çevre piyasalarla ticaretin ve ilişkilerin geliştirilmesi
10. Kalkınma Planı	• Paragraf 209	• Güvenlik hizmetleri alanındaki personelin nitelik ve nicelik bakımından iyileştirilmesi, profesyonelleşmenin artırılması, personelin fiziki ve teknolojik donanımının geliştirilmesi
10. Kalkınma Planı	• Paragraf 683	• KOBİ'ler, esnaf ve sanatkarlar ile kooperatiflere yönelik strateji ve eylem planlarının hayata geçirilmesi • Girişimcilik konseyinin oluşturulması • Girişimcilere yönelik çeşitli destek ve ödül programlarının başlatılması • Kümelerin desteklenmesine yönelik mevzuat ve kapasite oluşturma çalışmaları
10. Kalkınma Planı	• Paragraf 688	• Ortak iş yapma kültürüne, sermaye birikimine ve gelir dağılımına olumlu katkıları açısından önem taşıyan kooperatifçiliğin geliştirilmesi

Faaliyet Alanlarımız, Ürün ve Hizmetlerimiz

Yaptığımız analiz sonucunda, Bakanlığımızın faaliyet alanları 14 ana başlık altında birleştirilmiş, sunduğumuz ürün ve hizmetler de bu başlıklar altında belirlenmiştir.

Tablo 4. Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	
Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Gümrük İşlemleri	Ekonomik operatörlerin yetkilendirilmesi ve denetlenmesi
	Giriş/çıkış (ithalat/ihracat/transit) ve rejim işlemleri
	Tarife yönetimi
	Gümrük işlemlerinin basitleştirilmesine ilişkin çalışmalar
	Gümrük mevzuatına göre tasfiyelik hâle gelen eşyanın tasfiye işlemleri
	Yeni hizmet merkezleri (kapılar, ...) ve kanallarının geliştirilmesi
Kaçakçılığın önlenmesi, izlenmesi ve soruşturulması	Gümrük muhafaza görevlerinin yerine getirilmesi
Ticaret erbabına verilen hizmetler	ESBİS aracılığı ile esnaf ve sanatkârlar ile meslek kuruluşlarına elektronik ortamda hizmet sunumu
Tüketici Güvenliği	Tüketici haklarının korunması
	İthalat esnasında gerçekleştirilen ürün güvenliği denetimleri
	Elektronik ticarete tüketici haklarının korunması
	İstenmeyen ticari elektronik ileti şikâyet başvurularının incelenerek tüketicilerin korunması
Yetkilendirme ve İzinler	Yetkilendirilmiş ekonomik operatörler için değerlendirme ve izin işlemleri
	Gümrükle ilgili teminat ve itiraz işlemleri
	Kooperatifler ve üst kuruluşlarının kuruluş ve anasözleşme değişiklik izinlerinin verilmesi
	Oda ve borsa izinlerinin verilmesi
	Şirket kuruluş ve esas sözleşme değişikliği izninin verilmesi
	Ticaret faaliyet izinleri verilmesi, lisanslama
Denetim ve Kontrol	Bakanlığın görev alanına giren konularda laboratuvarlar kurulması ve çalışmaların yürütülmesi
	Stratejik Ticaret Kontrolleri
	Sonradan kontrol hizmetleri
	Piyasa gözetimi ve denetimi
	Belirlenen gümrük ve ticaret politika, standart ve mevzuatına uyum denetimi
	Gümrük kontrolüne tabi kişi, eşya ve araçların muayene ve kontrolü
	Gümrüklü yer ve sahalarda kamu düzeni ve asayişin sağlanması
	Ertelenmiş kontrol ve sonradan kontrol hizmetleri
	Yetkilendirilmiş ekonomik operatörlerin denetlenmesi
	E-ticaret politikalarının izlenmesi ve e-ticaretin gelişimine ilişkin faaliyetler
Mali Yönetim	Gümrük tarifesinin hazırlanması
	Uzlaşmaya ilişkin usul ve esasların belirlenmesi, düzenlenmesi, yürütülmesi
	Destek ve teşvik yönetimi
	Gümrük vergileri ile gümrük idarelerince tahsil edilmesi gereken vergi, fon ve diğer malî yüklerin tahakkuk, tahsil, takip ve kontrolünün yapılması
Bilgi ve Risk Yönetimi, ArGe	İstatistikî bilgilerin üretilmesi, toplanması, analiz edilmesi/değerlendirilmesi, raporlanması (gümrük işlemleri, e-ticaret, perakende ticaret, vb.)
	Merkezi kayıtların yönetimi (MERSİS, ESBİS, oda/borsalar, ...)
	Araştırma Geliştirme (kooperatifçilik, uluslararası raporlar, esnaf/sanatkâr, gümrük işlemleri, örnek sözleşmeler, vb.)
	Bölge müdürlüklerince düzenlenen Bağlayıcı Tarife Bilgileri ile ilgili ihtilafların sonuçlandırılması
	Risk Yönetimi

Tablo 4. Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Politika, Mevzuat ve Standardizasyon	Politika, strateji, mevzuat ve standartlarının geliştirilmesi (gümrük, tarife, kaçakçılıkla mücadele, esnaf/sanatkârlar, kooperatifler, e-ticaret, perakende ticaret, iç ticaret, lisanslı depoculuk, ürün ihtisas borsacılığı, sebze ve meyve ticareti, TOBB, oda ve borsalar, kredi/finansman, vb.) Ulusal ve uluslararası politika, strateji ve eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi
Program ve Proje Yönetimi	Uluslararası projeler ve anlaşmalar Proje geliştirme, proje desteleme ve teşvik etme
Koordinasyon ve İş Birlikleri	İç Ticaret koordinasyonu (elektronik ticaret, kooperatifler, STK'lar, ...) Gümrük mevzuatı ile ilgili koordinasyon Uluslararası standart ve faaliyetlerin koordinasyonu (AB, CDS, komiteler, IPA, ...) Gümrüklü yer ve sahalarda koordinasyonun sağlanması Ulusal ve uluslararası toplantı, kutlama, ödül töreni gibi faaliyetlerin sekretaryası STK hizmetleri, STK'larla iş birliği Ticari elektronik ileti şikâyet başvurularının sonuçlandırılmasına ilişkin ticaret il müdürlüklerinin koordinasyonu Bakanlığın görev alanına giren konulardaki ikili anlaşma, sözleşme ve protokollerin müzakerelerinin yürütülmesi ve gerekli koordinasyonun sağlanması
Eğitim	İkili ilişkiler, anlaşmalar ve talepler temelinde diğer ülkelere teknik destek ve eğitim (transit, lojistik, ...) Gümrük uygulamalarına (TIR, Ortak Transit Rejimi, ...) ilişkin eğitim verilmesi Kooperatifçiliğin geliştirilmesi için gerekli eğitim faaliyetleri Esnaf ve sanatkârlar ile istihdam ettikleri personele yönelik eğitim faaliyetleri Elektronik ticaret, perakende ticaret ile ilgili mevzuat eğitimleri İl müdürlükleri ve toptancı hallerinde faaliyet gösteren personele sebze ve meyve ticaretine ilişkin eğitimler Tüketicileri eğitim amaçlı konferans, panel, kamu spotu çalışmaları
Tanıtım ve Bilgilendirme	İthalat ve ihracat işlemlerinin şart, süreç ve işlemlerine ilişkin tanıtım materyali hazırlanması Web, SMS, mobil gibi araçlarla bilgi aktarımı için içerik hazırlanması ve sunulması Harici kullanıcılar (yükümlüler, müşavirler, ...) için hazırlanan yazılımlar için farklı dillerde kullanım kılavuzu hazırlanması Kaçakçılıkla mücadele faaliyetlerinin kamuoyu ile paylaşılması GTB tarafından yürütülen ulusal ve uluslararası projelerin tanıtımı Kooperatifçiliğin geliştirilmesi için gerekli yayın ve tanıtım faaliyetleri İç ticaret işlemlerinin şart, süreç ve işlemlerine ilişkin tanıtım materyali hazırlanması Elektronik ticaretin geliştirilmesi ile işletme ve tüketicilerin elektronik ticarete uyum sağlaması amacıyla tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri Ulusal ve uluslararası toplantı, kutlama, kongre, seminer, ödül töreni gibi faaliyetler Alo 136 İhbar Hattı'nın kamuoyundaki farkındalığının artırılması Hal kayıt sistemi üzerinden meslek mensuplarının ve tüketicilerin bilgilendirilmesi
Uluslararası Uyum	Bakanlık hizmetlerine ilişkin olarak uluslararası kuruluşların ve Avrupa Birliği çalışmalarının takip edilmesi, Avrupa Birliği'ne uyum çalışmalarının yürütülmesi ve bu konularda görüş oluşturulması Uluslararası örgütlerdeki çalışmaların takip edilmesi, yönlendirilmesi ile uluslararası düzenleme ve kararların iç hukuka aktarılması Uluslararası sözleşmelerin uygulanmasının sağlanması

Paydaş Analizi

İç ve dış paydaşlarımız analiz edilerek, önceliklendirilmiş, daha sonra Bakanlığımız hizmet ve ürünleri ile ilişkilendirilerek aşağıdaki tablolarda özetlenmiştir.

Tablo 5. Paydaşlarımız		
Paydaş Adı	Paydaş Puanı	Öncelik Derecesi
Bakanlık Çalışanları	25	Yüksek
Doğrudan yoğun iş birliği yapılan Bakanlıklar: UDHB, MB, EB, GTHB, İB	25	Yüksek
Vatandaşlar	25	Yüksek
TOBB	25	Yüksek
İş birliği yapılan kamu kurumları: EPDK, GİB, Cumhuriyet Başsavcılıkları, KB, TSE, BTK	25	Yüksek
WCO, WTO ve diğer uluslararası kuruluşlar	25	Yüksek
Tedarikçiler	25	Yüksek
Doğrudan Katkıda Bulunan STK'lar: UND, TİM, TESK, GMD, TBB, UTİKAD, TESKOMB, VDAD	25	Yüksek
İş birliği yapılan bakanlıklar ile kamu kurum ve kuruluşları: Yargıtay, BSTB, HM, Sayıştay, BDDK, SB, ETKB, Danıştay, PTT, TÜİK, KİK, TAPDK, SPK, KOSGEB, TDİAŞ, MFİB, ÇŞB, ÇSGB, TPMK, Valilikler, İDKK, DPB, SGK, Yerel Yönetimler, KGMDSK, KTB, MKE, AB, TOKİ, AFAD), NVİGM, RTÜK	16 - 25	Yüksek
Üniversiteler (Devlet ve Vakıf)	25	Yüksek
STK'lar: TÜDEF, TÖF, TSKB, TÜRKİYE-KOOP, TÜRMOB, TZOB	16 - 25	Yüksek
Diğer Kamu İdareleri ve STK'lar	1 - 12	Düşük-Orta

Dış Paydaş Anketi Analizi

Dış paydaş analizine katkı yapması amacıyla “Dış Paydaş Anketi” 2017 yılı Mart ayının ikinci haftasında Bakanlığımız dış paydaşlarına uygulanmıştır. Anket çevrimiçi olarak 74 kuruma bağlı toplam 177 kişi tarafından cevaplanmıştır. Bunlar içerisinde;

- 8 Bakanlıktan 37 kişi,
 - 17 diğer kamu kurumlarından 87 kişi,
 - 14 Tarım satış kooperatifleri, STK'lar ve Gümrük Müşavirliği Şirketlerinden 16 kişi,
 - 35 üniversiteden 37 kişi
- anketi yanıtlamıştır. Ankete katılanların;
- %27,4'ü yönetici pozisyonundadır.
 - %72'si erkek, %28'i kadındır.
 - %36,6'sı “25-34 yaş aralığında”, aynı şekilde %36,6'sı “35-44 yaş aralığında” ve %20'si “45-54 yaş aralığında”dır.

Bakanlığımızın hizmetleri, görev/yetki/sorumluluklarına ilişkin;

- Yeterli ve iyi bilgi seviyesine sahip olanlar %65,7 iken yetersiz bilgi seviyesine sahip olduğunu belirtenler %34,3
- Bakanlığımızı başarılı bulanlar %57,1 iken başarısız bulanlar %2,9 ve kararsız kalanlar %40'tır.
- Bu sonuçlar dikkate alındığında, Bakanlığımızı başarılı bulmada kararsız kalanların görece yüksek düzeyi ile yetersiz bilgi sahibi olduğunu belirtenlerin düzeyi arasında korelasyon kurulabilir.

Bakanlığımızın birimleri bazında memnuniyet düzeyine ilişkin;

- Merkez teşkilatına yönelik memnun olduğunu ifade edenler %70,8 iken taşra teşkilatında bu oran %57,7'ye düşmektedir. Memnun olmadığını ifade edenler ise %2,2 iken taşra teşkilatında bu oran %5,1'e çıkmaktadır. Memnuniyet düzeyine ilişkin fikri olmayanların oranı merkez teşkilatında %26,8 iken taşra teşkilatında bu oran %37,1'dir.
- Genel müdürlükler, daire başkanlıkları ve şube müdürlüklerinde memnun olduğunu ifade edenler sırasıyla %65,1, %59,4, %57,1 olarak gerçekleşerek düşme eğilimi göstermiştir. Ancak söz konusu birimlerin memnuniyet düzeyine ilişkin fikri olmayanlar ise sırasıyla %32,5, %37,7, %40,5 olarak artmıştır. Anılan birimlerde memnun olmayanlar yaklaşık %2 ile aynı kaldığı düşünülecek olursa alt birimlere doğru memnun olma durumundan fikir sahibi olmama durumuna geçişler olduğu söylenebilir.

Bakanlığımızın faaliyetleri bazında memnuniyet düzeyine ilişkin;

- Memnuniyet düzeyi en yüksek olan faaliyetler sırasıyla; kaçakçılıkla mücadele (%81,2), ticarete konu ürünlerin güvenliği (%80), tüketicinin korunması (%76,2), ilgili kurum ve kuruluşlarla koordinasyon ve iş birliği (%76) ve gümrük ve ticarete ilişkin politikalar geliştirme (%75,1) dir. Söz konusu faaliyetlerde memnun olmama durumunu belirtenler yaklaşık %6-7 düzeylerinde, fikri olmayanlar ise yaklaşık %16-17 düzeylerinde gerçekleşmiştir.
- Memnuniyet düzeyi daha az yüksek faaliyetler ise sırasıyla; Uluslararası kuruluşların izlenmesi ve AB ile uyum %72,9, Uluslararası eşya, taşıt ve yolcu hareketlerinin yönetilmesi %71,9 ve şirketler, kooperatifler, esnaf ve sanatkârlar ile bunların üst kuruluşlarına ilişkin politika belirlemek ve iş birliği içerisinde uygulamak %69,3'tür. Anılan faaliyetlerde memnun olmayanların oranı, yaklaşık %4-5 düzeylerinde gerçekleşmişken fikri olmayanların oranı yaklaşık %23-24 düzeylerinde gerçekleşmiştir. Bu durumda faaliyetlerden memnun olma durumu azaldıkça memnun olmama durumu yerine fikir sahibi olmama durumuna geçişler olduğu söylenebilir.

Bakanlığımızla yapılacak iş birliklerine ilişkin;

- Bakanlıkla sunduğu hizmetlerde iyi bir iş birliği içinde olduklarını belirtenler %51,4 iken olmadıklarını belirtenler %5,1'dir. Kalan yüzdelik dilim, kararsızlardan ve fikri olmayanlardan oluşmaktadır.
- Bakanlığın kurumsal kapasitesini iş birliğine uygun bulanlar %63,3 iken bulmayanlar %5,3'tür. Kalan yüzdelik dilim, kararsızlardan ve fikri olmayanlardan oluşmaktadır.
- Bakanlıkla anketi yanıtlayanın kurumunun daha iyi iş birliği yapacağına inananlar %70,2 iken inanmayanlar %1'dir. Kalan yüzdelik dilim, kararsızlardan ve fikri olmayanlardan oluşmaktadır.

- Neticede Bakanlığımızla iş birliğinin artırılabilmesi için gereken potansiyelin ve uygun kurumsal kapasitenin büyük ölçüde mevcut olduğu sonucuna varılabilir.

Misyon ve vizyon yenilenmesine ilişkin;

- Yenilenmesi gerektiğini düşünenler %40,6 iken yenilenmemesi gerektiğini düşünenler %33,1 ve kararsız kalanlar ile fikri olmayanların toplam yüzdesi %26,3'tür.
- Söz konusu oranlar değerlendirildiğinde, mevcut stratejik plandaki misyon ve vizyonla uyumlu olacak şekilde radikal değişikliklere gitmeksizin misyon ve vizyon yenilenebilmesi mümkündür.

Misyon, vizyon yenileme çalışması yapılırken ve amaç, hedef ve stratejiler belirlenirken anket sonuçları dikkate alınmıştır.

Tablo 6. Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi	Gümrük İşlemleri	Kaçakçılığın önlenmesi, izlenmesi ve soruşturulması	Ticaret Erbabına Verilen Hizmetler	Tüketici Güvenliği	Yetkilendirme ve İzinler	Denetim ve Kontrol	Mali Yönetim	Bilgi ve Risk Yönetimi, ArGe	Politika, Mevzuat ve Standardizasyon	Program ve Proje Yönetimi	Koordinasyon ve İşbirlikleri	Eğitim	Tanıtım ve Bilgilendirme	Uluslararası Uyum	
	Paydaş	Faaliyet Alanı													
	Doğrudan yoğun iş birliği yapılan bakanlıklar: UDHB, MB, KB, EB, GTHB, İB	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		
	Vatandaş	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
	TOBB	✓		✓		✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	
	İş birliği yapılan kamu kurumları: EPDK, GİB, Cumhuriyet Başsavcılıkları, KB, TSE, BTK		✓		✓	✓	✓		✓	✓		✓			
	WCO, WTO ve diğer uluslararası kuruluşlar	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	Doğrudan katkıda bulunan STK'lar: UND, TIM, TESK, GMD, TBB, UTİKAD, TESKOMB, VDAD	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	İş birliği yapılan bakanlıklar ile kamu kurum ve kuruluşları: Yargıtay, BSTB, HM, Sayıştay, BDDK, SB, ETKB, Danıştay, PTT, TÜİK, KİK, TAPDK, SPK, KOSGEB, TDİAŞ, MFİB, ÇŞB, ÇSGB, TPMK, valilikler, İDKK, DPB, SGK, yerel yönetimler, KGMDSK, KTB, MKE, AB, TOKİ, AFAD), NVİGM, RTÜK			✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Üniversiteler (Devlet ve Vakıf)			✓	✓				✓	✓	✓	✓		✓	
	STK'lar: TÜDEF, TÖF, TSKB, TÜRKİYE-KOOP, TÜRMOB, TZOB			✓	✓	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓
	Diğer Kamu İdareleri ve STK'lar				✓	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓

Kuruluş İçi Analiz

Kurum Kültürü Analizi

Kurum kültürü analizi yapmak amacıyla hazırlanan “İç Paydaş Anketi” 2017 yılı Mart ayının ikinci haftasında Bakanlığımız çalışanlarına uygulanmıştır. Söz konusu anket çevrimiçi olarak 1962 personel tarafından doldurulmuştur.

Söz konusu personelin %88,9'u taşrada çalışmakta iken %11,1'i merkezde çalışmaktadır. Ankete katılanların %57'sinin hizmet süresi “0-5 yıl”, %17,6'sının hizmet süresi “6-10 yıl” ve %15'inin hizmet süresi “21 yıl ve üzeri”dir.

Ankete katılanların %59,1'i 25-34 yaş aralığında iken %18,5'i 35-44 yaş aralığında ve %15,4'ü 45-54 yaş aralığındadır. Ankete iştirak edenlerin %74'ünü üniversite mezunları oluşturmakta ve lisansüstü mezunlarının yüzdesi (%11,5), lise mezunlarının yüzdesi (%6,2) ve ön lisans mezunlarının yüzdesinden (%7,8) büyüktür.

Ankete katılanların;

- %78,5'i Kurum Bilgi Teknolojisi Sistemlerinin, iş ve işlemleri kolaylaştırdığını,
- %78,4'ü görev-beceri uyumu olduğunu,
- %69,1'i iş sorunlarını yöneticiyle paylaşılabilirdiğini,
- %66,4'ü kurumun çalışanı olmaktan memnuniyet duyduğunu,
- %64,2'si bakanlıkta kariyer sürdürme isteğinde olduğunu,
- %63,8'i çalışanların bilgisayar-teknik donanım yeterliliğine sahip olduğunu,
- %62'si yöneticinin çalışan fikirlerini önemseydiğini,

- %61,5'i görev tanımının net olduğunu,
- %61,1'i çalışma yoğunluğundan memnun olduğunu,
- %59,5'i yetki yeterliliğine sahip olduğunu,
- %57'si Kurum Bilgi Teknolojisi Sistemlerinde işlemlerde hata yapmayı önleyen kontrollerin/uyarılardan yararlandığını,
- %54,5'i teşkilat yapısından kaynaklı çalışma sorununun bulunmadığını,
- %51'i yönetici tarafından karar alma süreçlerine dahil edildiğini,
- %43,8'i yönetici hakkında iş yapısına yönelik eleştiri getirebildiğini,
- %41'i kurum içi iletişimin yeterli olduğunu,
- %40,3'ü kurum içi kariyer adımlarının tanımlı ve şeffaf olduğunu,
- %31,5'i Bakanlık çalışanlarının kişisel ve mesleki gelişimine önem verildiğini,
- %30,8'i Bakanlık bünyesinde gerçekleştirilen eğitimlerin yeterince düzenlendiğini,
- %29,2'si işlemlerin verimli yürütülmesinde merkez-taşra iletişiminin yeterli olduğunu,
- %23,7'si çalışanlar arasında iş yükü dağılımının dengeli olduğunu belirtmişlerdir.

