



**Sayı** : 38591462 - 010.07.03 - 2020 - 1036

23/03/2020

**Konu** : Koronavirüse Karşı İş Yerlerinin Uygulaması Gereken 7 Kural Hk.

**Sirküler No :338**

Sayın Üyemiz,

**İlgi** : Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'nin 20.03.2020 tarihli, Bila sayılı e-posta mesajı.

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından hazırlanan, Ateş Ölçüm, Takip Kayıt, Beyan, Hijyen, 1,5 Metre, İş Sürekliliğini Sağlama ve Bilgilendirme Kuralı hususlarını içeren, ilgi ile Odamıza gönderilen "Koronavirüse Karşı İş Yerlerinin Uygulaması Gereken 7 Kural" başlıklı broşür Ek'te sunulmuştur.

Bilgilerinize arz ve rica ederim.

Saygılarımla,

*e-imza*  
İsmet SALİHOĞLU  
Genel Sekreter

**Ek:** Koronavirüse Karşı İş Yerlerinin Uygulaması Gereken 7 Kural Broşürü (1 sayfa)

Dağıtım:

Gereği:

- Tüm Üyeler (WEB sayfası ve e-posta ile)
- Türk Armatörler Birliği
- S.S. Gemi Armatörleri Mot. Taş. Koop.
- Vapur Donatanları ve Acenteleri Derneği
- T.D.İ. A.Ş.
- İstanbul Şehir Hatları Tur. San. ve Tic. A.Ş.
- İDO A.Ş.
- GİSBİR
- Yalova Altınova Tersane Gir. San. ve Tic. A.Ş.
- TÜRKLİM
- TÜRK LOYDU UYGUNLUK DEĞERLENDİRME HİZMETLERİ A.Ş.
- KOSTBİR
- KOSDER
- UND
- UTİKAD
- KOGAD
- Gemi, Yat ve Hizmetleri İhracatçıları Birliği
- S.S. Avrasya Deniz Taş. Turz. Hiz. İnş. San. ve Tic. A.Ş.

Bilgi:

- Meclis Başkanlık Divanı
- Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri
- İMEAK DTO Şube YK Başkanları
- İMEAK DTO Çevre Komisyonu
- İMEAK DTO Meslek Komite Bşk.
- Meclis Üyeleri
- İMEAK DTO Şubeleri ve Temsilcilikleri



Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanuna göre Güvenli Elektronik İmza ile İmzalanmıştır.

Evrakı Doğrulamak İçin : <https://ebys.denizticaretodasi.org.tr/enVision/Dogrula/NF53BK>

Bilgi için: Alper Mergen Telefon: 0212 252 01 30/246 E-Posta: [alper.mergen@denizticaretodasi.org.tr](mailto:alper.mergen@denizticaretodasi.org.tr)

Meclis-i Mebusan Caddesi No: 22 34427 Fındıklı - Beyoğlu - İstanbul Türkiye

Tel : +90 (212) 252 01 30 Faks: +90 (212) 293 79 35

Web: [www.denizticaretodasi.org.tr](http://www.denizticaretodasi.org.tr) E-mail: [iletisim@denizticaretodasi.org.tr](mailto:iletisim@denizticaretodasi.org.tr) Kep: [imeakdto@hs01.kep.tr](mailto:imeakdto@hs01.kep.tr)



Odamızda  
ISO 9001:2015  
Kalite Yönetim  
Sistemi  
uygulanmaktadır.



- S. S. İstanbul Anadolu Yakası Kumcular Üretim ve Pazarlama Kooperatifi
- S.S. Deniz Tankerleri Akaryakıt Taş. Koop.
- S.S. TURİZM VE YOLCU DENİZ TAŞIYICILAR KOOPERATİFİ-TURYOL
- Beyden Deniz Ulaşım Hizmetleri Tic. Ltd. Şti.
- S.S. Boğaziçi Yolcu ve Tur. Den. Mot. Taş. Koop.
- S.S. Mavi Marmara Deniz Yolcu ve Turizm Mot. Taş. Koop.
- S.S. Kartal Deniz Yolcu Yük ve Tur. Mot. Taş. Koop.
- S.S. İstanbul Kartal Maltepe Bostancı Adalar Yük Taş. ve Gemi Serv. Den. Motorlu Taş. Koop.
- S.S. İstanbul Bölgesi Su Ürünleri Kooperatifleri Birliği
- İstanbul Turistik Yüzer Tesis İşletmeleri Derneği
- Türk Kılavuz Kaptanlar Derneği
- Türk Uzakyol Gemi Kaptanları Derneği
- Gemi Brokerleri Derneği
- Gemi Makineleri İşletme Mühendisleri Odası
- Gemi Mühendisleri Odası
- SÜR-KOOP
- Gemi Sahibi Firmalar
- Tüm Acenteler
- Marinalar



Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanuna göre Güvenli Elektronik İmza ile İmzalanmıştır.

Evrakı Doğrulamak İçin : <https://ebys.denizticaretodasi.org.tr/enVision/Dogrula/NF53BK>

Bilgi için: Alper MERGEN Telefon: 0212 252 01 30/246 E-Posta: [alper.mergen@denizticaretodasi.org.tr](mailto:alper.mergen@denizticaretodasi.org.tr)

Meclis-i Mebusan Caddesi No: 22 34427 Fındıklı - Beyoğlu - İstanbul Türkiye

Tel : +90 (212) 252 01 30 Faks: +90 (212) 293 79 35

Web: [www.denizticaretodasi.org.tr](http://www.denizticaretodasi.org.tr) E-mail: [iletisim@denizticaretodasi.org.tr](mailto:iletisim@denizticaretodasi.org.tr) Kep: [imeakdto@hs01.kep.tr](mailto:imeakdto@hs01.kep.tr)



Odamızda  
ISO 9001:2015  
Kalite Yönetim  
Sistemi  
uygulanmaktadır.