Kurumsal kapasiteyi geliştirmek amacı altında hedef ve stratejiler belirlenirken anket sonuçları dikkate alınmıştır.

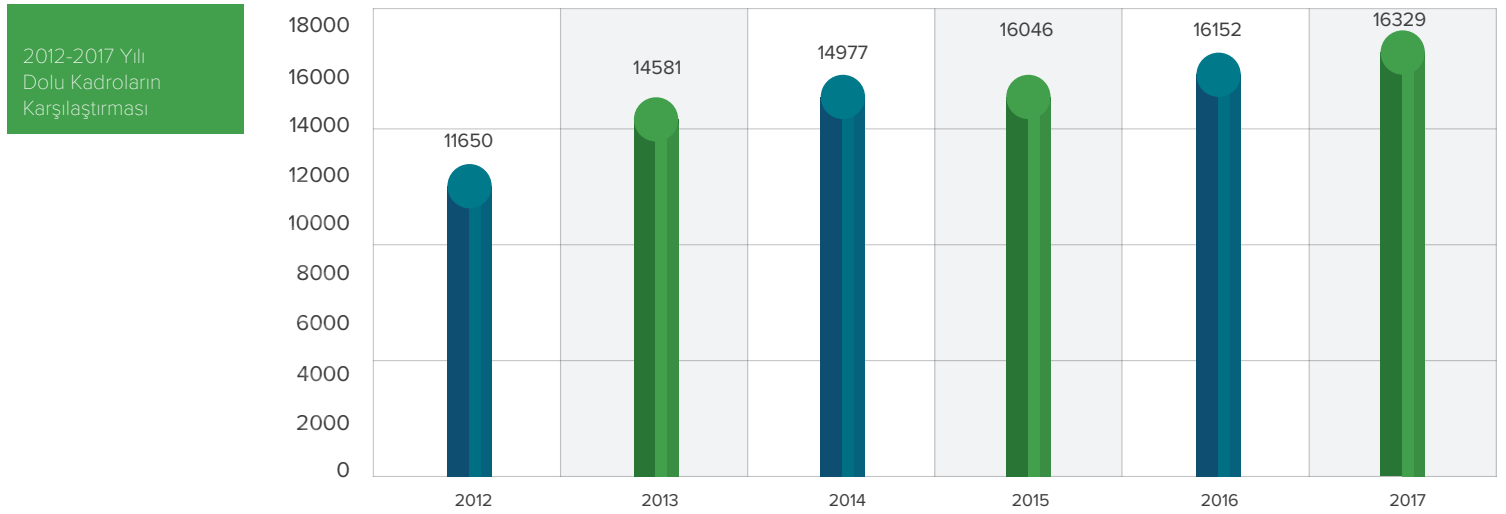
İnsan Kaynakları ve Yetkinlik Analizi

Bakanlığımız,

- ✓ İnsana odaklanmış,
- ✓ Çalışanların ilişkilerini yönetsel bir yapı içinde ele alan,
- ✓ Kurum kültürüne uygun personel politikalarını geliştiren ve bu yönüyle
- ✓ Kurum yönetiminde kilit işlevi gören

bir İnsan Kaynakları Yönetimi'ne geçmeyi benimsemiştir.

Genel Kadro Bilgileri



PERSONEL	MERKEZ	TAŞRA	DÖNER SERMAYE	TİCARET İL MÜD.	YURT DIŞI	TOPLAM
ERKEK	1.467	8.466	519	1.052	3	11.507
KADIN	887	3.029	195	710	1	4.822
TOPLAM	2.354	11.495	714	1.762	4	16.329

2017 yılında Bakanlığımızın % 70'i erkek, % 30'u kadın personelden oluşmakta olup, merkezin % 62'si erkek, % 38'i kadın; taşranın % 73'ü erkek, % 27'si kadın; Ticaret İl Müdürlüklerinin % 60'ı erkek, % 40'ı kadın ve döner sermayenin % 73'ü erkek, % 27'si kadın personelden oluşmaktadır. Yurt dışı teşkilatında çalışan personelin ise % 80'i erkek, %20'si kadındır.

Tablo 7. Kadro Bilgileri							
KADRO DURUMU	BİRİM	2012	2013	2014	2015	2016	2017
DOLU KADRO	MERKEZ	2.037	2.217	2.329	2.357	2.401	2314
	GÜMRÜK TAŞRA	8.525	10.793	10.900	11.321	11.429	11509
	TİCARET TAŞRA	565	957	1.074	1591	1.713	1734
	DÖNER SERMAYE	517	612	668	771	603	593
	YURT DIŞI	6	2	6	6	6	4
TOPLAM		11.650	14.581	14.977	16.046	16.152	16.154
DOLU KADRO (Sözleşmeli personel, sürekli işçi, geçici işçi, ve geçici personel)	MERKEZ	10	15	35	29	30	31
	GÜMRÜK TAŞRA	13	11	23	10	9	9
	TİCARET TAŞRA	-	-	-	14	14	14
	DÖNER SERMAYE	151	144	140	133	128	121
TOPLAM		174	170	198	186	181	175
BOŞ KADRO (Kadrolu Personel)	MERKEZ	939	856	737	1.425	1.358	1440
	GÜMRÜK TAŞRA	6.055	2.423	2.150	3.763	3.253	3191
	TİCARET TAŞRA	81	1.931	2.002	1.184	1.613	1573
	DÖNER SERMAYE	300	205	149	180	215	225
	YURT DIŞI	14	18	14	14	14	16
TOPLAM		7.389	5.433	5.052	6.566	6.453	6445
BOŞ KADRO (Sözleşmeli personel, Sürekli işçi ve geçici işçiler)	MERKEZ	16	9	147	162	161	160
	GÜMRÜK TAŞRA	37	39	175	176	175	176
	TİCARET TAŞRA	-	-	-	-	-	-
	DÖNER SERMAYE	62	69	73	80	83	92
	YURT DIŞI	-	-	-	-	-	-
TOPLAM		115	117	395	418	419	428
TOPLAM BOŞ KADRO		7.504	5.550	5.450	6.984	6.872	6873
TOPLAM MEVCUT KADRO		19.328	20.301	20.632	23.030	23.207	23202

Bakanlığımız 2017 yılı dolu kadrolarının % 14'ü merkezde, % 70'i gümrük idarelerinde, % 11'i Ticaret İl Müdürlüklerinde, % 4'ü döner sermaye teşkilatında, % 0,04'ü ise yurt dışı teşkilatında çalışmaktadır.

Örgüt Yapısı

Merkez Teşkilatı

Bakanlığımız merkez teşkilatı hizmet birimleri: Gümrükler Genel Müdürlüğü, Gümrükler Muhafaza Genel Müdürlüğü, İç Ticaret Genel Müdürlüğü, Risk Yönetimi ve Kontrol Genel Müdürlüğü, Tüketicinin Korunması ve Piyasa Gözetimi Genel Müdürlüğü, Esnaf ve Sanatkarlar Genel Müdürlüğü, Kooperatifçilik Genel Müdürlüğü, AB ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü, Tasfiye Hizmetleri Genel Müdürlüğü, Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı, Strateji Geliştirme Başkanlığı, İç Denetim Birim Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Personel Dairesi Başkanlığı, Eğitim Dairesi Başkanlığı, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği, Özel Kalem Müdürlüğünden oluşmaktadır.

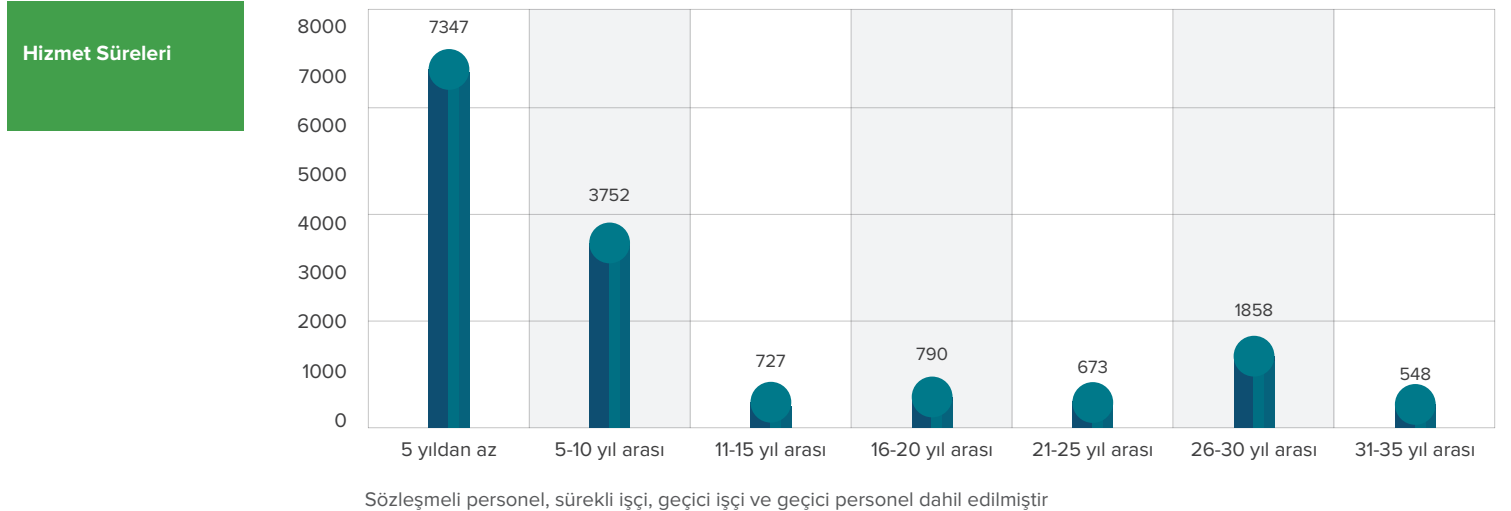
Taşra Teşkilatı

Bakanlığımız taşra teşkilatı Bölge Müdürlükleri ile Ticaret İl Müdürlüklerinden oluşmaktadır. 19 Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü (18 adedi

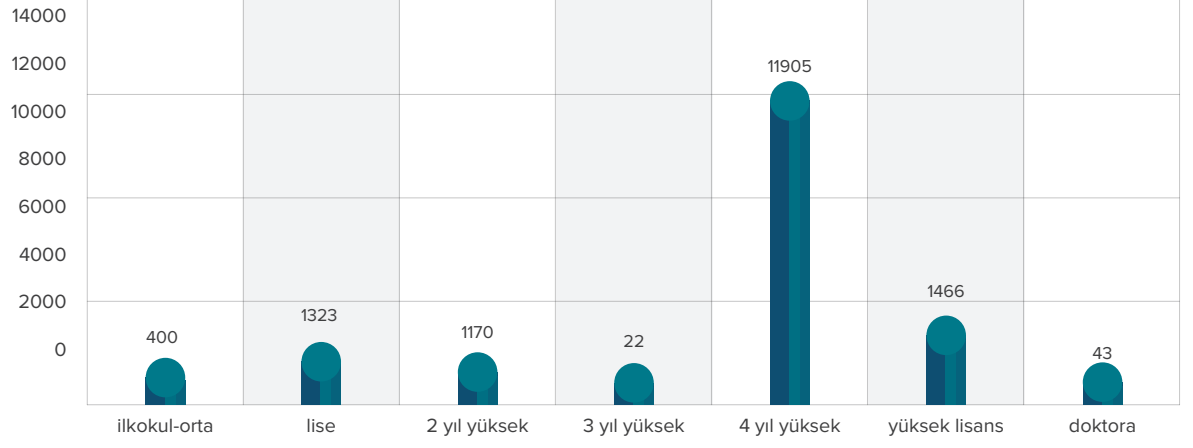
fiilen hizmet vermektedir.) ve bu Bölge Müdürlüklerine bağlı hizmet veren 163 adet Gümrük Müdürlüğü (148 adedi fiilen hizmet vermektedir.) 30 adet Gümrük Muhafaza Kaçakçılık ve İstihbarat Müdürlüğü, 23 adet Tasfiye İşletme Müdürlüğü, 6 adet Laboratuvar Müdürlüğü, 19 adet Personel Müdürlüğü (18 adedi fiilen hizmet vermektedir.) ve Valiliklere bağlı 81 Ticaret İl Müdürlüğü olarak yapılandırılmıştır.

Yurt Dışı Teşkilatı

Gümrük Müşavirlerimiz yurt dışında yaşayan vatandaşlarımızın, yurt dışında bulunan Türk firmalarının ve Türkiye'ye gidecek yabancı ülke vatandaşlarının gümrük konularındaki soru ve sorunlarına cevap ve çözümler üretmek aynı zamanda bulundukları ülke ile Türk gümrük mevzuat ve uygulamaları hakkında ilgilileri bilgilendirmekle mükelleftirler. Diğer ülkelerle ilişkilerin yoğunluğu ve dış ticaret hacmindeki artışa paralel olarak 15 gümrük müşaviri, 5 gümrük ataşesi olmak üzere 20 yurt dışı kadro oluşturulmuştur.

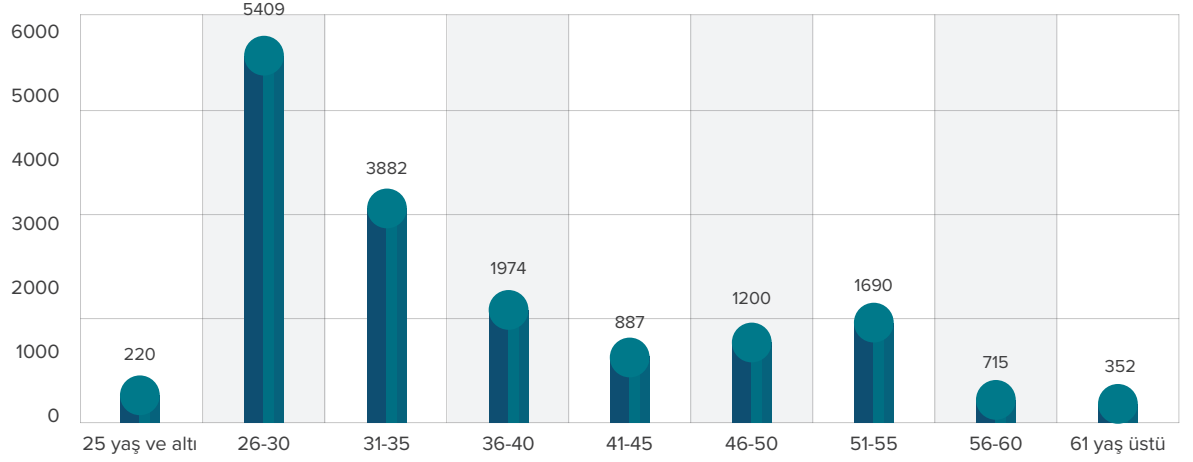


Eğitim Durumu



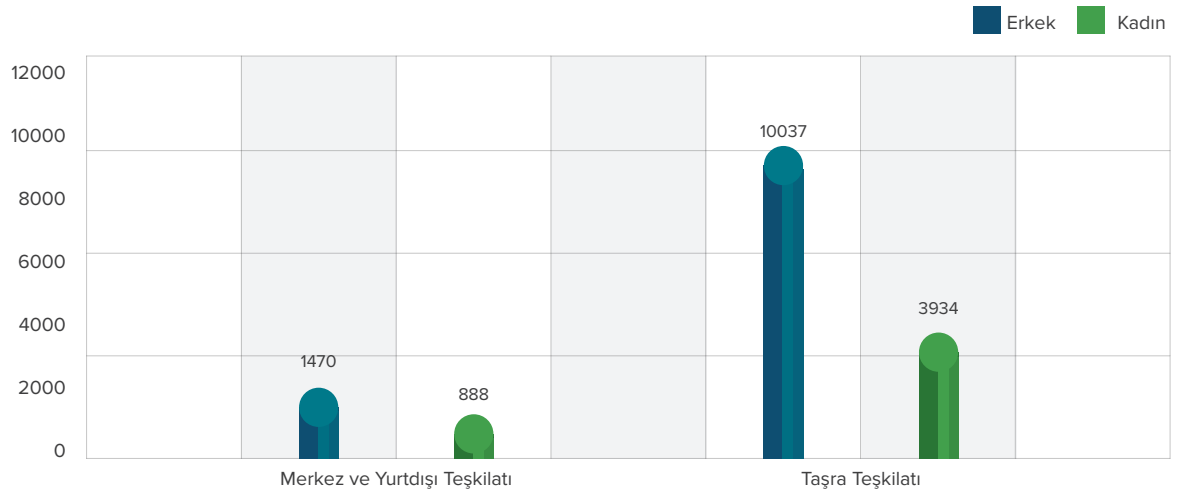
Sözleşmeli personel, sürekli işçi, geçici işçi ve geçici personel dahil edilmiştir

Yaş Aralığı



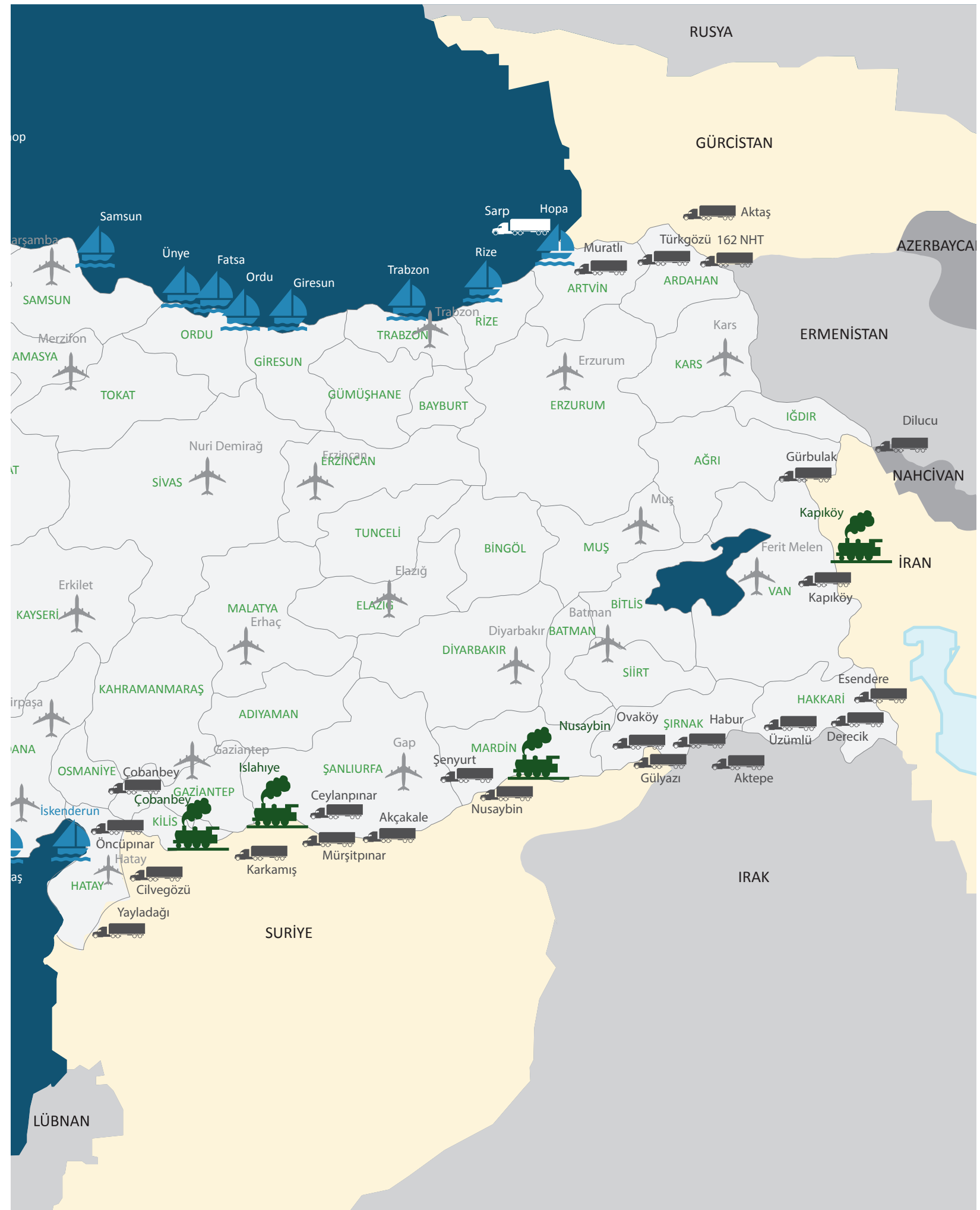
Sözleşmeli personel, sürekli işçi, geçici işçi ve geçici personel dahil edilmiştir

Cinsiyet Dağılımı



Sözleşmeli personel, sürekli işçi, daimi işçi ve daimi personel dahil edilmiştir





Fiziki Kaynak Analizi

Merkez Teşkilatı

Bakanlığımız Eskişehir Yolu'ndaki hizmet binamızda faaliyetlerini yürütmektedir. Toplam 57 bin 737 metrekare kullanım alanına sahip binada; gelişmiş bilgisayar, uydu ve telekonferans sistemleri bulunmaktadır. Hizmet binamız içerisinde dünya standartlarında TIER 3 sertifikasyonuna sahip bir veri merkezi inşa edilmiştir. Bu veri merkezi için yüksek standartlarda sunucular, veri depolama cihazları ve ağ iletişim cihazları alınarak Bakanlığımız bilişim altyapısı için sağlam bir temel atılmıştır.

Balıkhisar Mah. Balıkhisar Köy İçi Küme Evleri No:685 Esenboğa Yolu Üzeri Akyurt-ANKARA adresinde Eğitim Merkezi ile Misafirhane (Yatakhaneye) yer almaktadır. Eğitim Merkezimizin kapasitesi 500 kişidir, misafirhane ise 200 kişi kapasitelidir.

Taşra Teşkilatı

Bakanlığımız taşrada; hazine taşınmazlarından tahsis edilen veya kiralan, döner sermaye imkânları ile satın alınan, yaptırılan ya da başka kurum ve kuruluşlara ait hizmet binalarında faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu kapsamda Bakanlığımız Gümrük İdaresi kullanımında 178 adet bina bulunmaktadır. Bunlardan; 99 adedi Bakanlığımıza tahsisli, 13 adedi kiralık, 66 adedi işletici kuruluşlara ait binalardır.

Bakanlığımız 81 Ticaret İl Müdürlüğü; 39 kiralık, 29 Valilik ve 14'ü (İzmir Ticaret İl Müdürlüğü 1 adedi kira, 1 adedi tahsisli olmak üzere 2 binada hizmet vermektedir.) diğer resmi binalarda hizmet vermektedir. Bakanlığımız Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlükleri ile bağlantılarının hizmet yürüttüğü binalar ile taşra teşkilatına tahsisli lojmanların muhtelif bakım-onarım giderleri bütçe kaynaklarından karşılanmıştır.

Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlükleri
Orta Anadolu Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü (Ankara)
Batı Akdeniz Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü (Antalya)
Uludağ Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü (Bursa)
Trakya Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü (Edirne)
GAP Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü (Gaziantep)
Doğu Anadolu Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü (Van)
İpekyolu Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü (Habur)
Doğu Akdeniz Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü (Hatay)
İstanbul Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü (İstanbul)
Ege Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü (İzmir)
Doğu Marmara Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü (Kocaeli)
Fırat Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü (Malatya)
Orta Akdeniz Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü (Mersin)
Orta Karadeniz Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü (Samsun)
Doğu Karadeniz Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü (Trabzon)
Batı Marmara Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü (Tekirdağ)
Pamukkale Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü (Denizli)
Gürbulak Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü (Ağrı-Gürbulak)
Kaçkar Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğü (Artvin-Hopa)

* 2014/6711 sayılı BKK ile kurulmuş olup hizmet vermeye başlayıncaya kadar, bağlantı Gümrük Müdürlükleri mevcut Bölge Müdürlüklerine bağlı olarak faaliyetlerine devam etmektedir.

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Bakanlık Elektronik haberleşme altyapımız tek merkezde toplanmış olup, yönetilmesi, işlenmesi, analizi ve erişimi daha kolay ve hızlı hâle gelmiştir. Bakanlığımız sistemin 7 gün 24 saat hizmet esasına göre sorunsuz, kesintisiz ve hatasız çalışmasını ve aynı zamanda verilerin gizliliğini, güvenliğini, bütünlüğünü ve erişilebilirliğini sağlamayı amaç edinmiş olup bunun için gerek donanım ürünleri gerekse yazılım tarafında gerekli altyapı oluşturmuştur. Bu sistemin idamesi, kamuya sorunsuz ve yüksek performansla hizmet edebilecek altyapıyı oluşturmak amacıyla; merkez donanım altyapısında fiziksel sunucu, sanal sunucu, mail sunucusu bulundurmakta olup, ayrıca taşranın birçok idaresinde DC sunucu bulunmaktadır. Network altyapısında merkezde omurga (yedekli), VPN router (yedekli), network cihazları (kenar anahtarlar, access point cihazları, yük dengeleme cihazları vb.), güvenlik duvarı(yedekli), güvenlik cihazları (IPS, Antivirüs, DDOS, Proxy kimlik doğrulama cihazı vb.) ve Bakanlık Veri Merkezini besleyen yedekli 2 adet jeneratör(yedekli) ve UPS sistemleri (yedekli), FKM'de ise güvenlik cihazları, network cihazları, sunucular, UPS ve jeneratör bulunmaktadır.

Ayrıca Merkez binada 800 Mbps band genişliğindeki internet altyapısını Merkez Bina, Ek Hizmet Binası, 81 Ticaret İl Müdürlüğü kullanıcıları, FKM'de 300 Mbps band genişliğindeki internet altyapısını 228 Taş-

ra Gümrük İdaresi kullanıcıları kullanmaktadır. Band genişlikleri 2-20 Mbps arasında değişen toplam 228 Gümrük idaresinin Merkez Hizmet binası ile arasında fiber altyapı üzerinden çok noktadan çok noktaya MPLS VPN devre, Band genişlikleri 5-15 Mbps arasında değişen toplam 79 Ticaret İl Müdürlüğü ile Merkez Hizmet binası arasında fiber altyapı üzerinden çok noktadan çok noktaya MPLS VPN devre bulunmaktadır. Merkez binada 250 Mbps data toplama devresi, 450 Mbps video toplama devresi, FKM'de 200 Mbps internet toplama devresi bulunmaktadır. Ayrıca merkez bina ile FKM arasında 100 Mbps noktadan noktaya layer2 ME data devresi, Merkez bina ile Ulus arasında 50 Mbps noktadan noktaya layer2 ME data devresi, Merkez ile 20 Gümrük İdaresi arasında video devresi (450mbps) mevcuttur. Bakanlık merkez binanın farklı lokasyonlarında bulunan kablosuz internet erişim noktaları sayesinde misafir kullanıcılar lokal ağa dahil olmadan güvenli internet kullanabilmektedir.

Bakanlık Çağrı Merkezi 444 8 482 (444 8 GTB) hizmete alınmış olup, ayrıca Alo 175 Tüketici ve 444 04 25 hal çağrı hatları bu sistem üzerinden hizmet vermektedir.

Malî Kaynak Analizi

		2018	2019	2020	2021	2022	Toplam
Faaliyet ve Proje Maliyetleri (Bütçe Dışı Kaynak Toplamı Hariç, DS Dahil)		1.045.167.000	1.064.546.000	1.077.405.000	1.137.745.000	1.179.535.000	5.504.398.000
Genel Yönetim Giderleri		158.386.000	240.191.000	266.349.000	275.565.000	308.014.000	1.248.505.000
Genel Bütçe		1.203.553.000	1.304.737.000	1.343.754.000	1.413.310.000	1.487.549.000	6.752.903.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	32.424.000	34.532.000	36.534.000	36.534.000	36.534.000	176.558.000
	Bakanlık Payı	21.000.000	24.000.000	25.000.000	26.000.000	27.000.000	123.000.000
	İç Ticaret Payı	17.364.781	20.135.340	22.148.874	21.345.000	20.340.000	101.333.995
Genel Toplam		1.274.341.781	1.383.404.340	1.427.436.874	1.497.189.000	1.571.423.000	7.153.794.995

PESTLE Analizi

Tablo 8. PESTLE Analizi

	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Sınır komşularımız ile devam eden ilişkiler		✓	- Yasa dışı yollarla ülkemize giriş ve çıkış yapan mülteciler ve sığınmacıların gümrük kapılarından giriş ve çıkışlarını sağlamak amacıyla tedbirler alınması noktasında ilgili kamu kurum ve kuruluşlarıyla etkin iş birliği sağlanması. - Irak ve Suriye üzerinden yapılan ticaretin alternatif sınır kapılarına yönlendirilmesi sonucunda oluşan iş yoğunluğu, iş akışlarında aksamalar, işlem sürelerinin artması ile araç ve tır kuyruklarının uzamasını engellemek amacıyla gerekli tedbirlerin alınması. - Bölge ülkeleri ile yapılacak olan ticarete karayoluna alternatif ulaşım ve taşıma yollarının desteklenmesi.
	AB ile olan ilişkiler		✓	AB'yle olan tam üyelik sürecinde yapılması gereken tüm çalışmaların aksatılmadan etkin bir biçimde yürütülmesi.
	Kayıt dışı ekonominin azaltılması	✓		- İç ticarette merdiven altı benzeri üretime son verilmesi amacıyla kurumsallaşmaya yönelik tedbir ve teşvik uygulamalarının artırılması. - Kaçakçılıkla etkin mücadele kapsamında tedbirlerin artırılması. - Kurumlararası (Çalışma Bakanlığı, Maliye Bakanlığı) sistemlerin bilgi paylaşımını ve entegrasyonlarını artırmak.
	Ticaretin kolaylaştırılması ve yatırım ortamının iyileştirilmesi	✓		- Lojistik Ticaret Merkezlerinin oluşturulması ve bunların yaygınlaştırılmasına ilişkin çalışmaların Bakanlığımız koordinasyonunda yapılması - E-ticaretin geliştirilmesi amacıyla yönelik strateji belgesi oluşturulması - Bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılması - Şirket kuruluş işlemlerinin kolaylaştırılmasına ilişkin çalışmalar yapılması. "İşletmelerin Faaliyetlerine İlişkin Hizmetlerin Kullanıcı Odaklı Entegrasyonunun Sağlanması" projesinin yapılması.
	Kamu-özel sektör iş birliği	✓		YİD yöntemiyle, tüm sınır kapılarının ve gümrük tesislerinin fiziki altyapılarının iyileştirilmesi

Tablo 8. PESTLE Analizi

	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Ekonomik	Dünya ekonomisindeki belirsizlikler	✓	✓	1. Ticaretin kolaylaştırılmasına yönelik tedbirler aracılığı ile AB ekonomisindeki gelişimden faydalanılması 2. Sınırlarımızdaki istikrarsızlığın sebep olduğu zararları asgari düzeye indirecek tedbirlerin alınması 3. AB ile ABD arasında müzakereleri yürütülen TTIP'nin etkilerini telafi edici nitelikte alternatif bölgesel iş birliği seçeneklerinin değerlendirilmesi
	Kayıt dışı ekonomi		✓	1. Kolluk kuvvetlerinin idari kapasitesinin artırılması 2. Risk yönetim kapasitesinin geliştirilmesi suretiyle dış ticaret ürünlerinin kontrollerinin etkinleştirilmesi 3. Paydaş kurum ve kuruluşlarla elektronik ortamda veri paylaşımı ve entegrasyona ilişkin geliştirmelerin yapılması
	İç ekonomik istikrar	✓	✓	
	Döviz kurundaki değişiklikler	✓	✓	
	KOBİ'lerin finansmana erişim imkânları	✓		Tacir, esnaf ve çiftçilerin bankalardan, KGF ve TOBB gibi kurumlardan kredi temini sırasında taşınırılarını rehin göstermelerini ve sistemin yaygınlaştırılmasını teminen Taşınır Rehni Sicil Sistemi (TARES) kurulması.
	Belirli hacmin üzerinde dış ticaret yapan firma çeşitliliğinin artması		✓	Dış ticarete etkin rol oynayan KOBİ'lere yönelik teşvik edici ve esnek politikalar ve araçların geliştirilmesi
	Tüketicilerin bilinç düzeyi		✓	1. Tüketiciler için özellikle finansal okur-yazarlık alanı başta olmak üzere hakları ve sorumluluklarına yönelik olarak bilgilendirici nitelikte araçların geliştirilmesi 2. Sivil toplum kuruluşları ile tüketici bilincinin yükseltilmesine katkıları artırmak üzere kurulan iş birliğinin artırılması
	Ekonomik faaliyetlerin sektörel dağılımındaki değişiklikler	✓	✓	Bakanlık içinde değişen sektörel dağılıma uyum sağlamak amacıyla sektörler bazında çalışmaların yürütülmesi
	Teknolojinin gelişimine bağlı olarak ticaretin elektronik alana kayması	✓	✓	1. Karmaşıklaşan işlemler ve prosedürlere ilişkin denetimin etkinleştirilmesine yönelik tedbirlerin artırılması 2. Yasal e-ticaretin kolaylaştırılmasına yönelik adımların atılması
	İşsizlik oranları		✓	Dezavantajlı kesimlere yönelik olarak istihdam artırıcı nitelikte proje ve girişimlerin desteklenmesi
	İthalat üzerinde devam eden korumacı politikalar		✓	Korumacı önlemlerin etkisiz kılınmasını engellemek amacıyla gerekli kontrollerin ve risk analizinin etkinliğinin artırılması
	Ticaretin kolaylaştırılması anlaşmasının imzalanmış olması	✓		Özellikle karşılıklı tanıma anlaşmaları ile yetkilendirilmiş yükümlü uygulamasının kapsamının genişletilmesi
	İhracatın ağırlıklı olarak ithalata dayalı olması		✓	
	Artan lojistik maliyetleri		✓	Yetkili kurumlarla iş birliği hâlinde alternatif lojistik merkezleri oluşturulmasına yönelik seçeneklerin değerlendirilmesi
	Fikri mülkiyete dayalı ürünlerin ekonomik payının artıyor olması	✓		Fikri mülkiyetin korunmasına yönelik çalışmaların desteklenmesi
	Gümrük Birliğinin kapsamındaki olası değişiklikler	✓	✓	

PESTLE Analizi

Tablo 8. PESTLE Analizi

	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Sosyo-Kültürel	Mülteci, göçmen ve geçici koruma sahipleri sayısının artması		✓	Bunlardan ticaretle uğraşanların kayıt altına alınması; eğitim, destek ve sertifikasyon işlemlerinin yürütülmesi
	Kaçakçılık İstihbarat Müdür-lüğünde görevli muhafaza memurunun hukuken kolluk kuvveti yetkisine sahip bulun-duğu hâlde diğer kolluk kuv-vetlerine kıyasla daha zayıf bir pozisyonda bulunması		✓	Adli kolluk muhafaza memurunun "muhafaza memuru" alımından farklı olarak daha özel kıstaslar belirtilerek istihdam edilmesi, yoğun bir eğitimden geç-mesi, genel idare hizmetleri sınıfından emniyet hizmetleri sınıfına alınması, kendi içerisinde hiyerarşik bir kademe sistemi oluşturulması (TSK gibi)
	Bakanlığın görev ve faaliyet alanıyla ilgili toplumsal bilinç düzeyinin eksik olması		✓	Bilinçlendirme ve tanıtım faaliyetleri için toplumun her kesimine hitap edecek yöntem ve araçlara yer verilmesi, iletişim strateji projesi hazırlanması
	Doğaları gereği çıkar çatış-maları yaşama potansiyeline sahip grupların varlığı (tü-ketici-şirketler/ işletici kuru-luş-gümrük idaresi vs.)		✓	Kamu-özel-sivil toplum kuruluşları-tüketici diyalogunun geliştirilmesi, bahse konu grupların taleplerinin mevcut mekanizmaların (şura, konsey vs.) gözden geçirilmesi veya yeni yapıların kurulması yoluyla değerlendirilmesi
	Özellikle sınıra yakın bölgelerde yöre halkı tarafından kaçakçılığın bir iş kolu olarak değerlendirilmesi, suç olarak görülmemesi		✓	1. Bölgesel ticaret merkezleri kurulması 2. Komşu ülkelerle yöre halkının ticaret yapmasını kolaylaştıracak yönde iş birliği faaliyetlerinin geliştirilmesi 3. Yöre halkının bölgede bulunan farklı iş alanlarına yönelmesi konusunda bilinçlendirilmesi 4. Milli Eğitim Bakanlığı ile koordineli olarak mesleki eğitim faaliyetleri dü-zenlenerek istihdama katkı sağlanması 5. Ticareti özendirici faaliyet ve etkinliklerde devamlılığın sağlanması
	Bakanlığın çeşitli faaliyetlerinin özel politika gerektiren grup-ları olumlu etkilemesi (engelli, kadın, çocuk, düşük gelir gru-bunda yer alanlar vs.)	✓		1. Engelli, kadın, çocuk, yenilenebilir enerji ve geri dönüşüme yönelik koo-peratiflerinin yaygınlaştırılması 2. Belirtilen gruplara finansal destek sağlanması 3. Kağıt toplayıcılığı gibi münferit iş alanlarının bir kooperatif çatısı altında standartlaştırılması
	Bazı ustalık ve maharet gerek-tiren meslek grupları ve el sa-natları faaliyetlerinin azalması		✓	Söz konusu faaliyetlerin insan kaynakları ve pazarlama konusunda destek-lenmesi
	Girişimcilik kültürünün ve ku-rumsallık anlayışının gelişme-miş olması sebebiyle şirketle-rin kısa ömürlü olması		✓	İlgili meslek kuruluşları tarafından girişimcilik ve kurumsal yönetim konusunda eğitim ve danışmanlık hizmetleri verilerek bu konudaki bilincin artırılması
	Esnaf ve tacirin tüketiciyi ya-nıltma kültürünün yerleşmiş olması		✓	Aile kültürünün yerleştirilmesi ve tüketicinin bilinçlendirilmesi
	Esnaf ve sanatkârların değişen sosyal ve ekonomik şartlara uyum sağlayamaması		✓	Esnaf ve sanatkâr özelinde strateji ve politikalar üretilmesi

Tablo 8. PESTLE Analizi

	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Teknolojik	Teknolojik gelişmelerin çok hızlı olması	✓		- İşlemlerin hızlandırılması için yeni araçların ve hizmet sunum kanallarının kullanımına ağırlık verilmesi - Variş öncesi işleme sistemi hayata geçirilerek risk analizinin beyan ve sonradan kontrol aşamalarına yoğunlaştırılması suretiyle daha kapsamlı hâle getirilmesi - Bakanlığımız tüm birimlerinin katılımıyla en az yılda iki kez toplanacak daimi bir "Bilgi Teknolojileri Çalışma Grubu" kurularak, Bilgi Teknolojileri Stratejisi Belgesi'nin hazırlanması/güncellenmesi, bu kapsamda, dünyadaki iyi uygulama örneklerinin incelenerek bilgi işlem idari yapısının ve çalışma usullerinin yenilenmesi - Uzaktan eğitim uygulamasının hayata geçirilmesi ve yaygınlaştırılması - Kara sınır kapılarındaki yoğunluk durumunun, işlem ve bekleme sürelerinin web üzerinden anlık olarak vatandaşla paylaşılması - Mevcut ve geliştirilecek yazılımların standart bir formatta ve kullanıcı dostu olarak tasarlanabilmesi için kurumsal mimarinin tanımlanması ve uygulanması.
	Teknolojik gelişmelerin çok hızlı olması		✓	- Sürekli modernizasyon ihtiyacı nedeniyle yüksek bütçe gereksinimleri - Teknolojik gelişmelere adaptasyon sağlanması öncesinde iş akışlarının yenilenmesi gerekliliği - e-ticaretin yaygınlaşmasının farklı pazarlara erişim imkânına dönüştürülmesi, ihracata yapacağı katkının artırılması, KOBİ'lerin bu yönde desteklenmesi, e-ticaret gümrük işlemlerinin ve işlem akışlarının uluslararası en iyi uygulamalar ışığında tespit edilerek uygulamaya konması ile yasal olmayan ticaretin engellenmesine yönelik tedbirlerin geliştirilmesi - e-ticaretin merkezi konumundaki Asya-Pasifik bölgesinde kabul edilen "UNESCAP Kağıtsız Ticaretin Kolaylaştırılması Anlaşması"na ülkemiz tarafından da taraf olunması. - Bakanlığımız ve ilgili meslek kuruluşlarındaki mevcut veri tabanlarının bütünleştirilecek şekilde KDS'nin geliştirilmesi
	Bilgiye ulaşmanın kolaylaşması	✓		Bakanlığımız idari kararlarının, firmaların özel bilgilerinden arındırılarak, vatandaş ile paylaşılması suretiyle idari kararlarda yeknesaklık sağlanması, işlemlerin kolaylaştırılması ve şeffaflığın artırılması
	Siber saldırı tehditlerinin artması		✓	Siber saldırıların hizmet sürekliliğini kesintiye uğratması riski karşısında ve verilerin korunması amacıyla güvenlik seviyesinin artırılması gerekliliği
	Teknolojik gelişmelerin bürokratik işlemlerin azaltılmasına imkân tanınması	✓		Kamu kurum ve kuruluşları ile meslek kuruluşları arasında bir entegrasyon mekanizması oluşturularak, izin, onay ve sertifikasyonlara yönelik başvuru belgelerinin (ticaret sicil gazetesi, imza sirküleri vb.) mükerrer istenmesini önlemek üzere mükellef bilgilerinin e-Devlet sistemine aktarılması gerekir.
	Teknolojinin denetim imkânlarının artırılması	✓		Bilgisayar destekli teknik ve araçlar kullanarak denetimin daha etkin yapılması