# KORANAVİRÜS'E KARŞI İŞ YERLERİNİN UYGULAMASI GEREKEN

# 7 KURAL



## ATEŞ ÖLÇÜM KURALI

İşyerine girişlerde, istisnasız tüm çalışanların ateşi ölçülmeli.

Bilim Kurulu'nun belirlediği **37.8 derecenin üzerinde** ateşi olanlar işyeri ortamına girmemeli.

Ateş ölçen yetkililer **çalışanlarla temas etmeksizin** zorunlu olarak **maske, gözlük ve eldiven** kullanmalı.

Ateş, öksürük ve nefes darlığı gibi solunum sistemi enfeksiyon semptomları olanlar **çalıştırılmamalı**.



## TAKİP KAYIT KURALI

Çalışanlar, serviste, ofiste, yemekte ve çalışma alanlarında **kendileri için belirlenmiş** yerleri kullanmalı.

Herhangi bir olumsuzluk durumunda test edilecek kişilerin kolaylıkla tespit edilebilmesi için tüm çalışanlar **kendi yerlerinde** oturmalı ve **aynı kişilerle** temas etmeli.



## BEYAN KURALI

Son 14 günde yurtdışından gelmiş kişilere veya Covid-19 tanısı olanlara temas ettiklerini belirten çalışanlara, verecekleri yazılı **beyanlarına dayalı izin kullanılabilmeli**.



## HİJYEN KURALI

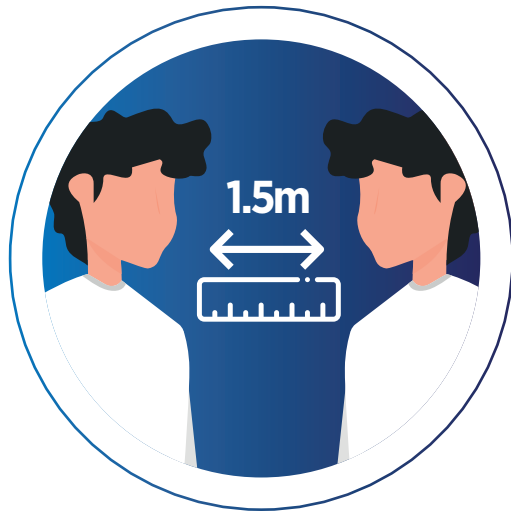
İşyerlerinde sabun, dezenfektan ve kolonya gibi **hijyen ürünleri tüm alanlarda** bulundurulmalı.

Hijyen ürünlerinin tüm çalışanlar tarafından **sıkça** kullanımı teşvik edilmeli.

Çalışanlar **işe başlamadan önce ve çalışma süresince** belirli aralıklarla **en az 20 saniye boyunca** ellerini su ve uygun dezenfektanla yıkamalı.

**Servis hizmetlerinden** faydalanan veya ortak kullanım alanlarında vakit geçiren çalışanların sık kullanılan yüzeylerle teması mümkün olduğunca azaltılmalı.

İşyerleri belirli aralıklarla **pentere açılarak havalandırılmalı**.



## 1,5 METRE KURALI

Çalışanlar arasındaki mesafe **en az 1,5 metre** olmalı. Üretim alanları, çalışma masaları, yemekhaneler gibi **tüm alanlarda** bu kural uygulanmalı.

Yakın teması ve kalabalığı önlemek için **yemek saatleri** düzenlenmeli.

Zorunlu haller dışında **asansörler kullanılmamalı**, zorunlu hallerde ise **yalnızca tek kişi** asansöre binmeli.

Yakın mesafede çalışma zorunluluğu bulunan kişiler, **sıkça değiştirmek koşuluyla** maske kullanmalı.

Toplantılar **dijital platformlara** taşınmalı.



## İŞ SÜREKLİLİĞİNİ SAĞLAMA KURALI

Mal ve hizmet üretimi önem sırası belirlenerek, faaliyetler **kritik ve kritik olmayan** olarak gruplandırılmalı.

**Yedek tedarik yolları** belirlenmeli.

**Vardiya sistemi** veya **çalışma saatlerinde** yapılacak değişiklikler belirlenmeli.

Çalışanların **psiko-sosyal durumları** takip edilmeli.

İşyerinin faaliyetlerini sürdürmesini sağlayacak şekilde **asgari çalışan sayısı** belirlenmeli. İhtiyaç halinde veya acil durumlarda belirlenen asgari çalışanların kullanılacağı **planlamalar** yapılmalı.

**Mevcut çalışanlar** arasında bir **virüs vakasının görülmesi** durumunda, kişinin **temas ettiği herkes** karantinaya alınarak **Sağlık Bakanlığı'na** bildirilmeli.

Uygun durumdaki **emekli ya da eski çalışanlar** belirlenerek, işyeri faaliyetlerinin aksaması durumunda işe geri çağırılmalı.



## BİLGİLENDİRME KURALI

Sağlık Bakanlığı, Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ve Bakanlığımızca yayınlananlar başta olmak üzere **bilgilendirici görsel ve videoların** tamamı sık kullanılan alanlarda sergilenmeli.

Çalışanlara verilecek olan iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri **uzaktan eğitim şeklinde** verilmeli.