PESTLE Analizi

Tablo 8. PESTLE Analizi

	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Yasal	Uluslararası ticaret yapan araçların standartlara uygunluğunun kontrol edilmemesi nedeniyle gümrük kapılarında sorun yaşanması		✓	Mevzuat uygulamasında yaşanan sıkıntıların tespit edilerek Ulaştırma Bakanlığı ile müşterek çözümün sağlanması
	Uluslararası trafiğe açık yük ve yolcu taşımacılığında kullanılacak limanlarla ilgili Bakanlığımız ile İçişleri Bakanlığının görüşlerinin alınması gerekliliği		✓	Ulaştırma Bakanlığının uluslararası trafiğe açık yük ve yolcu taşımacılığında kullanılacak limanlarla ilgili Bakanlığımız ile İçişleri Bakanlığından görüş alınmasının sağlanması
	Sınır kapılarında veteriner ziraat mühendisi gibi) bulunmaması nedeniyle sorunların yaşanması		✓	Tarım Bakanlığı personelinin gümrük kapılarında sürekli görev yapmasını sağlayacak şekilde çalışmasının temin edecek mevzuat düzenlemelerinin yapılması
	Tarım Gıda ve Hayvancılık Bakanlığı ile Bakanlığımızın elektronik sistemlerinde gerekli entegrasyonun sağlanmaması (KOOPBİS vb gibi)		✓	İlgili bakanlıklarla Bakanlığımız arasında entegrasyonu sağlayacak mevzuat ve teknik çalışmalarının gerçekleştirilmesi
	Dış ticaret rejimi açısından kural koyucu ve uygulayıcı kurumların farklı olmasından dolayı yaşanan sıkıntılar		✓	Karar alıcı ve uygulayıcı birimlerin tek çatı altında toplanmasına yönelik mevzuat düzenlemesi.
	Gümrük Tarife Cetveli'nde açık olarak yer almayan bazı ürünlerin ithalatında izin vermeye yetkili kurumun belirsiz olması sebebiyle çıkan sorunlar		✓	İlgili olduğu düşünülen kurumlarla gerekli koordinasyonun ivedi bir şekilde sağlanarak tanımlayıcı ve belirleyici yasal düzenlemenin sağlanması
	Bilhassa ekmek fiyatlarının belirlenmesinde Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı ile esnaf odaları arasında yaşanan mevzuat ve uygulama sıkıntıları ve fiyat belirlemede bağlayıcı bir karar merciinin bulunmaması		✓	Fiyatın merkezden belirlenmesini sağlayacak bir karar merciinin oluşturulması için gerekli yasal düzenlemenin yapılması
	Ticaret siciline kayıtlı tacir ile esnaf siciline kayıtlı esnafın farklı mevzuat uygulamalarından kaynaklanan haksız rekabet.		✓	Vergi dairesindeki kayıtlara uygun olarak esnaf ve tacir odalarına kayıt yapılması ve kayıtların düzenli güncellenmesi ve haksız rekabeti önleyici gerekli mevzuat çalışmaları yapılması
	Yer değiştirme yönetmeliğinden kaynaklanan sorunlar		✓	Bölge müdürlüklerinde görevli personelin atanmalarında adil ve dengeli dağılımı sağlanması amacıyla yer değiştirme yönetmeliğinin gözden geçirilmesi
	5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek kuruluşları Kanun'un mevcut ihtiyaçları karşılayamaması		✓	Esnaf ve Sanatkarlara yönelik tüm mevzuat çalışmalarının yapılması

Tablo 8. PESTLE Analizi

	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Yasal	Mesai ve ek ücret ödemlerinin farklılığından kaynaklanan mevzuat sıkıntısı		✓	1. Tüm sınır kapılarında Ek 5000 puanının uygulanmasının mevzuatla düzenlenmesi. 2. Bakanlığımız personeline ödenen fazla çalışma ücretlerinden damga vergisi hariç hiçbir kesintinin yapılmaması.(Fazla mesai bakımından diğer bakanlıklarda çalışan personelle uyumlu hâle getirilmesi)
	Görevde yükselme unvan ve değişikliği sınavlarında merkez teşkilatından sınava katılan personelin 666 sayılı KHK'dan kaynaklanan hüküm nedeniyle ücretin düşmesinden kaynaklanan sorunlar		✓	Fazla çalışma ücretlerinin ödenmesine ilişkin usul ve esasların yeniden düzenlenmesi 666 sayılı KHK'nın düzenlenmesi için gerekli çalışmaların yapılması
	Özellikle gümrük sahalarında güvenlikle ilgili çıkan terör ve benzeri olaylara müdahale sırasında İçişleri Bakanlığıyla Bakanlığımız arasında görev ve yetki çatışmasının bulunması,		✓	Gümrüklü yer ve sahalarının güvenliğinin sağlanması açısından Bakanlığımız kolluk biriminin de diğer kolluk birimleriyle eşit yetkiye sahip olacak ve teçhizat temin edebilecek şekilde mevzuat çalışmasının yapılması
	Yeni gelişen ticaret kültürü kapsamında AVM ve büyük mağaza oluşumları karşısında küçük esnaf ve sanatkarları koruyacak mevzuat düzenlenmesinin olmaması		✓	Haksız rekabete yönelik esnaf ve sanatkarların karşılaştıkları olumsuzlukları gidermek adına yeni yasal düzenlemenin yapılması ve güncellenmesi
	Gümrük ve Ticaret Bakanlığı personelinin görev ve hizmetlerini yürütürken başvuracağı Bakanlık tarafından derlenmiş mevzuat bankasının bulunmaması		✓	Konu bazında birbirleriyle ilişkilendirilecek ve mobil sistemlerden de ulaşılabilecek bir mevzuat bankasının hazırlanarak ulaşılabılır ve erişilebilir hâle getirilmesi. Mevzuatın uygulanmasına yönelik farklı illerdeki uzmanların bilgi ve deneyimlerini paylaşabildiği konu bazlı tartışma ağının oluşturulması
Çevresel	İnsan, hayvan ve bitki sağlığına zarar verecek insan kaynaklı veya doğal faktörler (savaş, doğal afet veya biyolojik, radyolojik, nükleer ve kimyasal unsurlar vb.)		✓	Personelin maruz kalmasını engellemek üzere gerekli altyapının kurulmasına yönelik olarak teknik teçhizatın temini, bunların hassas noktalara yerleştirilmesi, buralarda görevlendirilecek personelin bilgi ve beceri seviyesinin kurumsal farkındalığı artıracak şekilde üst düzeye çıkartılması, bu konularda periyodik denetimlerin gerçekleştirilmesi; Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik ve Nükleer Tehlikelere Dair Görev Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda Bakanlığın görev ve sorumluluklarının etkin bir şekilde gerçekleştirilmesinin sağlanması.
	Teknolojik gelişme sonucunda insan, hayvan ve bitki sağlığına zarar verebilecek GDO'lu ürünler gibi tüketici güvenliğini tehdit eden ürünlerin mevcudiyeti.		✓	Bu konuda mevzuatın güncel tutulması ve personelin farkındalığının artırılmasına yönelik olarak eğitimler verilmesi.

PESTLE Analizi

Tablo 8. PESTLE Analizi

	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Çevresel	Artan enerji ihtiyacı doğrultusunda mevcut kaynakların azalması.		✓	Mevcut kaynakların Bakanlık bünyesinde daha verimli bir şekilde kullanılmasının sağlanması; yenilenebilir enerji kaynakları konusunda faaliyet gösteren firmaların Bakanlık uygulamaları kapsamında teşvik edilmesi (hibrid araçların kullanımı, faaliyet alanı çevreyi korumak ve yenilenebilir enerji kooperatifleri ile geri dönüşüm kooperatiflerinin kurulması; dış ticaret politikasının daha çevre dostu hâle getirilmesi konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla gerekli koordinasyonun sağlanması.
	Gümrüğe gelen eşyanın çevreye zarar verebilecek nitelikte olması.		✓	CITES Sözleşmesi'nin daha etkin bir şekilde uygulanabilmesi amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla koordinasyonun artırılması ve personelin farkındalığının artırılmasına yönelik olarak eğitimler verilmesi.
	Gümrüğe gelen eşyanın çevreye zarar verebilecek nitelikte olması.		✓	Gümrük kontrolü altında işleme veya dahilde işleme rejimleri kapsamında üretim faaliyetine konu eşyanın imalatında ortaya çıkabilecek atıkların önlenmesi açısından, dış ticaret politikasının daha çevre dostu hâle getirilmesi konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla gerekli koordinasyonun sağlanması; gümrükteki kontrollerin etkinliğinin artırılması.
	AVM'lerin şehir merkezinde kurulmasının çevreye olumsuz etkileri.		✓	AVM'lerin ısıtılması ve soğutulması ihtiyacının mevcut enerji tüketimini artırması, dış cephe kaplamalarında kullanılan malzeme nedeniyle güneş ışınlarını yansıtması nedeniyle merkezdeki sıcaklığı artırarak enerji ihtiyaç ortaya çıkarması, yarattığı trafik nedeniyle merkezde gaz emisyonunu artırarak çevreye zarar vermesi nedeniyle ortaya çıkan tehditlerin ortadan kaldırılmasına yönelik olarak gerekli mevzuat düzenlemelerinin yapılması amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla gerekli koordinasyonun sağlanması; çevre dostu çözümlerin envanterinin çıkartılması; Bakanlık bünyesinde bunları hayata geçirmek üzere gerekli politikaların oluşturulması ve yetkin personel istihdam edilen birimlerin kurulması.
	Tarım arazilerinin üzerine, AVM'ler başta olmak üzere ticari işletmeler kurulması yönünde artan talepler.		✓	Kurulacak işletmenin kamu yararını gözetip-gözetmediğine ve işletme kurulmak istenen arazinin tarımsal bir arazi olup-olmadığına dair gereken kararın verilebilmesi amacıyla sağlıklı bir değerlendirmede bulunulmasını sağlamak üzere gerekli mevzuatın hazırlanması ve yetkin personelin istihdamının sağlanması.
	Gümrükte kullanılan belgelerin tamamının henüz elektronik ortamda sunulamaması nedeniyle kağıt tüketiminin istenilen oranda azaltılamaması.		✓	Bakanlık altyapısı gümrük mevzuatında yer alan belgelerin büyük bölümünün elektronik ortamda sunulabilmesine olanak tanımakla birlikte; diğer kurum ve kuruluşların hazırladığı mevzuattan kaynaklanan ve gümrükte sunulması gereken belgelerin elektronik ortamda sunulması açısından söz konusu kurumların henüz hazır olmaması nedeniyle, bu kurumların da en kısa süre içerisinde hazırlıklarını tamamlaması yönünde teşvik edici girişimlerde bulunulması ve kağıt israfının azaltılması.
	Ülkemizin jeopolitik konumunun (çok sayıda komşu ülkeye ve bunun sonucunda sınır kapısı ve limana sahip olması) gümrük ve ticaretle ilgili konulardaki düzenlemelerde etkin bir ülke konumunda olması.	✓		Bakanlığın gümrük ve ticaretle ilgili konularda komşu ve yakın coğrafyada yer alan ülkelerle yapılacak uluslararası düzenlemelerde öncü rol oynamak suretiyle söz konusu düzenlemelerin ulusal çıkarlar doğrultusunda şekillenmesinin sağlanması.

GZFT Analizi

Paydaşlarla gerçekleştirilen GZFT analizi bulguları ile bulgular temelinde geliştirdiğimiz stratejiler aşağıdaki tablolarda özetlenmektedir.

Tablo 9. Güçlü, Zayıf Yönler ile Fırsat ve Tehditler (GZFT)			
İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
- Tüketici, ticari işletmeler, esnaf, kooperatif ve dış ticaret paydaşlarını kapsayan geniş bir kitleye hizmet sunması - Ülkenin makroekonomik göstergelerine olan katkısı - Mükellef hizmetleri ve idari hizmetlerin tamamına yakınının kâğıtsız olarak elektronik ortamda gerçekleştirilmesi - Nitelikli insan kaynaklarına sahip olması - İç ve dış ticaret alanında belirlenen politikaların uygulanmasında etkin rol alması - Teknoloji, yerleşke, taşınmaz vb. alanlarda fiziki altyapısının güçlü olması - Bünyesinde bir kolluk gücü bulunduruyor olması	- Yönetici belirlemede uygulanan standartların yetersizliği - İnsan kaynakları politikalarının yetersizliği - Faaliyet ve projelerin Bakanlık stratejik planına, orta vadeli programa, kalkınma planlarına, hükümet programlarına uygun bir şekilde belirlenmesi, bütçelendirilmesi ve uygulaması konusunda yaşanan yönetsel sorunlar - Personel ücretlerinin uygulamalarındaki farklılık - Eğitim politikalarındaki eksiklikler - Kurumsal risk yönetimi sisteminin olmaması - Mevzuat uygulamalarında karşılaşılan sorunlar	- Uluslararası platformlarda (AB, G20, BM, DGÖ vs.) etik, çevre, alternatif enerji, kadının iş gücüne katılımı, eğitim, mülteci hareketliliği ve bilimsel yöntemlerin uygulanması konularında gözle görülür bir ölçüde duyarlılığın artması - Uluslararası ticari gelişmeler ve araçlarının (e-ticaret, lojistik ticaret merkezleri vs.) takip edilmesi, jeopolitik konumumuzun, pazar büyüklüğümüzün, insan kaynağımızın ticaretin merkezi olmak amacıyla kullanılması - Uluslararası platformlarda meydana gelen bilimsel ve teknolojik gelişmelerin yakından takip edilmesi, bu sayede gümrük ve ticarete ilişkin iş ve işlemlerin maliyetinin azaltılması, işlemlerin daha hızlı yapılmasının sağlanması, otomasyonun yaygınlaştırılarak sınır güvenliğinin artırılması - Diğer ülkelerde gümrük ve ticaret iş ve işlemlerine ilişkin çalışmaların, gelişmelerin, tecrübe kazanımı ve yeni uygulamalar çerçevesinde takibi - Dış paydaşlar tarafından yapılan mevzuat değişiklikleri, faaliyet ve etkinliklerin yakından takibi	- Politik unsurların bürokrasi üzerindeki etkileri - Başta komşu ülkeler olmak üzere diğer ülkelerin siyasi, ekonomik ve teknik koşulları ve yabancı ülkelerle ilişkilerin mevcut durumunun Bakanlık çalışmalarına olumsuz yansımaları - Bakanlık görev ve yetki alanına giren konularda diğer kurum ve kuruluşların müdahalesi; yetki çatışması - Siber tehditlerin Bakanlığın teknolojik altyapısı üzerindeki olumsuz etkileri - Farklı kurum ve kuruluşların hazırladığı mevzuatı takip ve uygulama zorunluluğu; mevzuatın karmaşıklığı ve sık değişmesi - Mükelleflerin-özel sektörün kendi çıkarları doğrultusundaki, mevzuata uygun olmayan istek ve talepleri

Tespitler ve İhtiyaçlar

Durum analizi bulguları sonucunda tespitlerimiz ve buna bağlı ihtiyaçlarımız, amaç ve hedeflerimizin gerekçelerini oluşturmuş olup aşağıdaki tabloda özetlenmiştir:

Tablo 10. Tespitler ve İhtiyaçlar			
Tespitler	İhtiyaçlar	Amaçlar	Hedefler
- İç ve dış paydaşların birbiriyle ortak iş yürütme alışkanlığı birimden birime değişkenlik gösterdiği tespit edilmiştir. - Paydaşlarla ilişkiler istenilen düzeyde ve standart olmadığı tespit edilmiştir. - Hizmet stratejilerinin yeterli düzeyde belirlenememesi	- Koordinasyon ve iş birliklerinin artırılması - Koordinasyon ve iş birliklerinin standartlaştırılması	Amaç 1 Bütünleşik Gümrük ve Ticaret Politikaları Geliştirmek	Hedef 1.1-Gümrük ve ticaret politikalarının geliştirilmesinde tüm paydaşların katkı sunacağı katılımcı bir yapı oluşturmak
- Gümrük işlemlerine ilişkin otomasyon sistemlerinin geliştirilerek işlemlerin daha hızlı gerçekleştirilmesi, kontrollerde etkinliğin artırılmasının sağlanması gerekmektedir. - Gümrük idarelerinin ithalat ve ihracat işlemlerinde kontrolü yapılacak taşıt ve eşyaların seçilmesinde var olan modern bilgi teknolojilerinin kullanımının daha da yaygınlaştırılması ve gelişen teknoloji ve artan dış ticaret hacmine uygun olarak etkinliğinin daha artırılması gerekmektedir.	- Analize uygun verilerin temin edilmesi aşamasında ilgili birimlerin desteğinin sağlanması - Bakanlığımız e-Devlete taşınması planlanan yazılım/uygulamalara tek bir sistem üzerinden erişimin sağlanması - Yeni BİLGE Sistemi'nin tamamlanarak devreye alınması - Politika geliştirme ile hızlı ve nitelikli karar almaya yardımcı olacak veri, enformasyon ve bilgi yönetimini geliştirmek ve kurumsallaştırmak - Sistem sürdürülebilirliğini garanti altına alınabilmesi için gerekli kadronun oluşturulması		Hedef 1.2-Politika geliştirme ile hızlı ve nitelikli karar almaya yardımcı e-GTB sistemlerini geliştirmek, bütünleştirmek ve uygulamalarını yaygınlaştırmak
- AB Gümrük Müktesebatı, oldukça geniş kapsamlıdır. - Müktesebatta bir değişiklik olduğu hâllerde, Gümrük Birliğinin düzgün bir şekilde işleyebilmesi açısından ivedilikle uyum sağlanması gerekmektedir. - İlgili tüm birimlerin müktesebatı ve bundan kaynaklanan başta elektronik olmak üzere tüm gümrük uygulamalarını yakından takip ederek ivedilikle hayata geçirmesi büyük önem taşımaktadır.	- İlgili tüm birimlerde gümrüğün her bir konusunda uzman personelin müktesebatı ve uygulamaları kesintisiz bir şekilde takibi gerekmektedir. - Personelin diğer cari işlerinin yanı sıra müktesebat takibatına da yoğunlaşması sağlanmalıdır. - BGK ve uygulama hükümlerinin tam olarak uygulanabilmesi açısından Bakanlığımızın elektronik altyapısının bilgi işlem teknolojileri bakımından en üst seviyede güncel tutulması gerekmektedir. - Yeterli finansal kaynak ayrılmalıdır.		Hedef 1.3-Gümrük ve ticaret alanında AB müktesebatına uyum sağlamak ve ticareti kolaylaştırmak

Tablo 10. Tespitler ve İhtiyaçlar

Tespitler	İhtiyaçlar	Amaçlar	Hedefler
- Gümrük işlemlerine ilişkin otomasyon sistemlerinin geliştirilerek işlemlerin daha hızlı gerçekleştirilmesi, kontrollerde etkinliğin artırılmasının sağlanması gerekmektedir. - Yetkilendirilmiş yükümlü sisteminin uygulanmasının yaygınlaştırılması gerekmektedir.	- Mevzuat ve elektronik altyapının sağlanması - Mevcut yetkilendirilmiş yükümlü sisteminin geliştirilmesine yönelik yerinde gümrükleme, izinli gönderici ve izinli alıcı yetkileri ile ilgili çalışmaların devam etmesi - Basitleştirmeler kapsamındaki verilerin elektronik ortamda paylaşımını sağlamak	Amaç 2 Gümrük Hizmetlerinin Kolay ve Güvenli Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak	Hedef 2.1-Gümrük işlemlerini sadeleştirerek ticaret erbabı için daha hızlı ve kolay yapılar hâle getirmek
- Gümrüklü yer ve sahalarda teknik, idari ve beşeri eksiklikler bulunmaktadır. - Merkez ve taşra birimleri arasında koordinasyonda çeşitli sorunlar yaşanmaktadır. - Faal kara, deniz, hava ve demiryolu sınır kapılarının bazılarında X-ray ve diğer teknik cihaz ve sistemlerin bulunmaması kaçakçılık riskini artırmaktadır. - KİM ve Gümrük Müdürlüklerinde görevli bulunan personelin bağlı bulunduğu idare içerisindeki yer değişikliği ve görev değişikliğinden dolayı eğitim eksikliği bulunmaktadır.	- İdari yapının yeniden gözden geçirilerek ihtiyaca göre revize edilmesi - Beşeri ve teknik kapasitenin nitelik ve nicelik olarak artırılması - Kara kapılarına araç arama ile ilgili elektronik görüntüleme sistemleri kurulması - Personele verilen Araç Takip Sistemi eğitimciler eğitiminin sürekliliğinin sağlanması, verilen eğitime müteakip eğitim alan personelin çalışmış olduğu bölge müdürlüğünde çalışmakta olan görevli personele periyodik olarak tazeleme eğitimi vermesi		Hedef 2.2-Kaçakçılıkla mücadelede etkinliği artırmak; eşya, taşıt ve yolcu hareketlerini kontrol ederek ülke güvenliğini sağlamak
Gümrük işlemlerine ilişkin otomasyon sistemlerinin geliştirilerek işlemlerin daha hızlı gerçekleştirilmesi, kontrollerde etkinliğin artırılmasının sağlanması gerekmektedir.	- Girişim özelliklerine göre dış ticaret istatistikleri çalışması için yeterli personel temin edilmesi - Analize uygun verilerin temin edilmesi aşamasında ilgili birimlerin desteğinin sağlanması		Hedef 2.3-Risk temelli kontrolleri etkinleştirmek, sonradan kontrol sisteminde etkinliği ve seçiciliği artırmak
- Tasfiye sürecinde birden çok aktör bulunması, süreçte gecikme yaşanması ihtimalini artırmaktadır. - Tasfiyelik eşyanın niteliği ve insan kaynaklarının sınırlı olması sürecin hızlı ve güvenli şekilde işlemlerini engellemektedir. - Tasfiyelik hâle gelen eşyanın satış kabiliyeti olmayan, imhası külfetli vb. nitelikte olması tasfiye sürecini yavaşlatmaktadır. - Yedieminde bulunan eşyanın takibinde gecikmeler yaşanmaktadır.	- Tasfiye Yönetim Sistemi'nin ihtiyaçlar çerçevesinde geliştirilmesi - TYS'de veri analizi ve raporlama kapasitesinin geliştirilmesi - Tasfiye İşletme Müdürlüklerinin idari ve teknik kapasitesinin geliştirilmesi - Yedieminler tarafından muhafaza edilen eşyanın kayıt ve takibinin sağlanmasına yönelik düzenleme yapılması		Hedef 2.4-Tasfiye işlemlerinde etkinliği artırmak

Tespitler ve İhtiyaçlar

Durum analizi bulguları sonucunda tespitlerimiz ve buna bağlı ihtiyaçlarımız, amaç ve hedeflerimizin gerekçelerini oluşturmuş olup aşağıdaki tabloda özetlenmiştir:

Tablo 10. Tespitler ve İhtiyaçlar			
Tespitler	İhtiyaçlar	Amaçlar	Hedefler
- Çok sayıda kurum ve kuruluşla iş birliği gerektirmesi - Mahalli idarelerdeki yeknesak olma-yan uygulamaların varlığı - İşyeri açılış ve kapanış süreçlerinin etkinsizliği - Tüm faaliyet kollarını kapsayacak şekilde işyeri açılış ve kapanış süreçlerinin yer aldığı bir çevrimiçi bilgilendirme portalının bulunmaması	- Bütün ilgili kurumları kapsayacak bir mevzuat - Bilgi paylaşımına yönelik kurumlar arası olumlu yaklaşım - Kurumlardan ekonomik birimlere ilişkin bilgi alınması ve bilgilerin tutulmasına ilişkin yazılım ihtiyacı	Amaç 3 Ticaret Erbabını Güçlendirmek, İş ve İşlemlerini Hızlandırmak ve Tüketici Güvenliğini Sağlamak	Hedef 3.1-Ticarete arz ve talep dengesini sağlamak
- Esnaf ve sanatkâr işletmelerinin günümüz koşullarında ayakta kalabilmesi için kapsamlı bir değişim ve dönüşüm geçirmeleri gerekmektedir. - Esnaf ve sanatkârlar, özellikle işletme sayılarının çokluğu, ülke çapında sağladıkları istihdam, bölgesel kalkınma ve gelişmeye katkıları yönüyle kuruluş kanunlarındaki eksikler bulunmaktadır. - Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarının mevzuat konusunda eğitimlerinin yetersiz olması - Ahiliğe olan ilginin azlığı ve Ahilik değerlerinin yeterince bilinmemesi	Esnaf ve sanatkârlara ilişkin yönetim, üretim, pazarlama, Ar-Ge, uluslararasılaşma gibi alanlardaki eğilimler ve gelecek beklentilerinin ortaya konularak yakın, orta ve uzun vadeli projeksiyonun çizilmesi, strateji ve politikaların belirlenmesi ve hayata geçirilmesi		Hedef 3.2-Ahilik kültürünü yaygınlaştırmak
- Hizmet içi eğitiminin yetersiz olması - Kooperatiflerde sıkça personel değişikliği yaşanması - Ülkemizdeki tüm kooperatiflere tek bir noktadan hizmet sunacak bir veri sistemi ihtiyacı - Kooperatiflere ait güncel, doğru ve güvenilir istatistiki veri üretilmesi gerekliliği - Kurumsal kapasitesi güçlü kooperatiflerin daha sürdürülebilir nitelikte olması ve Kurumsal yönetim ilkelerini benimseyen kooperatiflerin ortaklarıyla güçlü aidiyet bağı kurabilmesi	- Personele verilecek eğitimlerin konusunun belirlenmesi - Personel yeterliklerinin daha üst seviyeye çıkarılması - Toplumdaki kooperatif bilincinin artırılması		Hedef 3.3-Kooperatifleri ekonomik hayatın aktif kurumları haline getirmek

Tablo 10. Tespitler ve İhtiyaçlar

Tespitler	İhtiyaçlar	Amaçlar	Hedefler
- Mevcut sistemde PGD yetkilerinin farklı Kurumlarda olmasından kaynaklanan engeller, - Gümrük ve ticaret denetmen yardımcılarının dağılımlarının, bölgesel iş yoğunluğu dikkate alınarak yapılmasının verimliliği doğrudan etkilemesi - Tüketicilerin internet ve KEP erişim maliyetleri sebebiyle sistemi kullanmamaları	- Gerekli mevzuat değişikliklerinin yapılması ve güncellenen ve hâlihazırda yürürlükte olan mevzuata yönelik belirlenecek ihtiyaçlar doğrultusunda teknik kılavuzların hazırlanması, mevcut olanların güncellenmesi. - Reklam Kurulu işlemlerinde KEP sayesinde tebliğ sürecinin kısaldığı ve Reklam Kurulu sekreteryaşının işleyişinin hızlandırılması - Tüketicilerin elektronik yolla başvuru yapmalarını teşvik edecek tanıtım spotları yapılması tanıtım broşürleri ve afişlerinin hazırlanması - Tüketicilerin ücretsiz KEP hesabı almalarının ve düşük maliyetle kullanmalarının sağlanması - Nitelikli personel sayısının artırılması ve denetmenlerin ürün bazında ihtisaslaşması.	Amaç 3 Ticaret Erbabını Güçlendirmek, İş ve İşlemlerini Hızlandırmak ve Tüketici Güvenliğini Sağlamak	Hedef 3.4-Tüketici güvenliğini esas alan düzenlemeleri yapmak ve Piyasa Gözetim ve Denetim Sistemini kurmak
- Çok sayıda kurum ve kuruluşla iş birliği gerektirmesi - Bilgi paylaşımına yönelik kurumlar arası olumlu yaklaşım - Çok sayıda kurum ve kuruluşun görev alanına giren konuların yer alması - İşyeri açılış ve kapanış süreçlerinin etkinsizliği - Tüm faaliyet kollarını kapsayacak şekilde işyeri açılış ve kapanış süreçlerinin yer aldığı bir çevrimiçi bilgilendirme portalinin bulunmaması	- Bütün ilgili kurumları kapsayacak bir mevzuatın oluşturulması gerekliliği - Kurumlardan ekonomik birimlere ilişkin bilgi alınması ve bilgilerin tutulmasına ilişkin yazılım ihtiyacı		Hedef 3.5-Elektronik Ticareti geliştirmek
- Hizmet alanlarına yönelik nitelikli personelin eksikliği - Mevcut bilgi işlem altyapı eksikliği - Personelin motivasyon eksikliği	- Personel ihtiyacının giderilmesi - İnsan Kaynakları yönetim modeline geçiş için altyapı oluşturulması - e-learning içeriklerinin geliştirilmesi		Hedef 4.1-Personel yönetiminden insan kaynakları yönetimine geçmek için alt-yapıyı hazırlamak
- Faaliyet ve projelerin Bakanlık stratejik planına, orta vadeli programa, kalkınma planlarına, hükümet programlarına uygun bir şekilde belirlenmesi, bütçelendirilmesi ve uygulaması konusunda yaşanan yönetsel sorunlar - Kurumsal risk yönetimi sisteminin olmaması - Farklı kurum ve kuruluşların hazırladığı mevzuatı takip ve uygulama zorunluluğu; mevzuatın karmaşıklığı ve sık değişmesi - Personelin görev ve hizmetlerini yürütürken başvuracağı Bakanlık tarafından derlenmiş mevzuat bankasının bulunmaması	- Personelin görev ve hizmetlerini yürütürken başvuracağı Bakanlık tarafından derlenmiş mevzuat bankasının bulunmaması - İdarede analiz yeteneğinin artırılması ve bilişimle desteklenmesi	Amaç 4 Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek	Hedef 4.2-Kurumsal bilgi yönetim kapasitesini geliştirmek
Çalışma ortamının modernize edilmesi ve Kurumsal altyapı kapasitesinin güçlendirilmesi ihtiyacı	Personel sayısı ve eğitiminin üst seviyeye çıkarılması		Hedef 4.3-Kurumsal altyapı kapasitesini geliştirmek

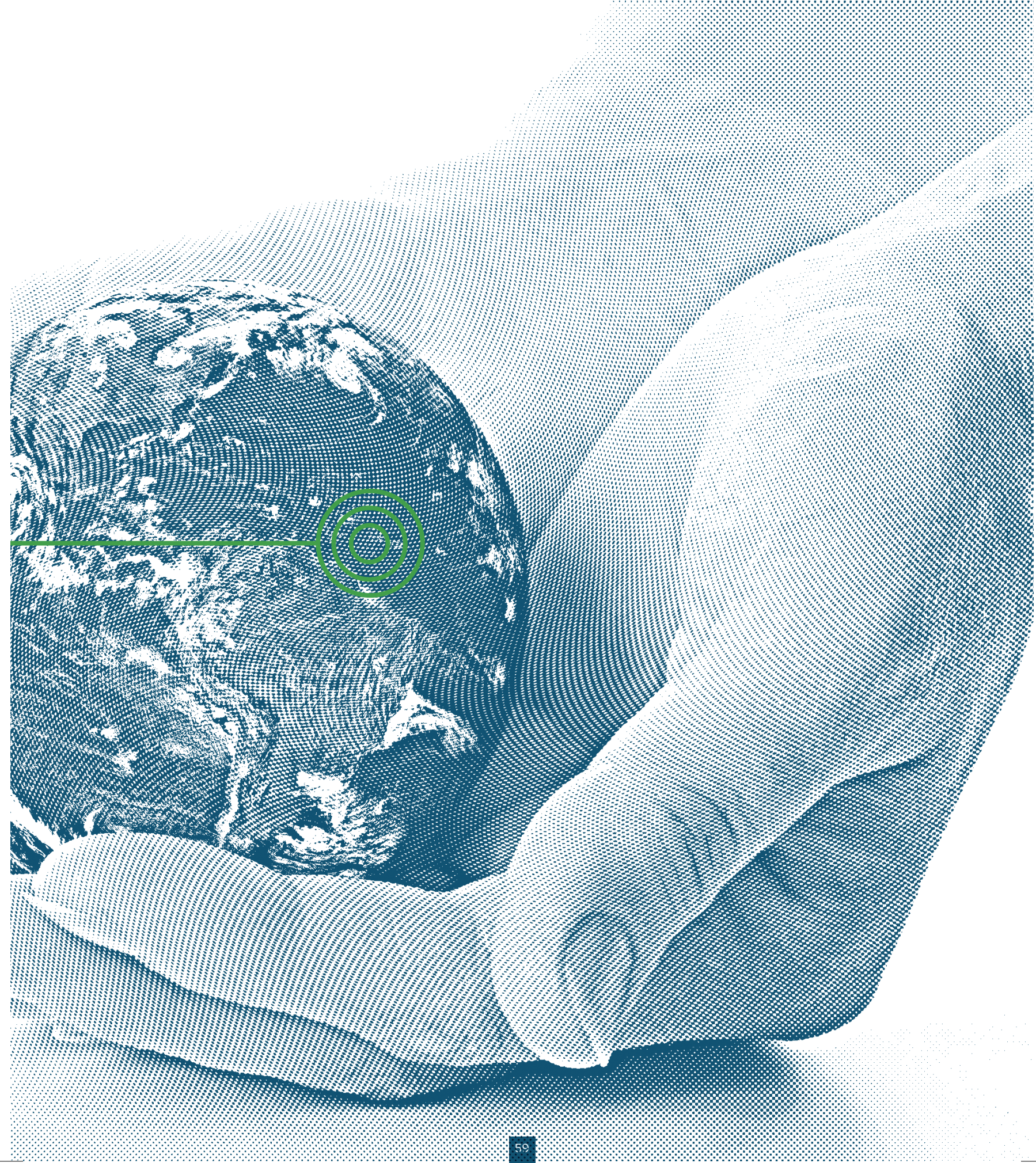
Bölüm II

Geleceğe Bakışımız - Strateji Geliştirme

Girişimciliği, rekabeti ve ekonomik büyü-
meyi destekleyen politikalarla

TÜRKİYE
ŞİMDİ
GELİŞME
ODAKLI.





BÖLÜM II • GELECEĞE BAKIŞIMIZ - STRATEJİ GELİŞTİRME

Misyon ve Vizyon



Misyonumuz

Gümrük ve ticaret politikalarını geliştirmek ve uygulamak



Vizyonumuz

Hızlı ve kolay ticaretin güven kapısı

Temel Değerler

1. Çözüm ve sonuç odaklılık
2. Hızlı ve kaliteli hizmet
3. Güvenilirlik ve tutarlılık
4. Yenilikçilik ve teknoloji odaklılık
5. Katılımcılık ve erişilebilirlik
6. Sürdürülebilirlik
7. Yetkinlik ve uzmanlık
8. İnsan odaklılık
9. Güvenlikte etkinlik
10. Sağlık ve çevreye duyarlılık

Amaç ve Hedeflerimiz

Hedeflerden Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler

Amaçlar	Hedefler	GGM	GMGM	ITGM	RYKGM	TKPGGM	ESGM	KGM	ABDİGM	THGM	RTB	SGB	IDBB	HMI	PDB	EDB	DHDB	BİDB	BHİM
Amaç 1: Bütünleşik Gümrük ve Ticaret Politikaları Geliştirmek	Hedef 1.1 Gümrük ve ticaret politikalarının geliştirilmesinde tüm paydaşların katkı sunacağı katılımcı bir yapı oluşturmak																		
	Hedef 1.2 Politika geliştirme ile hızlı ve nitelikli karar almaya yardımcı e-GTB sistemlerini geliştirmek, bütünleştirmek ve uygulamalarını yaygınlaştırmak																		
	Hedef 1.3 Gümrük ve ticaret alanında AB müktesebatına uyum sağlamak ve ticareti kolaylaştırmak																		
Amaç 2: Gümrük Hizmetlerinin Kolay ve Güvenli Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak	Hedef 2.1 Gümrük işlemlerini sadeleştirerek ticaret erbabı için daha hızlı ve kolay yapılır hâle getirmek																		
	Hedef 2.2 Kaçakçılıkla mücadelede etkinliği artırmak; eşya, taşıt ve yolcu hareketlerini kontrol ederek ülke güvenliğini sağlamak																		
	Hedef 2.3 Risk temelli kontrolleri etkinleştirmek, sonradan kontrol sisteminde etkinliği ve seçiciliği artırmak																		
	Hedef 2.4 Tasfiye işlemlerinde etkinliği artırmak																		
Amaç 3: Ticaret Erbabını Güçlendirmek, İş ve İşlemlerini Hızlandırmak ve Tüketici Güvenliğini Sağlamak	Hedef 3.1 Ticarete arz ve talep dengesini sağlamak																		
	Hedef 3.2 Ahilik kültürünü yaygınlaştırmak																		
	Hedef 3.3 Kooperatifleri ekonomik hayatın aktif kurumları hâline getirmek																		
	Hedef 3.4 Tüketici güvenliğini esas alan düzenlemeleri yapmak ve Piyasa Gözetim ve Denetim Sistemi'ni kurmak																		
	Hedef 3.5 Elektronik ticareti geliştirmek																		
Amaç 4: Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek	Hedef 4.1 Personel yönetiminden insan kaynakları yönetimine geçmek için altyapıyı hazırlamak																		
	Hedef 4.2 Kurumsal bilgi yönetim kapasitesini geliştirmek																		
	Hedef 4.3 Kurumsal altyapı kapasitesini geliştirmek																		

Sorumlu Birim

İlgili Birim

Hedef Kartları

A1

Bütünleşik Gümrük ve
Ticaret Politikaları Geliştirmek





Amaç	A1 Bütünleşik Gümrük ve Ticaret Politikaları Geliştirmek								
Hedef	H1.1 Gümrük ve ticaret politikalarının geliştirilmesinde tüm paydaşların katkı sunacağı katılımcı bir yapı oluşturmak								
Stratejik Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2018	2019	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
SG 1.1.1 Belirlenen strateji belgeleri ve master planların tamamlanma oranı	30	-	* 1	%50	%100	-	-	6 ay	6 ay
SG 1.1.2 Ulusal ve uluslararası iş birliği (çalıştay, sempozyum, protokol, konsey, şura vb.) sayısı	50	-	69	47	47	45	45	6 ay	6 ay
SG 1.1.3 Paydaşlarla ortaklaşa gerçekleştirilen proje sayısı	20	-	11	-	-	-	-	6 ay	6 ay

	Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Başkanlığı
	İşbirliği Yapılacak Birim	Tüm birimler
	Riskler	- Koordinasyon eksikliği, kurum içi ve kurum dışı direnç - Konjonktüre bağlı üst düzeyde alınacak kararların hedefi desteklemiyor olması - İç kaynak (teknik, beşeri, fiziki kaynak) yetersizliği - Kurumların ortak proje yapma alışkanlığının olmaması
	Stratejiler	- Koordinasyon, iş birliği ve iletişimi arttırmak - Paydaşlarla ortak proje ve etkinlik yürütmek
	Maliyet Tahmini	34.313.009 TL
	Tespitler	- İç ve dış paydaşların birbiriyle ortak iş yürütme alışkanlığı birimden birime değişkenlik gösterdiği tespit edilmiştir. - Paydaşlarla ilişkiler istenilen düzeyde ve standart olmadığı tespit edilmiştir. - Hizmet stratejisi yeterli düzeyde belirlenememiştir.
	İhtiyaçlar	- Koordinasyon ve işbirliklerinin artırılması - Koordinasyon ve işbirliklerinin standartlaştırılması

* 2018 yılında geliştirilmesi gereken strateji belgeleri ve master planları belirlenecektir.

Hedef Kartları



Amaç	A1 Bütünleşik Gümrük ve Ticaret Politikaları Geliştirmek								
Hedef	H1.2. Politika geliştirme ile hızlı ve nitelikli karar almaya yardımcı e-GTB sistemlerini geliştirmek, bütünleştirmek ve uygulamalarını yaygınlaştırmak								
Stratejik Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2018	2019	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
SG 1.2.1 Merkezi Risk Yönetiminin Örgütsel ve İşlevsel Olarak Yeniden Yapılandırılması Projesi'nin tamamlanma tarihi	50	%40	%100	-	-	-	-	6 ay	6 ay
SG 1.2.2 e-Devlete taşınan ve kullanılan toplam uygulama sayısı	20	7	8	10	12	14	16	3 ay	6 ay
SG 1.2.3 Mobil uygulamalara eklenen modül sayısı	30	1	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay

	Sorumlu Birim	Risk Yönetimi ve Kontrol Genel Müdürlüğü
	İşbirliği Yapılacak Birim	GGM, GMGM, İTGM, TKPGGM, ESGM, KGM, ABDİGM, THGM, SGB, BİDB
	Riskler	- İhtiyaç duyulan uygulamaların zamanında ve istenen kalitede gerçekleştirilememesi - Konjonktüre bağlı üst düzeyde alınacak kararların hedefi desteklemiyor olması - Koordinasyon eksikliği, kurum içi ve kurum dışı direnç - Kullanıcıların e-Devlet kapısından işlem yapmak aşamasında e-İmza, mobil imza, e-Devlet şifresi temini konusunda gerekli bilgiye sahip olmaması - Entegrasyon çalışmaları esnasında yaşanabilecek teknik sorunlar
	Stratejiler	- Koordinasyon, iş birliği ve iletişimi arttırmak - Güvenlik önlemlerini arttırmak - e-Devlet üzerinden kullanımı kolay ara yüzler sunmak
	Maliyet Tahmini	51.759.000 TL
	Tespitler	- Gümrük idarelerinin ithalat ve ihracat işlemlerinde kontrolü yapılacak taşıt ve eşyaların seçilmesinde var olan modern bilgi teknolojilerinin kullanımının daha da yaygınlaştırılması ve gelişen teknoloji ve artan dış ticaret hacmine uygun olarak etkinliğinin daha artırılması gerekmektedir. - Gümrük işlemlerine ilişkin otomasyon sistemlerinin geliştirilerek işlemlerin daha hızlı gerçekleştirilmesi, kontrollerde etkinliğin artırılmasının sağlanması gerekmektedir.
	İhtiyaçlar	- Analize uygun verilerin temin edilmesi aşamasında ilgili birimlerin desteğinin sağlanması - Bakanlığımız e-Devlete taşınması planlanan yazılım / uygulamalara tek bir sistem üzerinden erişimin sağlanması - Yeni BİLGE Sistemi'nin tamamlanarak devreye alınması - Politika geliştirme ile hızlı ve nitelikli karar almaya yardımcı olacak veri, enformasyon ve bilgi yönetimini geliştirmek ve kurumsallaştırmak - Sistem sürdürülebilirliğinin garanti altına alınabilmesi için gerekli kadronun oluşturulması



Amaç	A1 Bütünleşik Gümrük ve Ticaret Politikaları Geliştirmek								
Hedef	H1.3. Gümrük ve ticaret alanında AB müktesebatına uyum sağlamak ve ticareti kolaylaştırmak								
Stratejik Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2018	2019	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
SG 1.3.1 AB müktesebatına uyum oranı	25	%50	%50	%50	%50	%50	%100	6 ay	6 ay
SG 1.3.2 AB kaynaklı onaylanmış proje sayısı	25	1	1	1	1	0	1	6 ay	6 ay
SG 1.3.3 Ticaretin Kolaylaştırılması Kurulu İnternet Sitesinin/ Ticaret Bilgi Portalı'nın tamamlanma oranı	50	0	%10	%40	%100	-	-	3 ay	6 ay

	Sorumlu Birim	AB ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü
	İşbirliği Yapılacak Birim	Tüm birimler
	Riskler	- Konjonktüre bağlı üst düzey/ülke dışı alınacak kararların hedefi desteklemiyor olması - Normların ulusal çıkarlarımızla çelişiyor olması
	Stratejiler	- Paydaşlarla ortak proje ve etkinlik yürütmek - İnsan kaynakları yetersizliği durumunda üniversite, STK, özel sektör danışmanlığına başvurmak
	Maliyet Tahmini	36.110.000 TL
	Tespitler	- AB Gümrük Müktesebatı, oldukça geniş kapsamlıdır. - Müktesebatta bir değişiklik olduğu hallerde, Gümrük Birliği'nin düzgün bir şekilde işleyebilmesi açısından ivedilikle uyum sağlanması gerekmektedir. - İlgili tüm birimlerin müktesebatı ve bundan kaynaklanan başta elektronik olmak üzere tüm gümrük uygulamalarını yakından takip ederek ivedilikle hayata geçirmesi büyük önem taşımaktadır.
	İhtiyaçlar	- İlgili tüm birimlerde gümrüğün her bir konusunda uzman personelin müktesebatının ve uygulamalarının kesintisiz şekilde takibi gerekmektedir. - Personelin diğer cari işlerinin yanı sıra müktesebat takibatına da yoğunlaşması sağlanmalıdır. - BGK ve uygulama hükümlerinin tam olarak uygulanabilmesi açısından Bakanlığımızın elektronik altyapısının bilgi işlem teknolojileri bakımından en üst seviyede güncel tutulması gerekmektedir. - Yeterli finansal kaynak ayrılmalıdır.

Hedef Kartları

A2

Gümrük Hizmetlerinin Kolay ve Güvenli Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak





Amaç	A2 Gümrük Hizmetlerinin Kolay ve Güvenli Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak								
Hedef	H2.1. Gümrük işlemlerini sadeleştirerek ticaret erbabı için daha hızlı ve kolay yapılar hâle getirmek								
Stratejik Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2018	2019	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
SG 2.1.1 Gümrük işlemlerinin sadeleştirilmesi ve basitleştirilmesi için tanımlanmış ilgili projelerin tamamlanma oranı	30	0	%33	%60	%66	%75	%100	6 ay	6 ay
SG 2.1.2 Gümrük işlemleri sürelerinde iyileşme oranı	30	-	* 2				%10	6 ay	6 ay
SG 2.1.3 Kara Kapılarının Fiziki Altyapılarının “Tek Durak” Uygulaması’na Göre Yeniden Tasarımının Tamamlanma Oranı	30	%20	%30	%50	%60	%80	%100	6 ay	6 ay
SG 2.1.4 Yetkilendirilmiş Yükümlü Sayısı	10	150	275	325	375	400	425	6 ay	6 ay

	Sorumlu Birim	Gümrükler Genel Müdürlüğü
	İşbirliği Yapılacak Birim	GMGM, RYKGM, ABDİGM, THDB, EDB, DHDB, BİDB
	Riskler	- Koordinasyon eksikliği, kurum içi ve kurum dışı direnç ve projedeki ilerlemelerin paydaşların performansına bağlı olması - Mevzuat değişikliğinin gereken sürede yapılamaması, farklı kurumların mevzuatı arasındaki çelişkiler - İç kaynak (teknik, beşeri, fiziki kaynak) yetersizliği
	Stratejiler	- Bilgi işlem teknolojilerinden azami düzeyde faydalanmak - Hizmet içi eğitime ağırlık vermek - Yararlanıcıları düzenli olarak bilgilendirmek
	Maliyet Tahmini	249.417.759 TL
	Tespitler	- Gümrük işlemlerine ilişkin otomasyon sistemlerinin geliştirilerek işlemlerin daha hızlı gerçekleştirilmesi, kontrollerde etkinliğin artırılmasının sağlanması gerekmektedir. - Yetkilendirilmiş yükümlü sisteminin uygulanmasının yaygınlaştırılması gerekmektedir.
	İhtiyaçlar	- Mevzuat ve elektronik altyapının sağlanması - Mevcut yetkilendirilmiş yükümlü sisteminin geliştirilmesine yönelik yerinde gümrükleme, izinli gönderici ve izinli alıcı yetkileri ile ilgili çalışmaların devam etmesi - Basitleştirmeler kapsamındaki verilerin elektronik ortamda paylaşımını sağlamak

² İlk ölçüm yapılacak

Hedef Kartları



Amaç	A2 Gümrük Hizmetlerinin Kolay ve Güvenli Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak								
Hedef	H2.2. Kaçakçılıkla mücadelede etkinliği artırmak; eşya, taşıt ve yolcu hareketlerini kontrol ederek ülke güvenliğini sağlamak								
Stratejik Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2018	2019	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
SG 2.2.1 Bakanlığımız tarafından gerçekleştirilen kayıt dışı alkol, tütün, akaryakıt ve ticari eşya ürünlerinde yakalama olayı sayısı/ Bütün kolluk birimleri tarafından gerçekleştirilen kayıt dışı alkol, tütün, akaryakıt ve ticari eşya toplam yakalama olayı sayısı	20	%12	%15	%17	%20	%21	%24	6 ay	6 ay
SG 2.2.2 Bakanlığımız tarafından gerçekleştirilen uyuşturucu madde yakalama miktarı/ Bütün kolluk birimleri tarafından gerçekleştirilen toplam uyuşturucu madde yakalama miktarı	20	%15	%17	%20	%23	%25	%27	6 ay	6 ay
SG 2.2.3 Yıllık denetim sayılarının bir önceki yıla göre değişim oranı	20	1700	%10	%10	%10	%10	%10	6 ay	6 ay
SG 2.2.4 İdari ve teknik kapasitenin ihtiyacı karşılama oranındaki artış	20	-	* 3	%0	%8	%10	%12	6 ay	6 ay
SG 2.2.5 Teknik kapasite yatırımlarının getiri oranı	20	-	-	%100	%110	%120	%130	6 ay	6 ay

	Sorumlu Birim	Gümrükler Muhafaza Genel Müdürlüğü
	İşbirliği Yapılacak Birim	RYKGM, DHDB
	Riskler	- İç kaynak (teknik, beşeri, fiziki kaynak) yetersizliği - Koordinasyon eksikliği ve diğer kurumlarla görev ve yetki uyumsuzluğu
	Stratejiler	- Risk odaklı kontrolü arttırmak - Bilgi işlem teknolojilerinden azami düzeyde faydalanmak - Hizmet içi eğitime ağırlık vermek
	Maliyet Tahmini	365.444.259 TL
	Tespitler	- Gümrüklü yer ve sahalarla teknik, idari ve beşeri eksiklikler bulunmaktadır. - Merkez ve taşra birimleri arasında koordinasyonda çeşitli sorunlar yaşanmaktadır. - Faal kara, deniz, hava ve demiryolu sınır kapılarının bazılarında X-ray ve diğer teknik cihaz ve sistemlerin bulunmaması kaçakçılık riskini artırmaktadır. - KİM ve Gümrük Müdürlüklerinde görevli bulunan personelin bağlı bulunduğu idare içerisindeki yer değişikliği ve görev değişikliğinden dolayı eğitim eksikliği bulunmaktadır.
	İhtiyaçlar	- İdari yapının yeniden gözden geçirilerek ihtiyaca göre revize edilmesi - Beşeri ve teknik kapasitenin nitelik ve nicelik olarak artırılması - Kara Kapılarına araç arama ile ilgili elektronik görüntüleme sistemleri kurulması - Personele verilen Araç Takip Sistemi eğitimciler eğitiminin sürekliliğinin sağlanması, verilen eğitime müteakip eğitim alan personelin çalışmış olduğu bölge müdürlüğünde çalışmakta olan görevli personele periyodik olarak tazeleme eğitimi vermesi

* 2018 yılında ihtiyaç analizi yapılacaktır, diğer yıllarda ilk ölçüm üzerinden oran artışı hesaplanacaktır.



Amaç	A2 Gümrük Hizmetlerinin Kolay ve Güvenli Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak								
Hedef	H2.3. Risk temelli kontrolleri etkinleştirmek, sonradan kontrol sisteminde etkinliği ve seçiciliği artırmak								
Stratejik Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2018	2019	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
SG 2.3.1 İthalat ve ihracat risk analizi başarı oranındaki artış (İ: Import/İthalat, E:Export/İhracat)	25	İ:4,20 E:1,54	İ:4,41 E:1,61	İ: 4,63 E:1,69	İ:4,86 E:1,78	İ:5,10 E:1,87	İ:5,36 E:1,96	6 ay	6 ay
SG 2.3.2 İthalat ve ihracat kırmızı hat oranlarındaki düşüş (İ: Import/İthalat, E:Export/İhracat)	25	İ:17,40 E:5,58	İ:16,57 E:5,31	İ:15,78 E:5,06	İ:15,03 E: 4,82	İ:14,31 E:4,59	İ:13,63 E:4,37	6 ay	6 ay
SG 2.3.3 Yetkilendirilmiş yükümlü sayısı	25	150	275	325	375	400	425	6 ay	6 ay
SG 2.3.4 Planlı sonradan kontrole tabi tutulan firma sayısındaki azalma oranı	25	250	%2	%2	%2	%2	%2	6 ay	6 ay

	Sorumlu Birim	Risk Yönetimi ve Kontrol Genel Müdürlüğü
	İşbirliği Yapılacak Birim	ABDİGM, BİDB
	Riskler	- İç kaynak (teknik, beşeri, fiziki kaynak) yetersizliği - Konjonktürel gelişmelere bağlı politika değişiklikleri - Harcama birimlerinin direnci - Risk yönetiminin sürekli proaktif risk unsurları ile karşı karşıya olması
	Stratejiler	- Risk odaklı kontrollerin etkileştirilmesi için teknolojik imkânlardan azami düzeyde yararlanmak - İdarede analiz yeteneğini artırmak - Yetkilendirilmiş yükümlü sayısını artırarak ön kontrol ile sonradan kontrole ağırlık vermek
	Maliyet Tahmini	27.031.009 TL
	Tespitler	Gümrük işlemlerine ilişkin otomasyon sistemlerinin geliştirilerek işlemlerin daha hızlı gerçekleştirilmesi ve kontrollerde etkinliğin artırılmasının sağlanması gerekmektedir.
	İhtiyaçlar	- Girişim Özelliklerine Göre Dış Ticaret İstatistikleri Çalışması için yeterli personel bulunması önem arz etmektedir. - Analize uygun verilerin temin edilmesi aşamasında ilgili birimlerin desteğinin sağlanması gerekmektedir.

Hedef Kartları



Amaç	A2 Gümrük Hizmetlerinin Kolay ve Güvenli Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak								
Hedef	H2.4. Tasfiye işlemlerinde etkinliği artırmak								
Stratejik Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2018	2019	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
SG 2.4.1 Eşyanın tasfiyelik hâle geldiği tarih ile TTB(Tespit Tahakkuk Belgesi)'nin düzenlendiği tarih arasındaki süre (gün)	30	253	180	150	120	100	90	6 ay	6 ay
SG 2.4.2 Eşyanın TTB'sinin düzenlendiği tarih ile tasfiye yönteminin belirlenmesi arasındaki süre (gün)	15	101	60	50	40	35	30	6 ay	6 ay
SG 2.4.3 Eşyanın tasfiye yönteminin belirlendiği tarih ile tasfiye yönteminin uygulanması arasındaki süre (gün)	25	49	45	40	35	33	30	6 ay	6 ay
SG 2.4.4 İşlemleri tamamlanan TTB'lerin oranı	30	%37	%51	%55	%60	%65	%70	6 ay	6 ay

	Sorumlu Birim	Tasfiye Hizmetleri Genel Müdürlüğü
	İşbirliği Yapılacak Birim	BİDB
	Riskler	- Tasfiye sürecinde birden çok aktör bulunması - Tasfiyelik hâle gelen eşyanın satış kabiliyeti olmayan, imhası külfetli vb. nitelikte olmasının tasfiye sürecini yavaşlatması
	Stratejiler	- TYS'de oluşturulacak analiz ve sorgularla tasfiye sürecini yavaşlatan faktörlerin belirlenmesi ve hızlandırılmasına yönelik aksiyon almak - Eşya cinsi ve işletme bazında yaşanan münferit problemlere yönelik çalışmalar yapmak - İhtiyaca göre fiziki altyapıyı desteklemek - İnsan kaynağı kapasitesini nitelik ve nicelik olarak güçlendirmek
	Maliyet Tahmini	23.190.000 TL
	Tespitler	- Tasfiye sürecinde birden çok aktör bulunması, süreçte gecikme yaşanması ihtimalini artırmaktadır. - Tasfiyelik eşyanın niteliği ve insan kaynaklarının sınırlı olması, sürecin hızlı ve güvenli şekilde işlenmesini engellemektedir. - Tasfiyelik hâle gelen eşyanın satış kabiliyeti olmayan, imhası külfetli vb. nitelikte olması tasfiye sürecini yavaşlatmaktadır. - Yediminde bulunan eşyanın takibinde gecikmeler yaşanmaktadır.
	İhtiyaçlar	- Tasfiye Yönetim Sistemi'nin ihtiyaçlar çerçevesinde geliştirilmesi - TYS'de veri analizi ve raporlama kapasitesinin geliştirilmesi - Tasfiye İşletme Müdürlüklerinin idari ve teknik kapasitesinin geliştirilmesi - Yedimlerin tarafından muhafaza edilen eşyanın kayıt ve takibinin sağlanmasına yönelik düzenleme yapılması

Hedef Kartları

A3

Ticaret Erbabını Güçlendirmek,
İş ve İşlemlerini Hızlandırmak ve Tüketici
Güvenliğini Sağlamak





Amaç	A3 Ticaret Erbabını Güçlendirmek, İş ve İşlemlerini Hızlandırmak ve Tüketici Güvenliğini Sağlamak								
Hedef	H3.1. Ticarete arz ve talep dengesini sağlamak								
Stratejik Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2018	2019	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
SG 3.1.1 Faaliyet izni kapsamındaki toplam lisanslı depo kapasitesi (Bin Ton)	20	1.600	2.000	2.500	3.000	3.500	4.000	6 ay	6 ay
SG 3.1.2 MERSİS'e entegre olan ekonomik birim sayısı	20	%0	%60	%90	%100	-	-	6 ay	6 ay
SG 3.1.3 Faaliyet izni verilen lisanslı depo işletmesi sayısı	20	37	50	65	80	90	100	6 ay	6 ay
SG 3.1.4 Perakende Bilgi Sistemi Projesi'nin tamamlanma oranı	20	%50	%75	%80	%95	%100	-	6 ay	6 ay
SG 3.1.5 İkinci El Motorlu Kara Taşıtı Ticareti Bilgi Sistemi'nin tamamlanma oranı	20	%90	%100	-	-	-	-	6 ay	6 ay

	Sorumlu Birim	İç Ticaret Genel Müdürlüğü
	İşbirliği Yapılacak Birim	ESGM, KGM, BİDB
	Riskler	• Üst düzey iradenin konjonktüre bağlı değişiklik göstermesi • İç kaynak (teknik, beşeri, fiziki kaynak) yetersizliği • Koordinasyon ve veri paylaşımı eksikliği, kurum içi ve kurum dışı direnç • Yüklenici firma kaynaklı riskler
	Stratejiler	• Koordinasyonu, iş birliğini ve iletişimi artırmak • Beşeri ve teknolojik kaynakların yetersizliği durumunda dış kaynak alımına başvurmak • Faaliyet ve projelerimizin stratejik planla uyumlu olmasını sağlamak
	Maliyet Tahmini	43.344.259 TL
	Tespitler	• Çok sayıda kurum ve kuruluşla iş birliği gerektirmesi • Mahalli idarelerdeki yeknesak olmayan uygulamaların varlığı • İş yeri açılış ve kapanış süreçlerinin etkinliği • Tüm faaliyet kollarını kapsayacak şekilde iş yeri açılış ve kapanış süreçlerinin yer aldığı bir çevrimiçi bilgilendirme portalının bulunmaması
	İhtiyaçlar	• Bütün ilgili kurumları kapsayacak bir mevzuat • Bilgi paylaşımına yönelik kurumlar arası olumlu yaklaşım • Kurumlardan ekonomik birimlere ilişkin bilgi alınması ve bilgilerin tutulmasına ilişkin yazılım ihtiyacı

Hedef Kartları



Amaç	A3 Ticaret Erbabını Güçlendirmek, İş ve İşlemlerini Hızlandırmak ve Tüketici Güvenliğini Sağlamak								
Hedef	H3.2. Ahilik kültürünü yaygınlaştırmak								
Stratejik Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2018	2019	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
SG 3.2.1 Esnaflar ve Sanatkarlar Stratejisi ve Eylem Planı kapsamında tamamlanan eylem sayısı	40	0		3	3	3	3	6 ay	6 ay
SG 3.2.2 Esnaflar ve sanatkarlar meslek kuruluşlarının yeniden yapılandırılmasına ilişkin Kanun taslağının hazırlanma tarihi	30				✓			6 ay	6 ay
SG 3.2.3 Unutulmaya yüz tutmuş meslekler ve geleneksel ürünlerin canlandırılmasına ilişkin projelerin tamamlanma oranı	10	0	0	% 50	% 100			6 ay	6 ay
SG 3.2.4 Esnaflar ve Sanatkarlara Yönelik Pazarlama ve Markalaşma Projesi'nin tamamlanma oranı	20	% 5	% 40	% 60	% 80	%100		6 ay	6 ay

	Sorumlu Birim	Esnaflar ve Sanatkarlar Genel Müdürlüğü
	İşbirliği Yapılacak Birim	İTGM, KGM, BİDB
	Riskler	- Konjonktüre bağlı üst düzeyde alınacak kararların hedefi desteklemiyor olması - İç kaynak (teknik, beşeri, fiziki kaynak) yetersizliği ve sponsorların yeterince destek vermemeleri - Mevzuat değişikliğinin gereken sürede yapılamaması - Koordinasyon eksikliği, kurum içi ve kurum dışı direnç
	Stratejiler	- İdarede analiz yeteneğini artırmak, ulusal ve uluslararası analizler sonucunda çözümler geliştirmek - Koordinasyon, iş birliği ve iletişimi artırmak ve politika ve stratejileri paydaşlarla geliştirmek - Farkındalık artırma faaliyetlerine ağırlık vermek
	Maliyet Tahmini	55.199.259 TL
	Tespitler	- Esnaflar ve sanatkar işletmelerinin günümüz koşullarında ayakta kalabilmeleri için kapsamlı bir değişim ve dönüşüm geçirmeleri gerekmektedir. - Esnaflar ve sanatkarlar, özellikle işletme sayılarının çokluğu, ülke çapında sağladıkları istihdam, bölgesel kalkınma ve gelişmeye katkıları yönüyle kuruluş kanunlarında eksikler bulunmaktadır. - Esnaflar ve sanatkarlar meslek kuruluşlarının mevzuat konusunda eğitimlerinin yetersiz olması - Ahiliğe olan ilginin azlığı ve Ahilik değerlerinin yeterince bilinmemesi
	İhtiyaçlar	Esnaflar ve sanatkarlara ilişkin yönetim, üretim, pazarlama, Ar-Ge, uluslararasılaşma gibi alanlardaki eğilimler ve gelecek beklentilerinin ortaya konularak yakın, orta ve uzun vadeli projeksiyonun çizilmesi, strateji ve politikaların belirlenmesi ve hayata geçirilmesi



Amaç	A3 Ticaret Erbabını Güçlendirmek, İş ve İşlemlerini Hızlandırmak ve Tüketici Güvenliğini Sağlamak								
Hedef	H3.3 Kooperatifleri ekonomik hayatın aktif kurumları haline getirmek								
Stratejik Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2018	2019	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
SG 3.3.1 Kurulan yeni tür kooperatif sayısı	25	25	30	40	54	60	64	3 ay	6 ay
SG 3.3.2 Yeni Kooperatifçilik Strateji Belgesi'nin tamamlanma tarihi	25		✓					3 ay	6 ay
SG 3.3.3 Düzenlenen bilgilendirme toplantısı ve eğitim sayısı	20	10	15	20	22	25	25	3 ay	6 ay
SG 3.3.4 Kooperatifçilik alanında destek verilen yüksek lisans ve doktora tezi sayısı	10	4	5	0	0	0	5	3 ay	6 ay
SG 3.3.5 Kooperatif kuruluş başvurularının cevaplandırılma süresi (gün)	20	10	7	7	7	5	5	3 ay	6 ay

	Sorumlu Birim	Kooperatifçilik Genel Müdürlüğü
	İşbirliği Yapılacak Birim	
	Riskler	- İç kaynak (teknik, beşeri, fiziki kaynak) ve mevzuat yetersizliği - Birçok kooperatif ve üst kuruluşunun kurumsal yapılarının yetersiz olması
	Stratejiler	- Hizmet içi eğitimde hayat boyu öğrenme modelini benimsemek - Bilgi işlem teknolojilerinden azami düzeyde faydalanmak - Proje yönetim sistemini aktif olarak kullanmak
	Maliyet Tahmini	43.280.000 TL
	Tespitler	- Hizmet içi eğitiminin yetersiz olması - Kooperatiflerde sıkça personel değişikliği yaşanması - Ülkemizdeki tüm kooperatiflere tek bir noktadan hizmet sunacak bir veri sistemine olan ihtiyaç - Kooperatiflere ait güncel, doğru ve güvenilir istatistikî veri üretilmesi gerekliliği - Kurumsal kapasitesi güçlü kooperatiflerin daha sürdürülebilir nitelikte olması ve kurumsal yönetim ilkelerini benimseyen kooperatiflerin ortaklarıyla güçlü aidiyet bağı kurabilmesi
	İhtiyaçlar	- Personele verilecek eğitimlerin konusunun belirlenmesi - Personel yeterliklerinin daha üst seviyeye çıkarılması - Toplumdaki kooperatif bilincinin artırılması

Hedef Kartları



Amaç	A3 Ticaret Erbabını Güçlendirmek, İş ve İşlemlerini Hızlandırmak ve Tüketici Güvenliğini Sağlamak								
Hedef	H3.4. Tüketici güvenliğini esas alan düzenlemeleri yapmak ve Piyasa Gözetim ve Denetim Sistemi'ni kurmak								
Stratejik Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2018	2019	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
SG 3.4.1 Tüketici bilincindeki artış oranı	25	%41	%43	%45	%47	%49	%51	1 yıl	6 ay
SG 3.4.2 Paydaşlarla ortak yürütülen proje sayısı	25	1	2	2	2	2	2	6 ay	6 ay
SG 3.4.3 Güvensiz ürün oranında azalma oranı	25		%0,5 ⁴					6 ay	6 ay
SG 3.4.4 Hizmet süresinde azalma oranı	25		%5 ⁵	%5	%5	%5	%5	6 ay	6 ay

	Sorumlu Birim	Tüketicinin Korunması ve Piyasa Gözetimi Genel Müdürlüğü
	İşbirliği Yapılacak Birim	
	Riskler	- Diğer kurumların sorumluluğu altındaki işlemlerin zamanında ve istenilen kalitede gerçekleştirilememesi - Harici sistemlerle yaşanan entegrasyon sorunları - İç kaynak (teknik, beşeri, fiziki kaynak) yetersizliği
	Stratejiler	- Sektörel bilgilendirme ve tüketici bilinçlendirme çalışmalarına ağırlık vermek - Bilgi işlem teknolojilerinden azami düzeyde faydalanmak - Denetimleri risk odaklı yapmak
	Maliyet Tahmini	423.398.659 TL
	Tespitler	- Mevcut sistemde PGD yetkilerinin farklı Kurumlarda olmasından kaynaklanan engeller, - Gümrük ve Ticaret Denetmen Yardımcılarının dağılımlarının, bölgesel iş yoğunluğu dikkate alınarak yapılmasının verimliliği doğrudan etkilemesi - Tüketicilerin internet ve KEP erişim maliyetleri sebebiyle sistemi kullanmamaları
	İhtiyaçlar	- Gerekli mevzuat değişikliklerinin yapılması ve güncellenen ve hâlihazırda yürürlükte olan mevzuata yönelik belirlenecek ihtiyaçlar doğrultusunda teknik kılavuzların hazırlanması, mevcut olanların güncellenmesi. - Reklam Kurulu işlemlerinde KEP sayesinde tebliğ sürecinin kısalması ve Reklam Kurulu sekreteriasının işleyişinin hızlandırılması - Tüketicilerin elektronik yolla başvuru yapmalarını teşvik edecek tanıtım spotları yapılması tanıtım broşürleri ve afişlerinin hazırlanması - Tüketicilerin ücretsiz KEP hesabı almalarının ve düşük maliyetle kullanmalarının sağlanması - Nitelikli personel sayısının artırılması ve denetmenlerin ürün bazında ihtisaslaşması.

⁴ Piyasa Gözetimi ve Denetimi Faaliyetleri sonucunda 2015 yılı için güvensizlik oranı %2,9 ve 2016 yılı için %2,02 olarak düşük seviyelerde gerçekleşmiş olup oransal olarak ciddi bir fark gözlemlenmemiştir. Bu alanda elde edilecek sonuçların seyrinde kısa vadede büyük bir farklılık olmayacağı, 2018 yılında yürürlüğe girmesi planlanan mevzuat çerçevesinde yapılacak denetimlerde oranın değişebileceği öngörülmektedir.

⁵ Her sene %5 azalması planlanmaktadır.



Amaç	A3 Ticaret Erbabını Güçlendirmek, İş ve İşlemlerini Hızlandırmak ve Tüketici Güvenliğini Sağlamak								
Hedef	H3.5. Elektronik ticareti geliştirmek								
Stratejik Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2018	2019	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
SG 3.5.1 Mevzuatın tamamlanma tarihi	40	%80	✓	-	-	-	-	3 ay	6 ay
SG 3.5.2 Güven Damgası Sistemi'nin işlerlik kazanma tarihi	30	%70	✓	-	-	-	-	3 ay	6 ay
SG 3.5.3 Elektronik ticaretin gelişimine katkı sağlayacak faaliyet ve projelerin desteklenme oranı (destek/başvuru)	30	%25	%50	%100	-	-	-	3 ay	6 ay

	Sorumlu Birim	İç Ticaret Genel Müdürlüğü
	İşbirliği Yapılacak Birim	Tüm birimler
	Riskler	• Mevzuat yetersizliği ve uyumsuzluğu • Üst düzey iradenin konjonktüre bağlı değişiklik göstermesi • Koordinasyon eksikliği, kurum içi ve kurum dışı direnç • Entegrasyon sürecinde altyapı yetersizliği
	Stratejiler	• Koordinasyon, iş birliği ve iletişimi arttırmak • Beşeri ve teknolojik kaynakların yetersizliği durumunda dış kaynak alımına başvurmak • Elektronik ticaretin gelişimine katkı sağlayacak faaliyet ve projeleri desteklemek
	Maliyet Tahmini	38.396.313 TL
	Tespitler	• Çok sayıda kurum ve kuruluşla iş birliği gerektirmektedir • Bilgi paylaşımına yönelik kurumlar arası olumlu yaklaşım gözlemlenmiştir. • Çok sayıda kurum ve kuruluşun görev alanına giren konuların yer alması • İşyeri açılış ve kapanış süreçlerinin etkinliği • Tüm faaliyet kollarını kapsayacak şekilde işyeri açılış ve kapanış süreçlerinin yer aldığı bir çevrimiçi bilgilendirme portalının bulunmaması
	İhtiyaçlar	• Bütün ilgili kurumları kapsayacak bir mevzuatın oluşturulması gerekliliği • Kurumlardan ekonomik birimlere ilişkin bilgi alınması ve bilgilerin tutulmasına ilişkin yazılım ihtiyacı

Hedef Kartları

A4

Kurumsal Kapasiteyi
Geliştirmek





Amaç	A4 Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek								
Hedef	H4.1. Personel yönetiminden insan kaynakları yönetimine geçmek için altyapıyı hazırlamak								
Stratejik Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2018	2019	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
SG 4.1.1 İnsan kaynakları yönetim modelinin tamamlanma oranı	45	0	%20	%40	%60	%80	%100	3 ay	6 ay
SG 4.1.2 Eğitim Strateji Belgesinin hayata geçirilme tarihi	15		✓	-	-	-	-	3 ay	6 ay
SG 4.1.3 Eğitim Yönetimi Sisteminin tamamlanma tarihi	15		✓	-	-	-	-	3 ay	6 ay
SG 4.1.4 Eğitim Strateji Belgesi sonucunda belirlenen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin tamamlanma oranı	25		%100	%100	%100	%100	%100	3 ay	6 ay

	Sorumlu Birim	Personel Dairesi Başkanlığı
	İşbirliği Yapılacak Birim	Tüm birimler
	Riskler	- Kurum içi direnç - İç kaynak (teknik, beşeri, fiziki kaynak) yetersizliği - Mevzuat değişikliğinin gereken sürede yapılamaması, diğer kurumların çalışmalarıyla eş güdümlenememesi - İnsan kaynakları yönetiminin Türk kamu yönetimine yabancı olması, iyi uygulama örneklerinin yetersizliği
	Stratejiler	- Kurum içi ve diğer kurumlarla koordinasyon, iş birliği ve iletişimi artırmak - İnsan kaynakları yönetimi konusunda nitelik artışını sağlamak - Hizmet içi eğitimde hayat boyu öğrenme modelini benimsemek
	Maliyet Tahmini	72.266.640 TL
	Tespitler	- Hizmet alanlarına yönelik nitelikli personelin eksikliği - Mevcut bilgi işlem altyapı eksikliği - Personelin motivasyon eksikliği
	İhtiyaçlar	- Personel ihtiyacının giderilmesi - İnsan Kaynakları Yönetim Modeline geçiş için altyapı oluşturulması - e-öğrenme içeriklerinin geliştirilmesi

Hedef Kartları



Amaç	A4 Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek								
Hedef	H4.2. Kurumsal bilgi yönetim kapasitesini geliştirmek								
Stratejik Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2018	2019	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
SG 4.2.1 Belirlenen strateji belgelerinin tamamlanma oranı	20		* 6		✓	-	-	6 ay	6 ay
SG 4.2.2 Stratejik projelerin ve bilgi yönetim projelerinin tamamlanma oranı	30	%10	%30	%80	%85	%90	%100	3 ay	6 ay
SG 4.2.3 Kurumsal Bilgi Havuzu'na erişim, paylaşım ve katkıda bulunma oranı	20			* 7	* 8		%45	1 ay	6 ay
SG 4.2.4 Belirlenen performans göstergelerine uyum oranı	30	%42	%60	%70	%75	%75	%80	6 ay	6 ay

	Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Başkanlığı
	İşbirliği Yapılacak Birim	Tüm birimler
	Riskler	- Stratejik yönetimin öneminin anlaşılmaması - Koordinasyon eksikliği, kurum içi ve kurum dışı direnç
	Stratejiler	- Aktif bir izleme ve değerlendirme sistemini uygulamak - Faaliyet ve projelerimizin stratejik planla uyumlu olmasını sağlamak
	Maliyet Tahmini	284.998.000 TL
	Tespitler	- Faaliyet ve projelerin Bakanlık stratejik planına, orta vadeli programa, kalkınma planlarına, hükümet programlarına uygun bir şekilde belirlenmesi, bütçelendirilmesi ve uygulanması konusunda yaşanan yönetsel sorunlar - Kurumsal risk yönetimi sisteminin olmaması - Farklı kurum ve kuruluşların hazırladığı mevzuatı takip ve uygulama zorunluluğu; mevzuatın karmaşıklığı ve sık değişmesi - Personelin görev ve hizmetlerini yürütürken başvuracağı Bakanlık tarafından derlenmiş mevzuat bankasının bulunmaması
	İhtiyaçlar	- Personelin görev ve hizmetlerini yürütürken başvuracağı Bakanlık tarafından derlenmiş mevzuat bankası - İdarede analiz yeteneğinin artırılması ve bilişimle desteklenmesi

⁶ Çıkarılacak Strateji Belgelerinin belirlenmesi çalışması

⁷ Kurumsal Bilgi Havuzu'nun kurulması

⁸ Havuzun doldurulması çalışmaları



Amaç	A4 Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek								
Hedef	H4.3. Kurumsal altyapı kapasitesini geliştirmek								
Stratejik Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2018	2019	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
SG 4.3.1 Fiziki altyapının ve ekipmanın (x-ray, kamera, araç vb.) ihtiyacı karşılama oranı	20		%80	%85	%90	%95	%95	3 ay	6 ay
SG 4.3.2 Modernize edilen Bakanlık bina, tesis, lojman sayısı	20		4	5	4	2	4	3 ay	6 ay
SG 4.3.3 Yap-İşlet-Devret Modeli ile modernize edilen Gümrük İdarelerinin sayısı	20		2	3	2	2	2	6 ay	6 ay
SG 4.3.4 Bilişim altyapısının ihtiyacı karşılama oranı	20		* 9	%70	%80	%90	%100	6 ay	6 ay
SG 4.3.5 Bilişim projelerinin tamamlanma oranı	20		* 10	%40	%60	%80	%100	6 ay	6 ay

	Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	İşbirliği Yapılacak Birim	GGM, GMGM, BİDB
	Riskler	- Harcama birimlerinin direnci - Mevzuattan kaynaklanan sorunlar nedeniyle yapım işlerinin gerçekleştirilememesi veya önemli gecikmeler yaşanması - Üst yönetim değişiklikleri, bürokratik işlemler - Kaynak (teknik, beşeri, fiziki kaynak) yetersizliği
	Stratejiler	- Alternatif modernizasyon modellerini oluşturmak - Uluslararası karayolu ve demiryolu bağlantılarının gelişimine katkı sağlamak - Kamu-özel iş birliği modelinden yararlanmak
	Maliyet Tahmini	4.157.142.000 TL
	Tespitler	Çalışma ortamının modernize edilmesi ve kurumsal altyapı kapasitesinin güçlendirilmesi ihtiyacı
	İhtiyaçlar	Personel sayısı ve eğitiminin üst seviyeye çıkarılması

⁹ İhtiyaç belirleme çalışmasının yapılması

¹⁰ Mevcut durum analizinin yapılması

Hedef Risklerimiz

Hedeflerimize ilişkin riskler ile risk önleyici, düzeltici ve etki azaltıcı kontrol faaliyetleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 11. Risk Değerlendirme Tablosu			
Hedef	Riskler	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
H1.1. Gümrük ve ticaret politikalarının geliştirilmesinde tüm paydaşların katkı sunacağı katılımcı bir yapı oluşturmak	Koordinasyon eksikliği, kurum içi ve kurum dışı direnç	İç ve dış paydaşların birbiriyle ortak iş yürütme alışkanlığının değişkenlik göstermesi	Yönetim üzerinden temaların artırılması Düzenli olarak bilgilendirme çalışmaları yapılması Ortak proje geliştirilmesi
	Konjonktüre bağlı üst düzeyde alınacak kararların hedefi desteklemiyor olması	Karar süreçlerinin belirsiz olması	Yönetim değişikliklerinden kaynaklanabilecek sorunların, düzenli bilgilendirme ve staff toplantıları ile çözülmesi
	İç kaynak (teknik, beşeri, fiziki kaynak) yetersizliği	Yeterli sayıda personelin olmaması Eğitimin yeterli düzeyde olmaması Yeterli maddi kaynak sağlanamaması	Bütçe ve bütçe dışı kaynakların kullanımı ile insan kaynakları konularında SP hedeflerinin önceliklendirilmesi konusunda İç Genelge Çalışması yapılması İhtiyaç analizi temelinde ihtiyaçların önceliklendirilerek tedarik planına alınması Kaynak tedariği için proje ofisi yönergesi temelinde projelendirme gerekçelerinin sağlıklı bir şekilde hazırlanması
	Kurumların ortak proje yapma alışkanlığının olmaması	Paydaşlar arasında bilgi saklama alışkanlığı potansiyeli	Ortak faaliyet ve projeler geliştirilmesi Koordinasyon çalışmalarına ağırlık verilmesi Talep edilen verinin/bilginin, niteliği ve sıklığı itibarıyla tanımlanarak üst düzeyde protokole bağlanması
H1.2. Politika geliştirme ile hızlı ve nitelikli karar almaya yardımcı e-GTB sistemlerini geliştirmek, bütünlendirmek ve uygulamalarını yaygınlaştırmak	İhtiyaç duyulan uygulamaların zamanında ve istenen kalitede gerçekleştirilememesi	İhtiyaç duyulan uygulamaların planlanmasında sıkıntılar yaşanması	Uygulamaların teminine ilişkin teknik şartname hazırlanması sürecinin daha kaliteli gerçekleştirilmesi amacıyla, teknik şartname hazırlanması sürecine yazılım uzmanlarının dâhil edilmesi konusunda iç düzenleme yapılması Proje yönergesine uyumun artırılması
	Konjonktüre bağlı üst düzeyde alınacak kararların hedefi desteklemiyor olması	Karar süreçlerinin belirsiz olması	Yönetim değişikliklerinden kaynaklanabilecek sorunların, düzenli bilgilendirme ve staff toplantıları ile çözülmesi
	Koordinasyon eksikliği, kurum içi ve kurum dışı direnç	İç ve dış paydaşların birbiriyle ortak iş yürütme alışkanlığının değişkenlik göstermesi.	Yönetim üzerinden temaların artırılması Koordinasyon çalışmalarına ağırlık verilmesi
	Kullanıcıların e-Devlet kapısından işlem yapmak aşamasında e-İmza, mobil imza, e-Devlet şifresi temini konusunda gerekli bilgiye sahip olmaması		Bilgilendirme faaliyetlerinin artırılması
	Entegrasyon çalışmaları esnasında yaşanabilecek teknik sorunlar		Bilgi sistemleri altyapısının sürekli gözden geçirilerek iyileştirilmesi
H1.3. Gümrük ve ticaret alanında AB müktesebatına uyum sağlamak ve ticareti kolaylaştırmak	Konjonktüre bağlı üst düzey/ülke dışı alınacak kararların hedefi desteklemiyor olması	AB ve benzeri konularda siyasi kararların ve politikaların değişmesi	Yönetim değişikliklerinden kaynaklanabilecek sorunların, düzenli bilgilendirme ve staff toplantıları ile çözülmesi
	Normların ulusal çıkarlarımla çelişmesi	AB ve benzeri konularda siyasi kararların ve politikaların değişmesi	Yönetim değişikliklerinden kaynaklanabilecek sorunların, düzenli bilgilendirme ve staff toplantıları ile çözülmesi

Tablo 11. Risk Değerlendirme Tablosu

Hedef	Riskler	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
H2.1. Gümrük işlemlerini sadeleştirerek ticaret erbabı için daha hızlı ve kolay yapılır hâle getirmek	Koordinasyon eksikliği, kurum içi ve kurum dışı direnç ve projedeki ilerlemelerin paydaşların performansına bağlı olması	İç ve dış paydaşların birbiriyle ortak iş yürütme alışkanlığının değişkenlik göstermesi	Ortak faaliyet ve projelerin yürütülmeye çalışılması
	Mevzuat değişikliğinin gereken sürede yapılamaması, farklı kurumların mevzuatı arasındaki çelişkiler		Mevzuat değişikliği çalışmalarının hızlandırılması, mevzuata ilişkin çelişkilerin minimuma indirilmesi için diğer kurumlarla düzenli aralıklarla toplantı yapılarak karara varılması İlgili alanlarda çalıştay ve çalışma grupları gibi ortak çalışmalara ağırlık verilmesi
	İç kaynak (teknik, beşeri, fiziki kaynak) yetersizliği	Yeterli sayıda personelin olmaması Eğitimin yeterli düzeyde olmaması Yeterli maddi kaynak sağlanamaması	Bütçe ve bütçe dışı kaynakların kullanımı ile insan kaynakları konularında SP hedeflerinin önceliklendirilmesi konusunda İç Genelge Çalışması yapılması İhtiyaç analizi temelinde ihtiyaçların önceliklendirilerek tedarik planına alınması Kaynak tedariği için proje ofisi yönergesi temelinde projelendirme gerekçelerinin sağlıklı bir şekilde hazırlanması
H2.2. Kaçakçılıkla mücadelede etkinliği artırmak; eşya, taşıt ve yolcu hareketlerini kontrol ederek ülke güvenliğini sağlamak	İç kaynak (teknik, beşeri, fiziki kaynak) yetersizliği	Yeterli sayıda personelin olmaması Eğitimin yeterli düzeyde olmaması Yeterli maddi kaynak sağlanamaması	Bütçe ve bütçe dışı kaynakların kullanımı ile insan kaynakları konularında SP hedeflerinin önceliklendirilmesi konusunda İç Genelge Çalışması yapılması İhtiyaç analizi temelinde ihtiyaçların önceliklendirilerek tedarik planına alınması Kaynak tedariği için proje ofisi yönergesi temelinde projelendirme gerekçelerinin sağlıklı bir şekilde hazırlanması
	Koordinasyon eksikliği ve diğer kurumlarla görev ve yetki uyumsuzluğu	İç ve dış paydaşların birbiriyle ortak iş yürütme alışkanlığının değişkenlik göstermesi	Bilgi ve iletişim kanallarının kapsamının genişletilmesi
H2.3. Risk temelli kontrolleri etkinleştirmek, sonradan kontrol sisteminde etkinliği ve seçiciliği artırmak	İç kaynak (teknik, beşeri, fiziki kaynak) yetersizliği	Yeterli sayıda personelin olmaması Eğitimin yeterli düzeyde olmaması Yeterli maddi kaynak sağlanamaması	Bütçe ve bütçe dışı kaynakların kullanımı ile insan kaynakları konularında SP hedeflerinin önceliklendirilmesi konusunda İç Genelge çalışması yapılması İhtiyaç analizi temelinde ihtiyaçların önceliklendirilerek tedarik planına alınması Kaynak tedariği için proje ofisi yönergesi temelinde projelendirme gerekçelerinin sağlıklı bir şekilde hazırlanması
	Konjonktürel gelişmelere bağlı politika değişiklikleri	Karar süreçlerinin belirsiz olması	Yönetim değişikliklerinden kaynaklanabilecek sorunların, düzenli bilgilendirme ve staff toplantıları ile çözülmesi
	Harcama birimlerinin direnci		Yönetim üzerinden temasların artırılması İzleme ve Değerlendirme Sistemi'nin aktif olarak kullanılması ve düzenli yönetim raporlaması
	Risk yönetiminin sürekli proaktif risk unsurları ile karşı karşıya olması		Teknolojik imkânlardan azami düzeyde yararlanmak

Hedef Risklerimiz

Hedeflerimize ilişkin riskler ile risk önleyici, düzeltici ve etki azaltıcı kontrol faaliyetleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 11. Risk Değerlendirme Tablosu			
Hedef	Riskler	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
H2.4. Tasfiye işlemlerinde etkinliği artırmak	Tasfiye sürecinde birden çok aktör bulunması	İç ve dış paydaşların birbiriyle ortak iş yürütme alışkanlığının değişkenlik göstermesi	Yönetim üzerinden temasların artırılması Koordinasyon çalışmalarına ağırlık verilmesi
	Tasfiyelik hâle gelen eşyanın satış kabiliyeti olmayan, imhası külfetli vb. nitelikte olmasının tasfiye sürecini yavaşlatması		TYS’de oluşturulacak analiz ve sorgularla tasfiye sürecini yavaşlatan faktörlerin belirlenmesi ve hızlandırılmasına yönelik aksiyon alınması
H3.1. Ticarete arz ve talep dengesini sağlamak	Üst düzey iradenin konjonktüre bağlı değişiklik göstermesi	Karar süreçlerinin belirsiz olması	Yönetim değişikliklerinden kaynaklanabilecek sorunların, düzenli bilgilendirme ve staff toplantıları ile çözülmesi.
	İç kaynak (teknik, beşeri, fiziki kaynak) yetersizliği	Yeterli sayıda personelin olmaması Eğitimin yeterli düzeyde olmaması Yeterli maddi kaynak sağlanamaması	Bütçe ve bütçe dışı kaynakların kullanımı ile insan kaynakları konularında SP hedeflerinin önceliklendirilmesi konusunda İç Genelge Çalışması yapılması İhtiyaç analizi temelinde ihtiyaçların önceliklendirilerek tedarik planına alınması Kaynak tedariği için proje ofisi yönergesi temelinde projelendirme gerekçelerinin sağlıklı bir şekilde hazırlanması
	Koordinasyon ve veri paylaşımı eksikliği, kurum içi ve kurum dışı direnç	İç ve dış paydaşların birbiriyle ortak iş yürütme alışkanlığının değişkenlik göstermesi	Yönetim üzerinden temasların artırılması. Koordinasyon çalışmalarına ağırlık verilmesi.
	Yüklenici firma kaynaklı riskler		Düzenli gözden geçirme faaliyetlerinin yürütülmesi Şartnamelerde risklerin önlenmesine ve etkisinin azaltılmasına yönelik önlemlere yer verilmesi
H3.2. Ahilik kültürünü yaygınlaştırmak	Konjonktüre bağlı üst düzeyde alınacak kararların hedefi desteklemiyor olması	Karar süreçlerinin belirsiz olması	Stratejik Plan’da gerekli revizyonların yapılması
	İç kaynak (teknik, beşeri, fiziki kaynak) yetersizliği ve sponsorların yeterince destek vermemeleri	Yeterli sayıda personelin olmaması Eğitimin yeterli düzeyde olmaması Yeterli maddi kaynak sağlanamaması	Bütçe ve bütçe dışı kaynakların kullanımı ile insan kaynakları konularında SP hedeflerinin önceliklendirilmesi konusunda İç Genelge Çalışması yapılması İhtiyaç analizi temelinde ihtiyaçların önceliklendirilerek tedarik planına alınması Kaynak tedariği için proje ofisi yönergesi temelinde projelendirme gerekçelerinin sağlıklı bir şekilde hazırlanması
	Mevzuat değişikliğinin gereken sürede yapılamaması		Mevzuat değişikliği çalışmalarının hızlandırılması
	Koordinasyon eksikliği, kurum içi ve kurum dışı direnç	İç ve dış paydaşların birbiriyle ortak iş yürütme alışkanlığının değişkenlik göstermesi	Yönetim üzerinden temasların artırılması Koordinasyon çalışmalarına ağırlık verilmesi

Tablo 11. Risk Değerlendirme Tablosu

Hedef	Riskler	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
H3.3. Kooperatifleri ekonomik hayatın aktif kurumları hâline getirmek	İç kaynak (teknik, beşeri, fiziki kaynak) ve mevzuat yetersizliği	Yeterli sayıda personelin olmaması Eğitimin yeterli düzeyde olmaması Yeterli maddi kaynak sağlanamaması	Bütçe ve bütçe dışı kaynakların kullanımı ile insan kaynakları konularında SP hedeflerinin önceliklendirilmesi konusunda İç Genelge Çalışması yapılması İhtiyaç analizi temelinde ihtiyaçların önceliklendirilerek tedarik planına alınması Kaynak tedariği için proje ofisi yönergesi temelinde projelendirme gerekçelerinin sağlıklı bir şekilde hazırlanması
	Birçok kooperatif ve üst kuruluşunun kurumsal yapılarının yetersiz olması		İyi uygulama örneklerinin araştırılarak ülkemizde uygulanabilirliğinin sağlanması (mevzuat çalışması ve eğitim)
H3.4. Tüketici güvenliğini esas alan düzenlemeleri yapmak ve Piyasa Gözetim ve Denetim Sistemini kurmak	Diğer kurumların sorumluluğu altındaki işlemlerin zamanında ve istenilen kalitede gerçekleştirilememesi		Ortak çalışma programları tasarlanması Düzenli gözden geçirme ve bilgilendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
	Harici sistemlerle yaşanan entegrasyon sorunları		Bilgi sistemleri altyapısının sürekli gözden geçirilerek iyileştirilmesi
	İç kaynak (teknik, beşeri, fiziki kaynak) yetersizliği	Yeterli sayıda personelin olmaması Eğitimin yeterli düzeyde olmaması Yeterli maddi kaynak sağlanamaması	Bütçe ve bütçe dışı kaynakların kullanımı ile insan kaynakları konularında SP hedeflerinin önceliklendirilmesi konusunda İç Genelge Çalışması yapılması İhtiyaç analizi temelinde ihtiyaçların önceliklendirilerek tedarik planına alınması Kaynak tedariği için proje ofisi yönergesi temelinde projelendirme gerekçelerinin sağlıklı bir şekilde hazırlanması
H3.5. Elektronik Ticareti geliştirmek	Mevzuat yetersizliği ve uyumsuzluğu		Mevzuat değişikliği çalışmalarının hızlandırılması, mevzuata ilişkin çelişkilerin minimuma indirilmesi için diğer kurumlarla düzenli aralıklarla toplantı yapılarak karara varılması
	Üst düzey iradenin konjonktüre bağlı değişiklik göstermesi	Karar süreçlerinin belirsiz olması	Yönetim değişikliklerinden kaynaklanabilecek sorunların, düzenli bilgilendirme ve staff toplantıları ile çözülmesi
	Koordinasyon eksikliği, kurum içi ve kurum dışı direnç	İç ve dış paydaşların birbiriyle ortak iş yürütme alışkanlığının değişkenlik göstermesi	Yönetim üzerinden temasların artırılması Koordinasyon çalışmalarına ağırlık verilmesi
	Entegrasyon sürecinde altyapı yetersizliği		Bilgi sistemleri altyapısının sürekli gözden geçirilerek iyileştirilmesi

Hedef Risklerimiz

Hedeflerimize ilişkin riskler ile risk önleyici, düzeltici ve etki azaltıcı kontrol faaliyetleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 8. Risk Değerlendirme Tablosu			
Hedef	Riskler	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
H4.1. Personel yönetiminin insan kaynakları yönetimine geçmek için altyapıyı hazırlamak	Kurum içi direnç		Birimlerle bilgi paylaşımı, bilgilendirme toplantıları ve etkinliklerin düzenlenmesi Yönetim ve personele değişimin faydalarının aktarılması ve gerekli hâllerde eğitim, danışmanlık vs. faaliyetleri yürütülmesi
	İç kaynak (teknik, beşeri, fiziki kaynak) yetersizliği	Yeterli sayıda personelelin olmaması Eğitimin yeterli düzeyde olmaması Yeterli maddi kaynak sağlanamaması	Bütçe ve bütçe dışı kaynakların kullanımı ile insan kaynakları konularında SP hedeflerinin önceliklendirilmesi konusunda İç Genelge çalışması yapılması
	Mevzuat değişikliğinin gereken sürede yapılamaması, diğer kurumların çalışmalarıyla eş güdüm sağlanamaması		Mevzuat değişikliği çalışmalarının hızlandırılması, mevzuata ilişkin çelişkilerin minimuma indirilmesi için diğer kurumlarla düzenli aralıklarla toplantı yapılarak karara varılması
	İnsan kaynakları yönetiminin Türk kamu yönetimine yabancı olması, iyi uygulama örneklerinin yetersizliği		Mevcut iyi uygulama örneklerinin araştırılarak ülkemizde uygulanabilirliğinin sağlanması
H4.2. Kurumsal bilgi yönetim kapasitesini geliştirmek	Stratejik yönetimin öneminin anlaşılmaması	Yönetici ve çalışan düzeyinde stratejik yönetim araçlarına yeterli önemin verilmemesi	Her düzeyde eğitim, bilgilendirme ve farkındalık çalışmalarına ağırlık verilmesi Faaliyetlerin sistematik olarak izlenebilmesi ve raporlanabilmesi için geliştirilen sistemin etkinleştirilmesi
	Koordinasyon eksikliği, kurum içi ve kurum dışı direnç	İç ve dış paydaşların birbiriyle ortak iş yürütme alışkanlığının değişkenlik göstermesi	Yönetim üzerinden temasların artırılması Koordinasyon çalışmalarına ağırlık verilmesi
H4.3. Kurumsal altyapı kapasitesini geliştirmek	Kaynak (teknik, beşeri, fiziki kaynak) yetersizliği	Yeterli sayıda personelelin olmaması Eğitimin yeterli düzeyde olmaması Yeterli maddi kaynak sağlanamaması	Bütçe ve bütçe dışı kaynakların kullanımı ile insan kaynakları konularında SP hedeflerinin önceliklendirilmesi konusunda İç Genelge Çalışması yapılması İhtiyaç analizi temelinde ihtiyaçların önceliklendirilerek tedarik planına alınması Kaynak tedariği için proje ofisi yönergesi temelinde projelendirme gerekçelerinin sağlıklı bir şekilde hazırlanması
	Üst yönetim değişiklikleri, bürokratik işlemler	Karar süreçlerinin belirsiz olması	Yönetim değişikliklerinden kaynaklanabilecek sorunların, düzenli bilgilendirme ve staff toplantıları ile çözülmesi.
	Mevzuattan kaynaklanan sorunlar nedeniyle yapım işlerinin gerçekleştirilememesi veya önemli gecikmeler yaşanması		Koordinasyon ve mevzuat geliştirme çalışmaları
	Harcama birimlerinin direnci		Birim yöneticilerine değişimin faydaları aktarılmalı ve gerekli hâllerde eğitim, danışmanlık vs. faaliyetleri yürütülmeli

Stratejik Planımızın Maliyeti

Tablo 9. Stratejik Plan Tahmini Maliyet Tablosu

		2018	2019	2020	2021	2022	Toplam
Amaç 1	Hedef 1	6.741.400	6.763.456	6.889.809	6.974.422	6.943.922	34.313.009
	Hedef 2	9.135.600	10.557.656	10.784.009	10.458.622	10.823.122	51.759.009
	Hedef 3	11.725.000	7.075.000	6.570.000	5.810.000	4.930.000	36.110.000
	Toplam	27.602.000	24.396.112	24.243.818	23.243.044	22.697.044	87.869.009
Amaç 2	Hedef 1	52.711.750	54.896.806	48.780.159	47.269.772	45.759.272	249.417.759
	Hedef 2	62.447.450	66.413.506	73.714.859	82.134.472	80.733.972	365.444.259
	Hedef 3	4.685.000	5.272.056	5.668.409	5.703.022	5.702.522	27.031.009
	Hedef 4	5.050.000	4.590.000	4.525.000	4.495.000	4.530.000	23.190.000
	Toplam	124.894.200	131.172.368	132.688.427	139.602.266	136.725.766	665.083.027
Amaç 3	Hedef 1	7.770.250	8.447.306	8.882.659	9.067.272	9.176.772	43.344.259
	Hedef 2	9.583.650	10.775.706	11.327.059	11.616.672	11.896.172	55.199.259
	Hedef 3	7.350.000	8.200.000	8.820.000	9.260.000	9.650.000	43.280.000
	Hedef 4	80.638.500	82.880.556	84.996.909	86.741.522	88.141.172	423.398.659
	Hedef 5	6.886.091	7.538.147	7.909.500	7.994.113	8.068.462	38.396.313
	Toplam	112.228.491	117.841.715	121.936.127	124.679.579	126.932.578	603.618.490
Amaç 4	Hedef 1	13.196.090	14.183.145	14.779.502	14.954.111	15.153.612	72.266.460
	Hedef 2	55.043.000	55.220.000	56.890.000	57.945.000	59.900.000	284.998.000
	Hedef 3	782.992.000	800.400.000	810.550.000	861.200.000	902.000.000	4.157.142.000
	Toplam	851.231.090	869.803.145	882.219.502	934.099.111	977.053.612	4.514.406.460
Genel Toplam		1.115.955.781	1.143.213.340	1.161.087.874	1.221.624.000	1.263.409.000	5.905.289.995

		2018	2019	2020	2021	2022	Toplam
Faaliyet ve Proje Maliyetleri (Bütçe Dışı Kaynak Toplamı Hariç, DS Dahil)		1.045.167.000	1.064.546.000	1.077.405.000	1.137.745.000	1.179.535.000	5.504.398.000
Genel Yönetim Giderleri		158.386.000	240.191.000	266.349.000	275.565.000	308.014.000	1.248.505.000
Genel Bütçe		1.203.553.000	1.304.737.000	1.343.754.000	1.413.310.000	1.487.549.000	6.752.903.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	32.424.000	34.532.000	36.534.000	36.534.000	36.534.000	176.558.000
	Bakanlık Payı	21.000.000	24.000.000	25.000.000	26.000.000	27.000.000	123.000.000
	İç Ticaret Payı	17.364.781	20.135.340	22.148.874	21.345.000	20.340.000	101.333.995
Genel Toplam		1.274.341.781	1.383.404.340	1.427.436.874	1.497.189.000	1.571.423.000	7.153.794.995

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve Değerlendirme süreci aşağıda belirtildiği şekilde yürütülecektir.

1. İzleme Değerlendirme Sistemi'nin temelini oluşturmak üzere her harcama biriminde ikişer sorumlu görevlendirilmiştir.
2. Müsteşar veya görevlendireceği Müsteşar Yardımcısı başkanlığında toplanacak ve harcama yetkililerinden oluşan Yönlendirme Kurulu faaliyetine devam eder. Yönlendirme Kurulu, Bakanlığımızın muhtelif çalışmalarını ve sorunlarını değerlendirmek üzere 15 günlük veya aylık düzenli olarak staff toplantısı yapar.
3. Her stratejik performans göstergesi bir harcama biriminin sorumlu luğuna verilmiştir.
4. Stratejik hedeflere ulaşmak için belirlenen faaliyetler ilgili yılların performans programlarında yer alır.
5. Her stratejik performans göstergesi ilgili yılların performans programlarında yer alır.
6. SGB, üçer aylık dönemlerde harcama birimlerinden, Performans Programı uygulama sonuçlarını ister.
7. Üç aylık gerçekleştirmeler derlenirken, Performans Programı İzleme Formu'ndan yararlanılır.
8. Performans programına ilişkin üçer aylık ve yılsonu izleme sonuçları üst yönetime sunulur.
9. SGB Performans Programı izleme sonuçlarından yararlanarak, altı ayda bir Kalkınma Bakanlığı tarafından talep edilen İzleme Tablosu-nu hazırlar.
10. Değerlendirme sonucunda eğer gerçekleştirmelerde kayda değer bir sapma tespit edilmiş ise ilgili harcama birimi ile değerlendirme toplantısı yaparak sapmanın nedenlerini ve bir sonraki dönemde alınabilecek önlemleri ve düzeltici faaliyetleri tartışır.
11. Bulgular, muhtemel çözüm önerileri ile birlikte SGB başkanı tarafından staff toplantısına taşınır ve orada tartışılır.
12. Alınan kararlar, ilgili birimlere iletilir ve SGB tarafından takip edilir.
13. Yılsonu İzleme ve Değerlendirme Raporu (YİDR), Kalkınma Bakanlığının talep ettiği formata uygun olarak SGB tarafından hazırlanır ve Mart ayı sonuna kadar Kalkınma Bakanlığına gönderilir.
14. YİDR, staff toplantısında ele alınarak tartışılır, uygulanabilecek önlemler, Eylem Planı'na eklenir.
15. Hedeflerde bir değişikliğe ihtiyaç varsa, Hedef Kartı Güncelleme Tablosu doldurularak Kalkınma Bakanlığına gönderilir.
16. Stratejik plan dönemi sonunda hazırlanan YİDR Stratejik Plan Gerçekleşme Raporu olarak mevcut stratejik planın değerlendirilmesi amacıyla kullanılır.

İzleme ve Değerlendirme Tablosu Örneği

Stratejik Plan 2018 Yılı Sonu İzleme ve Değerlendirme Tablosu

Stratejik Amaç	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek				
Stratejik Hedef	Kurumsal Altyapı Kapasitesini Geliştirmek				
Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi	Plan dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans % (CA)/(B-A)
Bilişim altyapısının ihtiyacı karşılama oranı	20		1		
Performans Göstergesine ilişkin Değerlendirmeler					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi	Plan dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans % (CA)/(B-A)
Bilişim projelerin tamamlanma oranı	20		1		
Performans Göstergesine ilişkin Değerlendirmeler					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi	Plan dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans % (CA)/(B-A)
Fiziki altyapının ve ekipmanın (x-ray, kamera, araç vb.) ihtiyacı karşılama oranı	20		80		
Performans Göstergesine ilişkin Değerlendirmeler					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi	Plan dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans % (CA)/(B-A)
Modernize edilen Bakanlık bina, tesis, lojman sayısı	20		4		
Performans Göstergesine ilişkin Değerlendirmeler					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi	Plan dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans % (CA)/(B-A)
Yap-İşlet-Devret Modeli İle Modernize edilen Gümrük İdarelerinin sayısı	20		2		
Performans Göstergesine ilişkin Değerlendirmeler					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

NOTLAR

NOTLAR

NOTLAR

[illegible]



2018|STRATEJ  K 2022|PLANI



www.gtb.gov.tr